

Opatření	Název opatření	Popis opatření	Měřitelný indikátor	3Q 2021	Hodnota naplánovaná pro rok 2022
Opatření 1.2.1	Digitalizace písemností jako součást Elektronické spisové služby	Digitalizace přijatých listinných písemností a jejich následný elektronický oběh po úřadě v rámci Elektronické spisové služby.	1) Podíl digitalizovaných písemností za daný rok (%)	0	50
Opatření 1.5.1	Zpracování mapy procesů a činností úřadu	Zpracování procesní mapy k nově vznikajícím procesním úkonům v rámci úřadu a postupné doplňování všech stávajících procesů do procesní mapy. Pořízení software na vytváření procesních map a zveřejňování procesů na intranetu. Vyhodnocení přehledného grafického členění všech procesů a činností a jejich struktury v prostředí úřadu, včetně vytvoření referenčního procesního modelu. Identifikace a označení procesních přerušení v procesech a jejich postupné narovnání (optimalizace). Pravidelná aktualizace procesní mapy každé 3 roky.	1) Vyhotovená mapa procesů a činností úřadu (ano/ne)	ne	ano
			2) Objem procesů zanesených do procesní mapy ÚMČ Praha 5 (% z identifikovaných procesů)	0	40
			3) Počet optimalizovaných procesních přerušení (% z identifikovaných přerušení)	0	0
			4) Aktualizovaná mapa procesů a činností úřadu (ano/ne)	ne	ne
Opatření 1.5.2	Analýza rizik a jejich hodnocení	Cílem opatření je v co největší míře minimalizovat možná rizika vzniku chyby a přispět tak ke zkvalitnění řízení i k zabezpečení účinnosti vnitřního kontrolního systému a zajistit tak co nejlepší výkon veřejné správy. Ve spolupráci s vedoucími odborů bude zpracována studie zmapování rizik a stupeň jejich významnosti při výkonu veřejné správy. Dojde k využití metody analýzy rizik, která by měla v každodenní praxi sloužit ke zlepšení činnosti úřadu. Dojde k definici rizik v prostředí úřadu, s pomocí moderních manažerských metod k jejich zmapování v procesech úřadu. Bude definována jejich významnost.	1) Zpracovaná analýza rizik ÚMČ Praha 5 (ano/ne)	ne	ano
Opatření 1.5.3	Aktualizace registru rizik	Zavedení aktualizovaného registru rizik, jakožto jednoho ze zásadních dokumentů úřadu. Jeho obsahem bude vyjmenování identifikovaných potenciálních rizik na úřadě městské části Praha 5, seznam opatření, pomocí kterých se úřad snaží dané riziko minimalizovat a případně způsob nápravy. Jeho cílem bude přehledně uvést potenciální rizika a způsob, jak s danými riziky pracovat v každodenní praxi.	1) Vytvořený a aktualizovaný registr rizik ÚMČ Praha 5 (ano/ne)	ne	ano
Opatření 1.5.4	Novelizace metodiky systému řízení rizik	Cílem nově vytvořené metodiky systému řízení rizik bude naplnění hlavního cíle řízení rizik, tedy zavedení systematického přístupu k identifikaci, hodnocení, zvládnutí, monitorování a vykazování všech významných rizik. V rámci tohoto opatření dojde zejména ke stanovení organizačního modelu zajištění řízení rizik organizace a dále také ke školení vybraných zaměstnanců úřadu.	1) Vytvořená metodika systému řízení rizik ÚMČ Praha 5 (ano/ne)	ne	ano
Opatření 1.6.2	Provedení auditu kybernetické bezpečnosti s cílem identifikovat soulad s organizačními a technickými opatřeními v zákoně o kybernetické bezpečnosti	Provedení auditu kybernetické bezpečnosti s cílem identifikovat nedostatky. Předpokládá s následnou realizací technických bezpečnostních opatření podle § 5 odst. 3 zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti, v platném znění. Bezpečnostními opatřeními jsou organizační opatření a technická opatření. Předpokládanou součástí opatření bude i dodávka IS, ve kterém se budou řídit rizika.	1) Počet zpracovaných auditních zpráv (počet)	5	1
			2) Podíl vyřešených nápravných opatření (v %)	15	95
Opatření 1.6.3	Provedení penetračních testů kybernetické bezpečnosti	Realizace penetračních testů kybernetické bezpečnosti ÚMČ Praha 5, jež zahrnují interní a externí testy.	1) Výstupní zpráva o detekovaných zranitelnostech a návrhu realizace příslušných bezpečnostních opatření (ano/ne)	ano	ano
			2) Podíl odstraněných nalezených zranitelností (v procentech)	15%	50
Opatření 2.6.2	Sběr podnětů občanů pro rozvoj veřejného prostranství	Otevřít prostor občanům k vyjadřování podnětů a názorů v souvislosti s lepším využíváním veřejného prostranství. Může se jednat například o komunikační platformu pro anketní šetření na webových stránkách MČ Praha 5.	1) Počet realizovaných anket k rozvoji veřejného prostranství za rok (počet)	2	7
			2) Počet realizovaných projektů rozvoje veřejného prostranství na základě podnětů občanů za rok (počet)		-

Opatření 2.6.3	Výzvy občanům ke spoluvytváření veřejného prostoru	Podpora vyhlášení, či přímé vyhlášení výzev směrem k občanům k zapojení do spolupráce veřejného prostoru.	1) Počet vyhlášených výzev pro občany k zapojení do spolupráce veřejného prostoru (počet za rok)	1	7
Opatření 3.3.4	Maximální využívání dotačních zdrojů v oblasti investic	Zajištění toho, aby předmětem všech smluv na zpracování předprojektové a projektové přípravy byl požadavek na maximální využití aktuálních dotačních možností.	1) Objem přidělených dotačních prostředků pro MČ Praha 5 vůči celkovým příjmům (%)	20	20
Opatření 5.6.6	Klimatické cíle	MČ Praha 5 podpoří svými opatřeními jako je například rozšiřování ploch veřejné zeleně, výsadba stromů (včetně výsadby ve spolupráci s hl. m. Praha), snižování energetické náročnosti budov, podpora občanských iniciativ apod. splnění klimatického závazku hl. m. Prahy snížit emise CO2 o minimálně 45 % do roku 2030 oproti	1) Naplňování opatření 3.4.2 Snižování energetické náročnosti objektů v majetku MČ Praha 5 (v %) 2) Naplňování opatření 5.3.6 Zajišťování podmínek pro rozvoj cyklistické dopravy (v %) 3) Naplňování opatření 5.3.7 Podpora rozvoje nových a rekonstrukce stávajících tramvajových tratí (v %)	0 0 0	100 100 100
Opatření 6.5.2	Rozšíření a zajištění efektivního průběhu participativního rozpočtu	Zajištění nových pravidel a konceptu včetně dostatečně efektivního uspořádání zájemů pro proces participativního rozpočtu vedoucích ke zjednodušení a urychlení realizace vítězných projektů, jehož výsledkem	1) Finanční podíl zrealizovaných projektů k alokovanému participativnímu rozpočtu za předchozí rok (%) 2) Míra zapojení občanů do participativního rozpočtu (změna počtu hlasujících oproti předchozímu roku)	0 1384	60 růst (více než 2512 za rok 2022)
