

## Městská část Praha 5

vyhlašuje dotační program

### Založení komunitních zahrad a následná péče, environmentální výchova, vzdělávání a osvěta (EVVO) vč. základních informací o modrozelené infrastruktuře na Praze 5

- I. Tento dotační program byl schválen usnesením Rady městské části Praha 5 č. RMČ/45/1277/2023 ze dne 27. 11. 2023
- II. **Název:** Založení komunitních zahrad a následná péče, environmentální výchova, vzdělávání a osvěta (EVVO) vč. základních informací o modrozelené infrastruktuře na Praze 5
- III. **Oblast:** environmentální
- IV. **Úvod:**  
Městská část Praha 5 vyhlašuje jednoletý dotační program:

**Založení komunitních zahrad a následná péče, environmentální výchova, vzdělávání a osvěta (EVVO) vč. základních informací o modrozelené infrastruktuře na Praze 5 (dále také Program č. 2)**

#### **Cíl a priorita programu:**

- finanční podpora konkrétních projektů na zlepšení a rozvoj životního prostředí MČ Prahy 5. Smyslem programu je podpora především nestátních neziskových subjektů, které mají omezenou možnost získání finančních prostředků z vlastních zdrojů a činností a jež svými aktivitami zajišťují zlepšení a rozvoj životního prostředí MČ Prahy 5.

#### **V. Okruh způsobilých žadatelů:**

##### **1. Způsobilí žadatelé:**

- nestátní neziskové organizace, které mají jako hlavní předmět činnosti environmentální oblast,
- obecně prospěšné společnosti, které mají jako hlavní předmět činnosti environmentální oblast,
- zapsané ústavy atp.,
- příspěvkové organizace,
- fyzické a právnické osoby, které mají sídlo (bydliště) na území MČ Praha 5 nebo působí na území MČ Praha,
- Školy a školská zařízení definovaná školským zákonem.

##### **2. Nezpůsobilí žadatelé:**

- Subjekty, které nemají s poskytovatelem dotace vyřešené předchozí vyúčtování,
- Politické strany,
- Subjekty, které byly vyloučeny z jiných dotačních programů MČ Praha 5.

##### **3. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty**

###### **Program č. 2**

Náklady spojené se založením a péčí o komunitní zahrady, příprava a provedení konkrétních osvětových akcí směřovaných na území MČ Praha 5. Podpořeny mohou být i vzorové a realizovatelné aktivity neziskových organizací a škol s efektem konkrétního zlepšení informační politiky radnice MČ Prahy 5 v oblasti EVVO na Praze 5.

Správné využití dotací bude následně předáno ke kontrole MČ Praha 5 ve formě podrobného vyúčtování. Vyúčtované náklady nesmí být vykázány duplicitně ve vyúčtování případně jiné finanční podpory. Částky jsou uváděny včetně DPH.

4. **Doba, v níž má být dosaženo účelu:** Přidělené finanční prostředky je nutné využít v období **1. 1. 2024 – 31. 12. 2024**.
5. **Důvody podpory stanoveného účelu**  
Vyplynají z Programového prohlášení RMČ pro období 2018 – 2022, kapitola Veřejný prostor a občanský život.
6. **Maximální výše dotace na jeden projekt:**  
maximálně 150 000 Kč
7. **Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu na podporu stanoveného účelu:**  
**celkem 900. 000, - Kč na všechny projekty**
8. **Žádost o udělení dotace se podává pouze elektronicky na jednotném formuláři**, který je k dispozici po přihlášení do systému GRANTYS na internetových stránkách MČ Praha 5 ([www.praha5.cz](http://www.praha5.cz)).
9. **Povinné přílohy žádosti**
  - a. potvrzení o podání žádosti o programovou dotaci a prohlášení o přijaté podpoře DE MINIMIS (naleznete pouze v systému GRANTYS),
  - b. výpis/výpisy z veřejného rejstříku právnických a fyzických osob ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, popřípadě jiné evidence právnických osob prokazující právní osobnost žadatele, oprávnění osoby zastupující žadatele (statutární orgán), registrovaný předmět činnosti či podnikání a seznam osob s podílem v právnické osobě žadatele (údaje o skutečném majiteli právnické osoby) a informace o identifikaci osob ve kterých má žadatel podíl a to v elektronické podobě nebo scan originálu písemného výpisu.,
  - c. kopie potvrzení o zřízení bankovního účtu,
  - d. plná moc s úředně ověřenými podpisy v případě, že je žadatel při podání žádosti zastoupen zmocněncem.

**10. Termín doručení žádosti:**

Příjem žádostí bude **od 02. 01. 2024 0:00 hod. do 15. 01. 2024 23:59 hod.**

Uložit rozpracovanou žádost na on-line formuláři v systému GRANTYS je možné i před tímto datem.

Žadatel je povinen kompletně vyplnit Žádost o programovou dotaci a vyplnit formulář Potvrzení o podání žádosti o programovou dotaci MČ Praha 5 pro rok 2024 a prohlášení o přijaté podpoře DE MINIMIS. Toto potvrzení je nutné vytisknout, podepsat, naskenovat a nahrát do systému GRANTYS nejdříve 02. 01. 2024, tzn., že **na podepsaném potvrzení musí být datum mezi 02. 01. 2024 a 15. 01. 2024.**

Programová žádost o poskytnutí dotace včetně příloh a vyplněný formulář Potvrzení o podání žádosti o programovou dotaci MČ Praha 5 pro rok 2024 a prohlášení o přijaté podpoře DE MINIMIS se vyhotovuje a podává pouze prostřednictvím dotačního portálu MČ Praha 5 – Grantys.

