

## PRACOVISŤĚ PŘÍMO ŘÍZENÉ TAJEMNÍKEM

ÚMČ Praha 5, jakožto správce osobních údajů, provádí zpracování osobních údajů, která jsou nezbytná pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje nebo pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je správce pověřen, případně pro plnění z uzavřených smluv, na základě uděleného souhlasu anebo s ohledem na oprávněný zájem:

Název / účel činnosti zpracování	Whistleblowing - Zajištění agendy ochrany oznamovatelů
Právní základ zpracování dle čl. 6 nařízení GDPR	Zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje. Zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů správce.
Právní titul pro zpracování	Zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě Zákon č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů protiprávního jednání Směrnice č. 6/2021 o ochraně oznamovatelů protiprávního jednání - Vše ve znění pozdějších předpisů
Kategorie subjektu údajů	Zaměstnanci správce - HPP, DPP, DPČ Fyzická osoba podnikající Dobrovolník, student, stážista působící v prostředí ÚMČ Praha 5 Obchodní partneři, dodavatelé
Identifikátory osobních údajů	Jméno a příjmení, titul, datum narození, fotografie, videozáznam, zvukový záznam, identifikace osoby v rámci zaměstnavatele - pracovní pozice, síťový identifikátor, telefonní kontakt, printscreen obrazovky a další dokumentace obsahující jiné než výše uvedené identifikátory osobních údajů související s podaným oznámením
Kategorie příjemců, kterým byly nebo budou, případně mohou být osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Věcně příslušné správní orgány Právní zástupce Kontrolní orgán Orgány činné v trestním řízení Soudy Ministerstvo spravedlnosti

Plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	V souladu s platným Spisovým řádem a spisovým a skartačním plánem ÚMČ Praha 5.
Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Fyzická podoba evidence probíhá v ukládání dokumentace způsobem zamezujícím neoprávněnému či nahodilému přístupu. Elektronická podoba - MS OFFICE -Word a MS2014+: řízení přístupu nadefinováním přístupových oprávnění. Chráněné webové rozhraní sloužící jako komunikační kanál zřízený pro podání oznámení oznamovatelem. Zřízená e-mailová adresa, telefonní kontakt a kancelář pouze pro účely podání formou e-mailu, telefonního hovoru a osobního oznámení. Zaměstnanci podatelny v případě podání oznámení prostřednictvím poštovní služby, jsou řádně proškoleni pro příjem podání.