Opatření 1.3.1	Vytvoření strategie řízení a rozvoje lidského kapitálu	Vytvoření dlouhodobého plánu jako akceptovatelného řídicího nástroje pro oblast řízení a rozvoje lidských zdrojů k dosažení specifických cílů v této oblasti s důrazem na využití moderních metod a v souladu s	1) Zpracovaná strategie řízení a rozvoje lidského kapitálu (ano/ne) 2) Proškolení vedoucích zaměstnanců z uvedené strategie (počet školení)	ne ne	ano 4 školení
Opatření 1.3.2	Vypracování Kompetenčních modelů zaměstnanců	Kompetenční model je soubor osobnostních vlastností, schopností, dovedností a znalostí, které jsou nezbytným předpokladem pro úspěšný výkon pracovních pozic dle organizační struktury úřadu. Bude vypracován Katalog	1) Zpracovaný Katalog kompetencí a kompetenční modely zaměstnanců (ano/ne) 2) Proškolení vedoucích zaměstnanců – Kompetenční modelování (počet školení)	ne 4 školení	ano 4 školení
Opatření 1.3.4	Příprava a implementace funkčního systému hodnocení zaměstnanců a vytvoření příručky pro hodnotitele	Vytvoření metodiky možných opatření pro zaměstnance úřadu, která poslouží jako opora v rámci takových procesů, jakými jsou např. využití motivačních nástrojů, odměňování zaměstnanců, navržení a realizace opatření při neplnění pracovních povinností, převedení zaměstnanců v rámci úřadu, uvolňování zaměstnanců apod.	1) Interní směrnice tajemníka úřadu – hodnocení zaměstnanců úřadu (ano/ne) 2) Metodická příručka hodnotitele (ano/ne) 3) Podíl pravidelně hodnocených zaměstnanců ÚMČ Praha 5 na jejich celkovém počtu (%) 4) Proškolení vedoucích zaměstnanců – k novému systému hodnocení vč. interní směrnice a metodické příručky (počet školení)	ne ne ne ne	ano ano Minimálně 80% hodnocených 4 školení
Opatření 1.4.1	Implementace modelu CAF („Společný hodnotící rámec“)	Hlavním smyslem zavedení nástroje CAF v prostředí MČ Praha 5 je nasměrovat Úřad MČ Praha 5 k dosažení nejlepších možných výsledků. V rámci CAF bude zaveden proces sebehodnocení, jakožto základní nástroj pro systematické zapojování zaměstnanců do zlepšování	1) Model CAF 2020 je zaveden do podmínek ÚMČ Praha 5 jako nedílná součást strategického řízení úřadu (ano/ne) 2) Počet sebehodnotících zpráv dle metodiky CAF odsouhlasených externím hodnotitelem (počet)	ne ne	ano ano
Opatření 1.4.2	Proškolení zaměstnanců v rámci modelu CAF	V rámci tohoto opatření budou proškoleni vybraní vedoucí pracovníci a volení zástupci v rámci implementace CAF. Dále budou s metodikou seznámeni všichni zaměstnanci formou krátkých školení.	1) Kumulativní podíl proškolených zaměstnanců v rámci CAF (%)	ne	více než 50%
Opatření 1.4.3	Příprava systému managementu kvality v prostředí ÚMČ Praha 5	Pomocí postupného zavedení nástroje CAF a EFQM (viz opatření 1.4.1) a rozšíření a zefektivnění využití nástrojů místní Agenty 21 bude zaveden kvalitní systém managementu kvality zahrnující: kvality výkonu veřejné správy, snižování administrativní a regulační zátěže	1) Zavedení nástrojů CAF do praxe (ano/ne) 2) Zavedení nástrojů EFQM do praxe (ano/ne) 3) Efektivita využití MA21 hodnocena na základě ročních hodnotících zpráv (ano/ne)	ne ne ne	ano ne ano
Opatření 1.6.1	Vytvoření strategie e-governmentu	Zpracování a aktualizace strategického dokumentu, definující opatření pro zajištění dostupnosti informačních a komunikačních systémů pro elektronizaci činností úřadu, pro digitalizaci dokumentů a jejich workflow (digitální archiv, elektronické workflow na bázi procesního modelu, elektronických podpisů a dalších oblastí), pro zavedení a provoz ICT infrastruktury pro podporu autonomních věcí, pro budoucí využívání služeb Operátora ICT, a. s. hl. m. Prahy a služeb státního eGovernmentu a současně i poskytování služeb a ICT infrastruktury MČ Praha 5 jejím zřizovaným příspěvkovým a obchodním organizacím.	1) Vytvořena Strategie e-governmentu vč. koncepce ICT a její pravidelná aktualizace (ano/ne)	ne	ano
Opatření 1.6.6	Realizace školení na kybernetickou bezpečnost	Pravidelné školení pracovníků úřadu na kybernetické hrozby a jak se jim bránit. Bude zahrnovat vstupní a průběžné školení, včetně testování pracovníků a hodnocení případných incidentů.	1) Podíl proškolených zaměstnanců ÚMČ na kybernetickou bezpečnost za rok (%) 2) Evidence a vyhodnocení bezpečnostních incidentů za časové období v rámci školicích aktivit (ano/ne)	6% ne	100% ano
Opatření 3.3.6	Nástroje pro efektivní ošetřování hospodárnosti a účelnosti při nakládání s veřejnými prostředky	V rámci opatření, budou podporovány nástroje pro efektivní ošetřování hospodárnosti a účelnosti při nakládání s veřejnými prostředky dle principů péče řádného hospodáře, včetně jejich následné kontroly	1) Aktuálnost interních předpisů (ano/ne) 2) Školení problematiky střetu zájmů pro úředníky a samosprávu s využitím metodiky Transparency	ne ne	ano ano
Opatření 3.2.2	Optimalizace struktury bytových prostor	Identifikování zbytných bytových prostor, jejichž držba by byla dlouhodobě neefektivní, a to včetně zajištění hospodárného prodeje těchto prostor. Opatření zahrnuje odprodeje bytových jednotek MČ Praha 5 v domech s SVJ („společenství vlastníků jednotek“), které nepřinášejí zisk nebo jsou dlouhodobě velmi těžko pronajatelé.	1) Provedení identifikace zbytných bytových prostor (ano/ne)	ne	ano
Opatření 3.2.4	Zhodnocení výnosů z bytových prostor	Stanovení očekávané výnosnosti bytových prostor a navržení následné úpravy rozsahu této majetkové kategorie co do počtu i kvality. Za tímto účelem bude rámci tohoto opatření provedena analýza výnosů nebytových prostor, které MČ Praha 5 vlastní pro ekonomické účely, vč. porovnání zjištěných hodnot s náklady na údržbu a ostatními souvisejícími náklady tohoto majetku.	1) Provedení zhodnocení výnosnosti bytových prostor (ano/ne)	ne	ano
Opatření 4.1.3	Podpora dalších forem bytové výstavby	Podpora dalších forem výstavby bytů (družstevní, spolkové aj.) včetně nalezení vhodných lokalit, kdy MČ Praha 5 může například pomoci zprostředkovat vhodné zastavitelné pozemky hl. m. Prahy (případně i vlastních)	1) Počet nových družstevních a spolkových bytů na území MČ Praha 5 od roku 2022 (počet) 2) Aktuální přehled možností podpory a realizace dalších forem bytové výstavby (ano/ne)	ne	ano
	Změna přístupu ke tvorbě střednědobých úkolů	Cílem dosáhnout vyrovnaného rozpočtu nejpozději v roce 2020, či případně v roce 2021, pokud bude zřejmé, že cíl nelze dosáhnout v roce 2020, či 2021, a to prostřednictvím úpravy rozpočtu	1) Lineární tendence k vyrovnanému rozpočtu v roce 2030 či dříve (ano/ne)	ano	ano