**Žádost ani potvrzení o podání žádosti není možné poslat poštou nebo zaslat elektronicky datovou schránkou.**

**VI. Kritéria pro hodnocení žádosti:**

- Dodržení lhůty pro podání žádosti,
- Dodržení formálních náležitostí žádosti,
- Vyplnění všech požadovaných údajů v žádosti včetně příloh,
- Obsahový soulad s tématem vyhlášeného programu,
- Zkušenost s již uskutečněnými projekty,
- Řádné vyúčtování finančních prostředků poskytnutých MČ Praha 5 v předchozích obdobích,
- Přínos pro MČ Praha 5 a její občany,

- Reálnost uskutečnění projektu z hlediska časového, organizačního a ekonomického, vč. údržby a následné péče

Na přidělení dotace není právní nárok.

**Podmínky pro poskytnutí dotace nad rámec Obecných pravidel:**

- podpořeny mohou být pouze projekty, které se konají, či objekty, které se nacházejí, na území MČ Praha 5,
- Pokud se projekt bude týkat pozemku/ů, kterého/ých není žadatel majitelem nebo je pouze spoluvlastník/nájemce nebo vypůjčitel je povinen dodat s žádostí souhlas (smlouvu, atd.) ostatního/ch majitele/ů pozemku/ů,
- V případě, že o dotaci žádá SVJ je třeba doložit většinový souhlas všech vlastníků s akcí, na kterou je dotace požadována,
- žadatel může v jednom kalendářním roce podat maximálně pět (5) programových žádostí o poskytnutí dotace.

**VII. Lhůta pro rozhodnutí žádosti: do 30. 04. 2024**

**VIII. Předpokládaný harmonogram dotačního řízení v programu Založení komunitních zahrad a následná péče, environmentální výchova, vzdělávání a osvěta (EVVO) vč. základních informací o modrozelené infrastruktuře na Praze 5**

<b>27. 11. 2023</b>	Schválení dotačního programu Založení komunitních zahrad a následná péče, environmentální výchova, vzdělávání a osvěta (EVVO) vč. základních informací o modrozelené infrastruktuře na Praze 5
<b>02. 01. 2024 0:00 h</b>	Začátek přijímání žádostí ( <i>pouze prostřednictvím elektronického systému GRANTYS</i> ).
<b>15. 01. 2024 23:59 h</b>	Konečný termín pro podání žádostí. Programová žádost o poskytnutí dotace včetně příloh a vyplněný formulář Potvrzení o podání žádosti o programovou dotaci MČ Praha 5 pro rok 2024 a prohlášení o přijaté podpoře DE MINIMIS se vyhotovuje a podává pouze prostřednictvím dotačního portálu MČ Praha 5 – Grantys.
<b>16. 01. - 31. 01. 2024</b>	Předpokládaný termín pro zpracování žádostí a posouzení projektů odbornou komisí Rady městské části Praha 5.
<b>04.03. 2024</b>	Předpokládaný termín projednání dotací RMČ
<b>duben 2024</b>	Projednání přidělení dotací ZMČ Praha 5
<b>Do 30 dnů od schválení návrhů ZMČ</b>	Zveřejnění výsledků dotačního řízení

**IX. Zveřejnění výsledků**

Zveřejnění výsledků dotačního programu Založení komunitních zahrad a následná péče, environmentální výchova, vzdělávání a osvěta (EVVO) vč. základních informací o modrozelené infrastruktuře na Praze 5 zajišťuje Odbor správy veřejného prostranství a zeleně, nám. 14. října 1381/4, 150 00 Praha 5, a to prostřednictvím internetových stránek v sekci dotace na [www.praha5.cz](http://www.praha5.cz) nebo v příloze příslušného schváleného usnesení ZMČ. Dále budou také výsledky uveřejněny na úřední desce naší městské části a v systému GRANTYS. Výsledky dotačního řízení budou sděleny se zdůvodněním. Zasláné materiály se žadatelům nevracejí.

**X. Čerpání dotace**

1. S příjemcem dotace bude uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí finančního příspěvku s vymezením účelu jeho použití podle předloženého projektu. Povinností úspěšného žadatele bude zajistit prezentaci MČ Praha 5 na propagačních materiálech a v místě provozování podpořené sportovní činnosti. Poskytnuté prostředky musí být použity ve stanoveném termínu výhradně na realizaci schváleného projektu.
2. Smlouva bude obsahovat závazek příjemce umožnit pověřeným zástupcům ÚMČ Praha 5 vykonání kontroly využití poskytnutých finančních prostředků. MČ Praha 5 bude prostřednictvím příslušných komisí Rady MČ a odborů ÚMČ kontrolovat plnění projektu z obsahového hlediska.
3. Smlouva bude obsahovat závazek příjemce zpracovat závěrečnou zprávu o realizaci projektu a vyhotovit vyúčtování dotace a předložit je spolu s kopiemi faktur, pokladních dokladů a dalšími případnými přílohami Odboru správy veřejného prostranství a zeleně, nám. 14. října 1381/4, 150 00 Praha 5 nejpozději do 31. 01. 2025 a to pouze elektronicky do systému GRANTYS.
4. Příspěvek musí být vyčerpán nejpozději do 31. 12. 2024, pokud s ohledem na odůvodněné potřeby smluvního partnera nebude ve smlouvě stanoveno jinak. V případě nevyčerpání musí být adekvátní část dotace vrácena poskytovateli do data určeného ve smlouvě.
5. Příjemce dotace zveřejní informaci o poskytnuté podpoře na svých webových stránkách spolu s logem MČ Praha 5.

- XI. Kontaktní osoby:** Bc. Gabriela Hulová, [gabriela.hulova@praha5.cz](mailto:gabriela.hulova@praha5.cz), Odbor správy veřejného prostranství a zeleně, nám. 14. října 1381/4, 150 00 Praha 5.