

ODDĚLENÍ ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Položka osnovy	Popis položky
Název úkonu	Zadávání veřejných zakázek
V jakém případě ve věci jednat	Na základě obdržené žádosti o vyhlášení veřejné zakázky
Charakteristika úkonu	Kontroluje, koordinuje, poskytuje metodickou podporu v rámci úřadu pro oblast zadávání veřejných zakázek v souladu se zákonem o veřejných zakázkách.
Výsledek úkonu	Zajišťuje zveřejňování informací o veřejných zakázkách MČ na veřejných informačních místech: 1) https://zakazky.praha5.cz/ 2) https://www.vestnikverejnychzakazek.cz/ 3) https://smlouvy.gov.cz/
Kdy věc řešit	Po obdržení žádosti o vyhlášení veřejné zakázky https://zakazky.praha5.cz/
Co je nutné doložit při iniciaci úkonu provedené elektronicky	https://zakazky.praha5.cz/
Co je nutné doložit při iniciaci úkonu provedené jinak než elektronicky	https://zakazky.praha5.cz/
Kde a jakým způsobem lze úkon iniciovat elektronicky	https://zakazky.praha5.cz/
Kde a jakým jiným způsobem než elektronicky lze úkon iniciovat	https://zakazky.praha5.cz/

Výše poplatku při iniciaci úkonu provedené elektronicky	https://zakazky.praha5.cz/
Výše poplatku při iniciaci úkonu provedené jinak než elektronicky	https://zakazky.praha5.cz/
Výše dávky nebo jiného plnění, pokud je předmětem úkonu	–
Opravné prostředky	–
Časté dotazy	–
Sankce	–
Působnost	samostatná
Oblast	Veřejné zakázky
Klíčová slova	Veřejné zakázky
Počátek platnosti popisu úkonu	Zveřejněním na profilu zadavatele MČ Praha 5 – https://zakazky.praha5.cz/
Konec platnosti popisu úkonu	Po uplynutí zákonné skartační lhůty
Výsledek úkonu vedený v základním registru nebo v agendovém informačním systému	1) Profil zadavatele MČ Praha 5 2) https://zakazky.praha5.cz/ 3) Registr smluv – https://smlouvy.gov.cz/ 4) Věstník veřejných zakázek – https://www.vestnikverejnychzakazek.cz/

* (není orgánem veřejné moci)