Opatření 3.3.1	Střednědobný výhled rozpočtu ("pravidlo" vyrovnaného rozpočtu)	zusu, tj. provozní (bez) výdaje nenradit z výsledku hospodaření minulých let či z peněžních fondů. Při tvorbě návrhu rozpočtu je potřeba stanovit závazné ukazatele provádění korespondujícími finančními možnostmi MČ.	2) Bilance rozpočtu MČ oproti předcházejícímu roku (zlepšení/zhoršení)	zlepšení	zlepšení
			3) Neexistence dluhu (ano/ne)	ano	ano
Opatření 3.5.1	Plán na konzervativní zhodnocování finančních prostředků	Cílem tohoto opatření je dosáhnout vyššího zhodnocení části volných finančních prostředků, které jsou v současnosti na běžných účtech městské části úročeny sazbou vyhlášenou bankou. Za tímto účelem dojde k	1) Existence plánu zhodnocování finančních prostředků MČ Praha 5 (ano/ne)	ano	ano
			2) Roční výše finančních prostředků dosažená při zhodnocování (tis. Kč)	650 tis. Kč	6.000 tis. Kč
Opatření 3.5.2	Vyhodnocování nakládání s volnými finančními prostředky MČ Prahy 5	Finanční výbor po schválení rozpočtu (a střednědobého výhledu) MČ Praha 5 projedná jednou ročně na základě podkladů Odboru ekonomického možnosti vložení volných finančních prostředků z běžných účtů do konzervativních finančních nástrojů.	1) Počet doporučení finančního výboru zastupitelstva MČ Praha 5 (počet)	0	1
Opatření 1.1.5	Informační portály Prahy 5	Vytvoření webových informačních portálů Prahy 5, zahrnující informační zdroje a komunikační nástroje určené pro širokou veřejnost. Obsahem budou Portál občana, Portál Open dat (otevřených dat) a Geoportál. Portál občana je aplikace poskytující občanům nástroj pro plnohodnotnou komunikaci občana s Úřadem MČ Prahy 5, zpřístupňující služby úplného elektronického podání,	1) Počet přístupujících (autentizovaných) občanů na Portál občana Prahy 5 (počet)	450	2 000
			2) Počet zveřejněných datových sad na portále Open dat MČ Prahy 5 (počet)	4	5
			3) Počet zveřejněných mapových vrstev na Geoportálu MČ Prahy 5 (počet)	20	10
Opatření 1.2.2	Elektronický oběh dokumentů, jejich schvalování a elektronické podepisování.	Digitalizace oběhu dokumentů po úřadě. Namodelování a nastavení procesů pro jednotlivé činnosti (oběh účetních dokumentů, rozpočtová opatření, tvorba a schvalování smluv, žádosti a schvalování dovolené, náhradního volna apod., schvalování rezervací služebních aut, zasedacích místností, projekční techniky, požadavky na rozpočet, na nábytek a další).	1) Meziroční navýšení počtu realizovaných úkonů díky elektronickému oběhu dokumentů (%)	0	10
Opatření 1.2.3	Portál pracovníka	Vytvoření „Portálu pracovníka“, na kterém by pracovník úřadu našel informace týkající se jeho osoby (majetkové a personální záležitosti), přehledně seřazené vnitřní organizační předpisy, rezervační a objednávkový systém (dovolená, lékař, rezervace projektoru, požadavek na nábytek, opravu kliky apod.), aktuality z oblasti fungování informačních a komunikačních technologií a úřadu, ankety a důležité odkazy (Justice, NIPEZ, portály apod.). Všechny procesy by i zde byly elektronizovány, včetně elektronického podepisování. Prostřednictvím tohoto portálu budou moci jednotlivé útvary informovat ostatní o aktuálních skutečnostech v chodu úřadu. Například v budově X nepoteče voda, na náměstí v pondělí začínají výkopové práce, přijďte si podepsat zápočtový list apod. Tyto informace by se nezásílaly e-mailem, ale byly by dostupné v aktualitách na portálu a v případě vysoké priority by se uživatelům zobrazily ve formě "vyskakovacího" okna na obrazovce.	1) Portál pracovníka je funkční a je přístupný všem zaměstnancům ÚMČ Prahy 5 (ano/ne)	ne	ne
Opatření 3.3.3	Moderní propagace nabídek bytových a nebytových prostor	Vybudování portálu pro inzerci volných bytových a nebytových prostor MČ Prahy 5 k pronájmu, který bude nabídku tohoto nemovitěho majetku pohodlně a přehledně zpřístupňovat na mapových interaktivních podkladech. <i>(Poznámka: Je zde vazba na opatření 1.1.5 Informační portály Prahy 5.)</i>	1) Moderní propagace nabídek na webu MČ Prahy 5 (ano/ne)	ne	ano
Opatření 6.4.1	Rozvoj dotačních programů a jejich elektronizace	Zjednodušení administrativní zátěže spojené s podáváním, přijímáním a vyúčtováním dotací žadajících subjektů a možnost všechny tyto úkony učinit elektronickou formou.	1) Zprovoznění elektronického portálu pro kompletní administraci žádostí o dotaci (ano/ne)	ne	ano
			2) Zjednodušení administrativní zátěže vyhodnocené uživateli (ano/ne)	ne	ano
Opatření 6.6.1	Digitalizace služeb pro podnikatele	ÚMČ Prahy 5 umožní podnikatelům dálkově zaslání dokumentů, platby online a snadné vyplňování chytrých interaktivních formulářů. Podnikatelé tak budou schopni veškerou možnou agendu a svůj kontakt s Úřadem MČ Prahy 5 vyřídit dálkově online a budou včas a pohodlně informováni o vyhotovení rozhodnutí atp.	1) Za většinu služeb Úřadu MČ Prahy 5 pro podnikatele je možné platit online (ano/ne)		-
Opatření 2.1.2	Realizace školských investic (budovy MŠ a ZŠ v lokalitách)	Zajištění či příprava pozemků pro výstavbu budov mateřských a základních škol, tj. příprava vhodných pozemků jak po majetko-právní stránce, tak i z pohledu územního rozvoje. Dále pak projektová příprava investic nových budov mateřských a základních škol ve všech stupních projektové dokumentace. Součástí opatření je v neposlední řadě samotná realizace investic nových budov a rekonstrukcí MŠ a ZŠ v potřebných lokalitách, včetně zajištění kapitálových	1) Počet projektových dokumentací k výstavbě a modernizaci MŠ a ZŠ - územní rozhodnutí (počet)	0	9
			2) Počet projektových dokumentací k výstavbě a modernizaci MŠ a ZŠ - stavební povolení (počet)	0	14
			3) Počet projektových dokumentací k výstavbě a modernizaci MŠ a ZŠ - provedení stavby (počet)	1	10
			4) Rozsah nově vybudované kapacity MŠ (kapacita dětí)		-
			5) Rozsah nově vybudované kapacity ZŠ (kapacita žáků / identifikace zařízení)	0	75
Opatření 2.7.1	Rozšiřování infrastruktury pro venkovní akce	Budování infrastruktury pro venkovní kulturní, společenské a sportovní akce.	1) Kumulativní počet nově vytvořených míst vhodných pro uskutečňování venkovních společenských akcí za rok (počet)	0	1
