

# ODDĚLENÍ ROZPOČTU, ODDĚLENÍ ÚČETNICTVÍ A ODDĚLENÍ HOSPODÁŘSKÉ ČINNOSTI

Položka osnovy	Popis položky
<b>Název úkonu</b>	Úkolem Odboru ekonomického je zabezpečení finančního hospodaření, účetnictví a rozpočtu MČ. Oddělení rozpočtu, účetnictví a hospodářské činnosti provádí samostatnou a servisní činnost.
<b>V jakém případě ve věci jednat</b>	Servisní činnost úřadu
<b>Charakteristika úkonu</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– připravuje podklady pro jednání ZMČ nebo RMČ či dalších orgánů MČ,</li><li>– zajišťuje komplexně účetnictví MČ v hlavní činnosti s výjimkou</li><li>– vedení účetnictví organizací zřízených MČ,</li><li>– předává komplexní informace o hospodaření MČ v hlavní činnosti Magistrátu hl. m. Prahy,</li><li>– spravuje účty MČ,</li><li>– organizuje inventarizaci majetku a závazků MČ a podílí se na jejím provádění a sumarizaci</li><li>– připravuje podklady:<ul style="list-style-type: none"><li>– ke schvalování účetní závěrky MČ a příspěvkových organizací,</li><li>– schvalování finančního plánu zdaňované činnosti včetně úprav plánu,</li><li>– ke schvalování závěrečného účtu MČ,</li><li>– ke schvalování rozpočtů a střednědobých výhledů rozpočtů příspěvkových organizací,</li><li>– připravuje finanční plán zdaňované činnosti a hospodaří podle něj, včetně zajištění úprav plánu,</li></ul></li><li>Zajišťuje:<ul style="list-style-type: none"><li>– provádění řídicí kontroly jako správce rozpočtu, včetně kontroly plnění finančních plánů správních firem a odborů,</li></ul></li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– metodicky řídí správní firmy při zpracování účetnictví ve zdaňované činnosti dle uzavřených mandátních smluv,</li> <li>– pravidelné zveřejňování úprav finančních plánů a rozpočtů a střednědobých výhledů rozpočtů příspěvkových organizací na úřední desce a v elektronické podobě na internetových stránkách městské části,</li> <li>– zpracování daně z příjmu právnických osob a daně z přidané hodnoty MČ a zajišťuje kompletní zpracování daňové agendy MČ s výjimkou zpracování agendy daně z převodu nemovitých věcí, daně z nemovitých věcí a silniční daně,</li> <li>– zajišťuje provádění řídicí kontroly jako hlavní účetní a správce rozpočtu zdaňované činnosti,</li> <li>– kontroluje správnost čtvrtletních účetních výkazů zpracovávaných příspěvkovými organizacemi,</li> <li>– zajišťuje jednotný výklad daňové legislativy v rámci ÚMČ.</li> </ul>
<b>Výsledek úkonu</b>	zabezpečení finančního hospodaření, účetnictví a rozpočtu MČ
<b>Kdy věc řešit</b>	–
<b>Co je nutné doložit při iniciaci úkonu provedené elektronicky</b>	–
<b>Co je nutné doložit při iniciaci úkonu provedené jinak než elektronicky</b>	–
<b>Kde a jakým způsobem lze úkon iniciovat elektronicky</b>	–
<b>Kde a jakým jiným způsobem než elektronicky lze úkon iniciovat</b>	–
<b>Výše poplatku při iniciaci úkonu provedené elektronicky</b>	–
<b>Výše poplatku při iniciaci úkonu provedené jinak než elektronicky</b>	–
<b>Výše dávky nebo jiného plnění, pokud je předmětem úkonu</b>	–
<b>Opravné prostředky</b>	–
<b>Časté dotazy</b>	–
<b>Sankce</b>	–
<b>Působnost</b>	samostatná
<b>Oblast</b>	ekonomická

<b>Klíčová slova</b>	finanční prostředky
<b>Počátek platnosti popisu úkonu</b>	–
<b>Konec platnosti popisu úkonu</b>	–
<b>Výsledek úkonu vedený v základním registru nebo v agendovém informačním systému</b>	–

\*není orgánem veřejné moci