Opatření 3.1.1	Vymezení strategické investice	Nadefinování procesu přípravy a realizace strategických investic. Určení minimální finanční hodnoty strategické investice a podporovaných oblastí rozvoje, ve kterých je možné napláňovat strategickou investici. Ty by měly odpovídat potřebám místních obyvatel a ÚMČ Prahy 5. <i>(Poznámka: Do výpočtu finanční hodnoty se budou zahrnovat nejen přímé náklady na realizaci stavby, ale i náklady spojené s předprojektovou a projektovou přípravou.)</i>	1) Stanovení minimálního finančního objemu strategické investice (ano/ne)	ano	ano

Opatření 3.1.2	Závaznost plánu strategických investic	Zajištění schvalování strategických investic Zastupitelstvem v rámci střednědobého výhledu a kladení důrazu na plynulé navazování dílčích plnění v rámci schvalovacího procesu.	1) Schválení plánu strategických investic Zastupitelstvem MČ Praha 5 (ano/ne) 2) Podíl skutečného čerpání rozpočtu oproti plánu ve střednědobém horizontu, respektive v průměru posledních 3 let (%)	40	80
Opatření 3.4.1	Nastavení iniciační fáze přípravy projektů	Iniciační fáze (část) přípravy projektů bude zahrnovat kroky, které je nutné provést před předložením záměru. Postup pro iniciační část přípravy projektu bude procesně ukotven a bude stanoven způsob spolupráce s organizačními jednotkami jako jsou Odbor ekonomický, organizační složka pro využití EU fondů a dotací či organizační složka pro strategie. Pověřená organizační složka bude vést příslušnou evidenci projektů. Pro jiné než strategické plánované investice se během iniciační fáze pomocí formuláře "Podnětu k realizaci" projektu vyhodnotí projekt z pohledu dopadu na budoucí výdaje na opravy a provoz nebo společensky prospěšný přínos.	1) Procento investic, pro které v iniciační fázi byl vytvořen „podnět k realizaci“ (%)		100
Opatření 4.1.1	Rekonstrukce domu (Elišky Peškové 333/7)	Rekonstrukce domu na adrese Elišky Peškové 333/7, ve kterém bude vytvořena kapacita 8 bytů, s využitím jako startovací byty a byty pro preferované profese.	1) Počet bytů v domě Elišky Peškové 333/7 využívaných jako startovací byty, nebo byty pro preferované profese (počet) 2) Kolaudace rekonstrukce domu Elišky Peškové 333/7	0 0	8 kolaudační rozhodnutí
Opatření 4.2.2	Zateplování fasád domů	Realizace zateplení fasády vybraných domů ve vlastnictví MČ Praha 5.	1) Počet realizovaných zateplovacích akcí na budovách města ukončených kolaudací od roku 2022 (počet)		-
Opatření 4.3.1	Rekonstrukce Raudnitzova domu	Rekonstrukce chráněné památky Raudnitzův dům na dům s byty s pečovatelskou službou.	1) Počet bytů s pečovatelskou službou v Raudnitzově domě (počet) 2) Obsazenost bytů s pečovatelskou službou v Raudnitzově domě (počet nájemníků)	0 0	23 23
Opatření 4.3.2	Nový pavilon Raudnitzova domu - DPS	Výstavba domu s byty s pečovatelskou službou v Hlubočepích, a to v podobě nového pavilonu vedle Raudnitzova domu.	1) Počet bytů s pečovatelskou službou v novém pavilonu vedle původního Raudnitzova domu (počet) 2) Výstavba a kolaudace nového pavilonu Raudnitzova domu		- výstavba
Opatření 4.3.3	Výstavba domu Poštovka	Výstavba domu s byty s pečovatelskou službou Poštovka v Motole.	1) Kolaudace výstavby domu Poštovka 2) Počet bytů s pečovatelskou službou v domě Poštovka (počet) 3) Obsazenost bytů s pečovatelskou službou v domě Poštovka (počet nájemníků)	0 0 0	výstavba - -
Opatření 5.3.4	Zajišťování a podpora komfortních podmínek pro pěší dopravu	Průběžné vyhodnocování a ve spolupráci s m. m. Prahou následně odstraňování bariér v péši dopravě jak na úrovni zcela chybějících propojení, tak ve smyslu odstraňování drobných bariér na stávajících trasách pro pěší dopravu.	1) Počet bezbariérových úprav komunikací v daném roce (počet) 2) Počet nových propojení pro pěší v daném roce (počet)	0 0	10 1
Opatření 5.4.2	Zefektivnění organizace odstavných stání v uličním prostoru	Zajištění zvýšení kapacity odstavných stání (zejména) pro rezidenty vhodným urbanistickým či stavebně technickým řešením uličního prostoru při současném zlepšení či zachování jeho obytné kvality.	1) Počet nově vytvořených parkovacích míst úpravou komunikací od roku 2021 (počet)	0	20
Opatření 5.5.8	Rekonstrukce parku u Raudnitzova domu	V návaznosti na vybudování nového pavilonu vedle Raudnitzova domu v rámci opatření 4.3.2. a v návaznosti na rekonstrukci Raudnitzova domu (opatření 4.3.1) dojde k revitalizaci přilehlého veřejného prostranství. Při přípravě projektu budou provedeny možnosti retence dešťových vod a vsakování dešťové vody do nových zpevněných ploch. Projektová dokumentace bude podporovat naplňování opatření 5.6.6 Klimatické cíle	1) Milníky rekonstrukce parku u Raudnitzova domu	0	Dokončena DPS
Opatření 6.2.1	Rekonstrukce a oživení letohrádku Portheimka	Obnova letohrádku Portheimka a jeho využití pro kulturně-společenské a reprezentativní účely MČ Praha 5, a to včetně revitalizace přilehlého parku.	1) Rekonstrukce letohrádku Portheimka (ano/ne) 2) Milníky rekonstrukce letohrádku Portheimka		ne dokončená DUR, DSP a DPS
Opatření 6.3.1	Výstavba multifunkčního hřiště na Hořejším nábřeží	Zvýšení nabídky sportovního zázemí na MČ Praha 5 výstavbou multifunkčního hřiště na Hořejším nábřeží. To by mělo nabízet nejen možnost letního využití, ale také možnost přeměny v zimních měsících na ledovou plochu velikosti 40x20 m (za pomoci kontejnerového řešení a	1) Nové multifunkční hřiště na Hořejším nábřeží je otevřené veřejnosti a nabízí letní i zimní sportovní využití (ano/ne) 2) Milníky výstavby hřiště na Hořejším nábřeží	ne zpracování PD	ano hřiště je otevřeno
Opatření 2.2.2	Rešerše a revize současných vztahů a optimalizace politiky pronájmů školských objektů	Rešerše a revize současných a historických nájemních vztahů se soukromými nájemci školních budov v majetku MČ Praha 5. Postupná změna a optimalizace politiky pronájmů školských objektů tak, aby bylo dosaženo bohaté skladby vzdělávacích služeb na území MČ a zvýšení výnosnosti pronajatého majetku.	1) Nárůst ročního výnosu z pronájmu školních budov soukromým subjektům (tis. Kč)	0	5.500
Opatření 3.2.1	Optimalizace struktury nebytových prostor	Identifikování zbytných nebytových prostor, jejichž držba by byla dlouhodobě neefektivní, a to včetně zajištění hospodárného prodeje těchto prostor. Opatření zahrnuje odprodej nebytových jednotek MČ Praha 5 v domech s SVJ („společenství vlastníků jednotek“), které nepřinášejí zisk nebo jsou dlouhodobě velmi těžko pronajatelné.	1) Provedení identifikace zbytných nebytových prostor (ano/ne)	ne	ano
Opatření 3.2.3	Zhodnocení výnosů z nebytových prostor	Stanovení očekávané výnosnosti nebytových prostor a navržení následné úpravy rozsahu této majetkové kategorie co do počtu i kvality. Za tímto účelem bude rámci tohoto opatření provedena analýza výnosů nebytových prostor, které MČ Praha 5 vlastní pro ekonomické účely, vč. porovnání zjištěných hodnot s náklady na údržbu a ostatními souvisejícími náklady tohoto majetku.	1) Provedení zhodnocení výnosnosti nebytových prostor (ano/ne)	ne	ano

Opatření 3.2.5	Revize pozemků svěřených MČ Praha 5	Provedení přehledu a pasportizace pozemků ve správě MČ Praha 5 vč. následného zasmulování pozemků užívaných třetími osobami bez právního titulu a dále také určení pozemků MČ Praha 5 a pozemků s podílovým vlastnictvím, které znamenají přítěž pro MČ Praha 5 ("nevyužitelné pozemky").	1) Realizace revize pozemků svěřených MČ Praha 5 (ano/ne)	ne	ano
Opatření 3.2.8	Vyčlenit nebytové prostory vhodné pro rekonstrukci	Rekonstrukce nebytových prostor za účelem zajištění či zvýšení výnosů z pronájmů.	1) Celkový počet zrekonstruovaných nebytových prostor ve vlastnictví MČ Praha 5 v jednotlivých letech (počet)	0	větší než 3
Opatření 3.4.2	Snížení energetické náročnosti objektů v majetku MČ Praha 5	Zajištění podmínek pro zvyšování kvality prostor a snižování nákladů na energetický provoz objektů v majetku MČ Praha 5. Snižování energetické náročnosti stávajících objektů (např. pomocí EPC projektů) a výstavba nových objektů v parametrech blízkých se energeticky pasivním standardům. U stávajících rekonstrukcí a nové výstavby budeme hledat možnosti a	1) Počet realizovaných projektů metodou EPC (počet)		-
			2) Snižování spotřeby energií v objektech ve vlastnictví MČ Praha 5 (%)	0	mínus 4
			3) Podíl výroby elektřiny z obnovitelných zdrojů v objektech MČ Praha 5 (%)	0	plus 1
			4) Objem retardované dešťové vody (m ³)	0	70 000
Opatření 4.2.3	Oprava oken v rámci bytového fondu	Realizace výměny či repase oken ve vybraných domech ve vlastnictví MČ Praha 5 (např. objekty Plzeňská a Nepomucká za 10 mil. Kč v příštích pár letech) vč. zateplení.	1) Počet bytů ve vlastnictví MČ Praha 5, ve kterých došlo od roku 2021 k výměně či repasi oken (počet)		-
Opatření 4.2.4	Modernizace bytů	Rekonstrukce a opravy bytů vlastněných MČ Praha 5 do vyššího standardu.	1) Počet zrekonstruovaných bytů ve vlastnictví MČ Praha 5 od roku 2021 (počet)	0	10
Opatření 4.4.1	Proces komunitního plánování sociálních služeb a souvisejících služeb na MČ Praha 5	Zajištění hospodárné, a pro občany MČ Prahy 5 dostupné, kvalitní a efektivní sítě služeb prostřednictvím komunitního plánování sociálních služeb. V jeho rámci dochází ke stanovování priorit pro zajištění potřebných sociálních a souvisejících služeb pro občany.	1) Každoročně zpracovaný dokument Vyhodnocení plnění priorit Akčního plánu rozvoje sociálních služeb a služeb souvisejících v Městské části Praha 5 (ano/ne)	ano	ano
Opatření 4.4.3	Informovanost o síti poskytovatelů sociálních služeb	Zajištění dostupných a srozumitelných informací prostřednictvím radničního časopisu Pětka, pravidelně aktualizovaných webových stránek Komunitního plánování (https://kps.praha5.cz/), pravidelně aktualizovaných webových stránek Centra sociální a ošetřovatelské pomoci, p.o. (https://www.csop5.cz/) a	1) Webové stránky Komunitního plánování a CSOP p.o. obsahují informace o nových poskytovatelích sociálních služeb a nově vytvořených kapacitách těchto služeb na území MČ Praha 5 (ano/ne)	ano	ano
			2) Realizace Dne neziskových organizací v daném roce (ano/ne)	ne	ano
Opatření 4.6.1	Podpora opatření z oblasti prevence kriminality	Aktivní snaha MČ Praha 5 o posílení spolupráce klíčových aktérů v oblasti bezpečnosti a podpora při realizaci opatření z oblasti prevence kriminality zaměřených na snižování míry výskytu sociálně-patologických jevů na	1) Podíl trestné činnosti mládeže na celkové trestné činnosti v MČ Praha 5 (%)	ne	pokles
			2) Index kriminality (počet trestných činů na 10 000 obyvatel)	ne	pokles
Opatření 5.3.6	Zajišťování podmínek pro rozvoj cyklistické dopravy	Realizace cyklistické infrastruktury s ohledem zejména na bezpečnost provozu včetně zohlednění potřeb pro odstavování jízdních kol.	1) Počet stanovišť pro odstavení jízdních kol na území MČ Praha 5 (počet)	0	3
Opatření 5.4.3	Koncepční řešení systému zón placeného stání na území hl. m. Prahy	Spolupráce na koncepčním řešení parkovacích zón v celém hl. m. Praze. A to zejména v otázce prověření potřeby a případně i následného rozšiřování zón placeného stání do lokalit, kde je potřeba parkovací stání na komunikacích ochránit pro využití zejména rezidenty.	1) Rozšíření celopražského systému ZPS na celém území Prahy 5 (ano/ne)		ne
Opatření 5.5.4	Realizace okružního parku kolem dostavby sídliště Barrandov	Vybudování prstence atraktivního území parkových a přírodně rekreačních ploch s výbornou dostupností ze západní části sídliště Barrandov. Parkově přetvořená krajina kolem budoucí zástavby bude jasně vymezovat hranici mezi městem a přírodou a bude tvořit přechod od města do "divoké" přírody Prokopského a Dalejského údolí.	1) Milníky výstavby okružního parku dostavby sídliště Barrandov (získání území, zajištění financování, studie parku/soutěž o návrh, projektová dokumentace, realizace apod.)	ne	milník dosažen
Opatření 5.5.7	Kultivace veřejné zeleně	Zajištění vysoké pobytové kvality veřejné zeleně v bezprostředním sousedství s obytnými územími MČ. Monitoring využitelnosti ploch veřejné zeleně pro každodenní rekreaci a vytváření podmínek pro její	1) Počet realizací kultivace veřejné zeleně na území MČ Praha 5 (počet za rok)	4	větší než 5
			2) Pasport veřejné zeleně (ano/ne)	ne	ano
Opatření 6.5.1	Podpora aktivních obyvatel v jejich iniciativách (PaRo)	Podpora a pozitivní motivace obyvatel participovat na zvelebování veřejného prostoru (například tvorbou komunitních zahrad nebo požádaním kulturních a komunitních akcí ve veřejném prostoru).	1) Počet podpořených nově vzniklých komunitních zahrad a dalších komunitních projektů v lokalitě Smíchov (počet)	0	1
			2) Počet podpořených nově vzniklých komunitních zahrad a dalších komunitních projektů v lokalitě Hlubočepy (počet)	0	1
			3) Počet podpořených nově vzniklých komunitních zahrad a dalších komunitních projektů v lokalitě Barrandov (počet)	0	1
			4) Počet podpořených nově vzniklých komunitních zahrad a dalších komunitních projektů v lokalitě Košíře (počet)	0	1
			5) Počet podpořených nově vzniklých komunitních zahrad a dalších komunitních projektů v lokalitě Jinonice (počet)	0	1
			6) Počet podpořených nově vzniklých komunitních zahrad a dalších komunitních projektů v lokalitě Radlice (počet)	0	1
			7) Počet podpořených nově vzniklých komunitních zahrad a dalších komunitních projektů v lokalitě Motol (počet)	0	1
Opatření 2.1.1	Identifikace demografických potřeb podle lokalit	Identifikace a kvantifikace demografických potřeb v oblasti předškolního a základního vzdělávání podle lokalit, v závislosti na urbanistickém rozvoji dané lokality a schválených a plánovaných investičních projektech v oblasti bytové výstavby. K doplnění tohoto opatření je doporučeno vhodné využít výsledky dosud nerealizovaného Sčítání lidu, domů a bytů 2021.	1) Predikce poptávky po ZŠ a MŠ je aktuální pro všechny lokality Prahy 5 (ano/ne)	ano	ano
Opatření 2.2.3	Definování směru podpory rozvoje soukromého školství	Definování směru podpory rozvoje soukromého školství zodpovězením na otázky: "Které typy škol nejsou na území MČ zastoupeny?" a "Které stupně škol a v jakých lokalitách chce MČ podpořit?" (Poznámka: Může se jednat například o výstavbu SŠ na Barrandově.)	1) Potřeby a směry rozvoje soukromého školství definované podle lokalit v koncepčním dokumentu (ano/ne)	ne	ano
Opatření 2.2.4	Spolupráce s Magistrátem hl. m. Prahy a soukromým	Spolupráce s Magistrátem hl. m. Prahy, pokud jde o pronájem a využití majetku hl. m. Prahy (a případně i soukromého sektoru) tak aby bylo dosaženo realizace	1) Počet realizovaných dohod v oblasti školství se soukromými subjekty - např. směna pozemků, dohoda o výstavbě, svěření majetku, memorandum (počet)		-

Opatření 2.2.4	III. Právní a sociální sektor	Soukromého sektoru), tak, aby bylo dosaženo realizace opatření v oblasti pestrosti nabídky vzdělávacích služeb na území MČ Praha 5.	2) Počet realizovaných dohod v oblasti školství s MHPM - např. směna pozemků, dohoda o výstavbě, svěření majetku, memorandum (počet)		-
Opatření 2.3.1	Rozvoj zázemí škol	Zajištění rozvoje zázemí škol, za účelem zvýšení míry digitalizace výuky (nákup technických prostředků pro zavádění moderních metod výuky), zlepšení kultury stravování (modernizace školních jídelen), zkvalitnění odborného zázemí (nákup vybavení odborných kabinetů), rozvoj a zkvalitnění sportovní infrastruktury a zvýšení kvality zázemí (rekonstrukce kabinetů, sborovna a	1) Roční finanční prostředky MČ Praha 5 vložené do rozvoje materiálního zázemí škol (mil. Kč) 2) Kumulativní počet modernizovaných nebo nově zřízených školních sportovišť od roku 2021 (kumulativní počet) 3) Plocha modernizovaných školních jídelen (m2)	0 0 0	23 2 681
Opatření 2.3.2	Podpora materiálního vybavení škol (školní pomůcky a vybavení tříd) ze strany zřizovatele	Za účelem podpory zvyšování kvality výuky včetně podpory moderních výukových metod zajištění dostatečného množství finančních prostředků na materiální vybavení škol včetně finančních prostředků na	1) Objem finanční podpory na materiální zabezpečení výuky na školách MČ Praha 5 (mil. Kč) 2) Míra využití externích zdrojů (%) - součást výroční zprávy	1,5 0	4,5 5
Opatření 2.3.3	Podpora rozvoje středního managementu škol	Zajištění finančních prostředků na podporu tzv. středního managementu škol přímo ze strany zřizovatele/MČ Praha 5 nebo skrze dotační tituly a jiné programy na podporu středního managementu. Středním managementem se	1) Objem finanční podpory pro střední management škol (tis. Kč) 2) Průměrný počet odborných pozic na školách dle Opatření 2.3.4 (počet)	0 0	10.000 100
Opatření 2.4.1	Hodnocení spokojenosti zaměstnanců	Ředitelé školských zařízení ve spolupráci s MČ Praha 5 se budou snažit zajistit pro pedagogické i nepedagogické pracovníky dostatečně vyhovující pracovní prostředí a podmínky.	1) Vyhodnocení elektronického dotazníku 360 (ano/ne)	ne	ano
Opatření 2.4.2	Podpora vícezárojeveno financování pro zlepšení podmínek profesního růstu pedagogických pracovníků	Podpora maximálního a uceleného využití vícezárojeveno financování pro profesní růst pedagogických pracovníků na úrovni školských zařízení, zejména zapojení do grantů a projektů MŠMT, HMP a MČ Praha 5 (včetně projektu Materiální a organizační podpora při realizaci	1) Celkový objem prostředků na DVPP (tis. Kč) 2) Počet podpořených akcí profesního růstu pedagogických pracovníků (počet)	13,5 1	3.000 5
Opatření 2.4.3	Osobnostní profesní rozvoj a rozvoj pedagogických dovedností a činností	osobnostního rozvoje pedagogů v oblastech, které daní pedagogové identifikují jako podstatné a potřebné u sebe rozvíjet. Zahrnuje podporu zajištění účasti pedagogů na	1) Počet realizovaných, nebo podpořených vzdělávacích aktivit pro pedagogy MČ Praha 5 (počet) 2) Počet zapojených pedagogů, kteří u sebe identifikovali konkrétní potřeby profesního rozvoje (počet)	35 14	20 100
Opatření 2.4.4	Rozvoj leadershipu u ředitelů škol	Finanční a organizační podpora při realizaci osobnostního rozvoje a leadershipu ředitelů základních a mateřských škol v oblastech, které identifikují jako podstatné a potřebné u sebe rozvíjet. Zahrnuje podporu	1) Počet realizovaných, nebo podpořených vzdělávacích aktivit pro ředitele škol MČ Praha 5 (počet za rok) 2) Počet zapojených ředitelů do rozvoje svého leadershipu (počet)	1 1	5 12
Opatření 2.5.1	Zajištění souladu vizí zřizovatele (MČ Praha 5) se směřováním jednotlivých škol	V rámci opatření bude ve spolupráci s řediteli škol vytvořen a následně příslušnými orgány schválen dokument popisující důležité kroky potřebné k zajištění fungující spolupráce MČ Praha 5 s vedením škol.	1) Vytvoření dokumentu (např. dohody) k problematice spolupráce MČ Praha 5 a školských zařízení (ano/ne) 2) Schválení dokumentu k problematice spolupráce MČ Praha 5 a školských zařízení příslušnými orgány MČ Praha 5 (ano/ne)	ne ne	- -
Opatření 2.5.2	Zajištění dostatečné informovanosti mezi zřizovatelem a školami	Ve spolupráci s řediteli bude vytvořen dokument, který bude přesně definovat způsob komunikace	1) Existence dokumentu k problematice komunikace a informovanosti mezi zřizovatelem a školami (ano/ne)	ne	ano
Opatření 2.5.3	Informační a další podpora profesního rozvoje pedagogických pracovníků	MČ Praha 5 bude spolupracovat na zajištění profesního rozvoje pedagogických pracovníků například skrze zprostředkování zdrojů informací (např. prostřednictvím financování portálu Řízení školy, aplikace Lyffle), zajištění mentoringu pro začínající ředitele, pomoc při realizaci	1) Počet podpořených akcí profesního rozvoje pedagogů (počet) 2) Objem finančních prostředků vynaložených na podporu realizace akcí profesního rozvoje pedagogů (tis. Kč)	0 0	10 300
Opatření 2.5.4	Efektivní fungování školských rad	MČ Praha 5 se bude snažit o nastavení efektivního fungování školských rad tak, aby skrze práci školských rad mohlo docházet k dostatečnému zajištění podpory rozvoje škol.	1) Zpětná vazba od ředitelů škol na školské rady (nespokojen / spíše nespokojen / spíše spokojen / spokojen) (v %) 2) Počet zasedání jednotlivých školských rad (počet)	0 0	60% 2
Opatření 2.6.1	Identifikace potenciálu rozvoje veřejného prostoru	Vytipování míst vhodných pro zvelebování veřejného prostoru včetně případných námětů na jejich využití.	1) Počet pasportizovaných lokalit určených ke zvelebování veřejného prostoru (kumulativní počet) 2) Existence katalogu potenciálně rozvojových míst ve veřejném prostoru (ano/ne)	0 ne	2 ano
Opatření 3.2.6	Vytipování vhodných pozemků pro výstavbu ekonomicky dostupného bydlení	Vytipování pozemků vhodných k výstavbě bytových a nebytových prostor.	1) Vytipování vhodných pozemků pro výstavbu ekonomicky dostupného bydlení (ne/částečně/ano)		-
Opatření 5.1.1	Zajištění ochrany hodnot území MČ Praha 5 v ÚPP a ÚPD hl. m. Prahy	Vymezení a ochrana hodnotných ploch / objektů v rámci územně plánovacích podkladů (ÚPP) a územně plánovacích dokumentací (ÚPD) hl. m. Prahy. Respektive důsledné připomínkování ÚPP a ÚPD z pozice MČ Praha 5, aby tyto hodnoty byly identifikovány a chráněny (závažnost pro státní správu i samosprávu).	1) Existence dokumentu MČ Praha 5 k problematice ochrany hodnot (ano/ne) 2) Podíl podnětů MČ Praha 5 k ÚPD a ÚPP hl. m. Prahy, které byly zapracovány (%) 3) Podíl podnětů k ÚPD a ÚPP hl. m. Prahy, které prošly přes vedení MČ Praha 5 k připomínkám Magistrátu hl. m. Prahy (%)	ne 0 -	ano 100% 100%
Opatření 5.1.2	Identifikace a aktualizace hodnot území MČ Praha 5 ve Strukturálním plánu	Identifikace a průběžná aktualizace hodnotných částí území / objektů v rámci Strukturálního plánu MČ Praha 5 (SPPS) včetně stanovení a podrobné specifikace cílového charakteru částí území městské části a uplatnění / působení hodnot (závažné pro výkon samosprávy městské části).	1) Existence Strukturálního plánu MČ Praha 5 a jeho průběžná aktualizace (ano/ne)	ano	ano
Opatření 5.1.3	Ochrana Dívčích hradů	Průběžná, aktivní a úspěšná ochrana Dívčích hradů před nevhodnou zástavbou a zachování území pro rozvoj zeleně a rekreace občanů Prahy pod širým nebem. Opatření předpokládá spolupráci MČ Praha 5 hl. m.	1) Přijetí krajinářské koncepce k ochraně lokality Dívčích hradů (ano/ne) 2) Daří se udržovat lokalitu Dívčích hradů jako nezastavitelné území (ano/ne)	ne ano	ne ano
Opatření 5.2.1	Identifikace území pro doplnění veřejného i komerčního občanského vybavení	Identifikace ploch pro doplnění veřejné a komerční vybavenosti v rámci Strukturálního plánu MČ Praha 5 (SPPS) tak, aby jejich rozmístění v rámci struktury MČ Praha 5 naplňovalo princip města krátkých vzdáleností. Vytváření podmínek pro rozvoj komerční vybavenosti a realizace zařízení veřejné vybavenosti v identifikovaných územích.	1) Počet identifikovaných ploch pro doplnění veřejného i komerčního občanského vybavení (počet)	5	20
Opatření 5.2.2	Zajištění realizace školy, parků a bulváru ve Smíchov City	Podpora vybavenosti, občasná a služeb v nové části města, podpora decentralizace Anděla za účelem zlepšení kvality života obyvatel MČ Praha 5. Ve spolupráci s developery a stavebníky a hl. m. Praha transparentně usměrňovat rozvoj území. iehož významné prvky MČ	1) Počet uzavřených dohod (např. memorandum) s hl. m. Prahou a developery k lokalitě Smíchov City v daném roce (počet) 2) Realizace školy ve Smíchov City (ano/ne)	0	1 ne

		Spolupráce s hl. m. Prahou, převzetí do správy.	3) Převzetí parků a případně dalších veřejných prostor do péče MČ Praha (ano/ne)		ne
Opatření 5.2.3	Budování občanské vybavenosti na Waltrovce a Barrandově	Spolupráce s investory při budování center obslužnosti na Waltrovce a Barrandově.	1) Počet memorand a smluv o spolupráci na rozvoji občanské vybavenosti v lokalitách Barrandov a Waltrovka (počet)	0	1
Opatření 5.3.1	Podpora realizace klíčových dopravních staveb v gesci HMP	Aktivní spolupráce a snaha o urychlení dobudování klíčových dopravních staveb v gesci hl. m. Prahy (např. Radlická radiála, Dvorecký most a tramvajové tratě Radlická, Motol-Vypich, Zlíchov-Podolí a Barrandov-Slivenec). Toto opatření zahrnuje tvorbu studií z pozice MČ Praha 5.	1) Počet přijatých opatření podpory realizace klíčových dopravních staveb v daném roce (počet)	0	5
Opatření 5.3.3	Podpora realizace Terminálu Smíchov	Spolupráce s hl. m. Prahou, správou železnic, s. o. a Dopravním podnikem hl. m. Prahy, a. s. ve věci výstavby Terminálu Smíchov, jakožto důležitého uzlu všech druhů dopravy v přímé souvislosti s výstavbou Smíchov City.	1) Realizace Terminálu Smíchov (ano/ne) 2) Probíhají jednání ve věci výstavby Terminálu Smíchov za účasti zástupců MČ Praha 5 (ano/ne)	ano	ano
Opatření 5.3.7	Podpora rozvoje nových a rekonstrukce stávajících tramvajových tratí	Koncepční činnost MČ Praha 5 v otázce rozvoje tramvajových tratí, podpora realizace záměrů nově vybudovaných tratí a aktivní prosazování zajišťování územních podmínek pro rozvoj tramvajové sítě v územně plánovací dokumentaci hl. m. Prahy. Jedná se o významný způsob dopravy, který je městotvorný, spolehlivý, ekologický, kapacitní, rychlý a umožňující vynikající dostupnost celého území hl. m. Prahy prostředky městské hromadné dopravy.	1) Počet přijatých opatření podpory realizace klíčových tramvajových tratí v daném roce (počet)	1	3
Opatření 5.3.8	Realizace přemostění mezi Mrázovkou a parkem Sacre Coeur	Spolupráce s hl. m. Prahou na vybudování přemostění mezi Mrázovkou a parkem Sacre Coeur dle studie A69 pro cyklisty a pěší. Jedná se o velkorysé řešení umožňující jedinečné propojení zelených svahů a parků v hustě zastavěné části města.	1) Milníky výstavby přemostění mezi Mrázovkou a parkem Sacré Coeur	jednání s MHMP a IPR	příprava studie
Opatření 5.3.9	Bezpečnost dopravy	Realizace stavebních a nestavebních opatření a rekonstrukce komunikací s cílem zklidnit (zejména silniční) dopravu ve veřejných prostranstvích městské části a zvýšit tak bezpečnost všech účastníků provozu na pozemních komunikacích.	1) Počet realizovaných projektů zvyšování bezpečnosti komunikací na území MČ Praha 5 v daném roce (počet)	1	1
Opatření 5.4.1	Realizace nových vhodně umístěných parkovacích domů a ploch (pro místní i P+R)	Identifikace míst pro realizaci parkovacích domů a parkovišť typu P+R, zejména v blízkosti uzlů veřejné hromadné dopravy, a jejich následná realizace ve spolupráci s hl. m. Prahou. Cílem opatření je motivovat řidiče z regionu k odstavení aut na okraji města.	1) Počet přijatých opatření podpory realizace parkovacích míst v daném roce (počet)	0	1
Opatření 5.5.1	Realizace krajinného parku Motolka	Realizace konkrétního krajinářského záměru (dle studie A69 - Motolské údolí západ) spočívající v kultivaci údolní nivy Motolského potoka, jakožto významné části přírodního parku Košíře - Motol.	1) Milníky přípravy krajinného parku Motolka <i>Realizace kultivace údolní nivy Motolského potoka dle studie A69 (ano/ne)</i>	jednání se zhotovitelem studie	dokončení realizace
Opatření 5.5.2	Realizace radiálních a tangenciálních rekreačních tras a stezek zpřístupňujících rekreační území MČ Prahy 5	Postupná i dílčí realizace kvalitního propojení (pěší a cyklo) mezi lokalitami: Chuchelský háj, Prokopské a Dalejské údolí, Divčí hrady, Waltrovka, Vidoule, Cibulky, Skalka, Čísařka a Ladronka. Rekreační plochy nacházející se v sousedství rezidenčních oblastí jsou často dostupné jen po neudržovaných stezkách, za nepříznivého počasí	1) Počet nově připravených propojení pro pěší nebo cyklisty mezi lokalitami vyjmenovanými opatřením 5.5.2 v daném roce (počet) 2) Počet nově realizovaných propojení pro pěší nebo cyklisty mezi lokalitami vyjmenovanými opatřením 5.5.2 v daném roce (počet)	0	1
Opatření 5.5.5	Zlepšení podmínek pro rekreaci na Vidouli	Ve spolupráci s hl. m. Prahou postupně zlepšovat podmínky pro rekreaci na Vidouli s ohledem na potřebu zachování jejích přírodních a kulturních hodnot a potřebu její ochrany před zastavováním.	1) Vybudování volnočasového areálu na území přírodního parku Vidoule (ano/ne/částečně) 2) Počet přijatých opatření směřujících k vybudování volnočasového areálu na území přírodního parku Vidoule (počet)	0	1
Opatření 5.6.1	Odkrytí Motolského potoka	Příprava a podpora realizace odkrytí Motolského potoka před Buďankami dle studie A69 a současných projektů v místě.	1) Odkrytí koryta potoka (ano/ne/částečně) 2) Počet přijatých opatření podpory odkrytí koryta potoka (počet)	0	1
Opatření 5.6.3	Zajištění udržitelného hospodaření s dešťovými vodami	Ve spolupráci s hl. m. Prahou, správci sítí a developery podporovat rozvoj oddílného hospodaření odpadními vodami a s ohledem na předpoklady konkrétních míst vytvářet podmínky pro zadržování a vsakování dešťových vod (budování zasakovacích objektů, objektů akumulace dešťových vod a jejich využití pro závluku, vodních nádrží, zelených střech apod.).	1) Projektovaný objem nově zadržovaných dešťových vod (hl)		nelze vyčíslit
Opatření 5.7.1	Aktuálnost Strukturálního plánu MČ Praha 5	Zajištění pravidelné aktualizace Strukturálního plánu MČ Praha 5 tak, aby byl živým dokumentem reflektujícím trvale udržitelný rozvoj území městské části. Nastavení funkčního systému schvalování aktualizací tohoto dokumentu samosprávou, pomocí kterého bude zaručena kvalita a účelnost dokumentu jako podkladu pro související rozhodování samosprávy MČ.	1) Aktuálnost Strukturálního plánu MČ Praha 5 (ano/ne)	ano	ano
Opatření 5.7.2	Aplikace Strukturálního plánu	Provoz systému Strukturálního plánu MČ Prahy 5 spočívá v postupné digitalizaci projektů a studií na území Prahy 5, digitalizaci stavu vystavěného prostředí a dalších jevů, integraci datových sad spravovaných IPR Praha,	1) Personální zajištění Strukturálního plánu MČ Praha 5 (ano/ne) 2) Zajištěno vhodné technické vybavení pro implementaci Strukturálního plánu MČ Praha 5 (ano/ne)	ne	ano

Opatření 5.7.3	Zajištění získávání příspěvků investorů na veřejnou infrastrukturu	Sjednocení strategie územního rozvoje MČ Praha 5 v otázce příspěvku investorů na veřejnou infrastrukturu s hl. m. Prahou a ostatními městskými částmi. Jedná se o zásadní téma územního rozvoje, které v současnosti řeší MČ Praha 5 izolovaně vlastními "Zásadami".	1) Metodika MČ Praha 5 v otázce příspěvku investorů na infrastrukturu koresponduje s nově vznikající / vytvořeno metodikou HMP (ano/ne)	Částečně	ano
Opatření 5.7.4	Proaktivní přístup při vytváření zásadních dokumentů územního rozvoje	MČ Praha 5 bude pokračovat v současném trendu aktivního připomínkování zásadních dokumentů v oblasti územního rozvoje (např. Metropolitní plán hl. m. Prahy, Zásady územního rozvoje hl. m. Prahy, Územně analytické	1) Počet projednaných dokumentů územního rozvoje v orgánech samosprávy za daný rok (počet)	0	7
			2) Schválení připomínek k zásadním dokumentům územního rozvoje Zastupitelstvem MČ Praha 5 (ano/ne)	ne	ano
Opatření 5.7.5	Strategie zachování charakteru stabilizovaných území	Zajištění kontinuity "Pravidel" MČ Praha 5 v otázce zachování charakteru stabilizovaných území, sledování možností ochrany stabilizovaných území při změně legislativních norem a vyžadování spolupráce hl. m. Prahy.	1) Aktuálnost Pravidel pro posuzování investorských záměrů v rezidenčních vilových čtvrtích ve stabilizovaných územích Městské části Praha 5 (ano/ne)	ano	ano
			2) Míra dodržování Pravidel pro posuzování investorských záměrů (%)	ne	100
Opatření 1.1.1	Nové webové stránky Prahy 5, provázané s informačními portály Prahy 5	Vytvoření nového designu a aktualizace struktury a obsahu webových stránek MČ Praha 5 dle posledních trendů, pro zatraktivnění tohoto komunikačního kanálu. Modernizované webové stránky budou provázané s informačními portály MČ Praha 5 a integrovány s platební bránou a s katalogem služeb a životních situací.	1) Nárůst počtu uživatelů přistupujících na webové stránky a přes ně k jednotlivým portálům a službám (v procentech)	ano	zvýšení o 5%
Opatření 6.3.2	Multifunkční hala TJ Radlice	Podpora výstavby multifunkční haly v Radlicích, která uspokojí vysokou poptávku po vnitřních prostorách, jak pro organizovaný sport vedený pod kluby, tak pro neorganizovaný volnočasový sport občanů.	1) Milníky výstavby multifunkční haly TJ Radlice	ne	zahájena realizace
Opatření 6.3.3	Multifunkční hala na Barrandově	Podpora přestavby haly na Barrandově, která by odpovídala standardům pro provoz klubového dění florbalové AC Sparta Praha. Tím dojde k umožnění dalšího rozvoje tohoto sportu, který je v dnešní době stále	1) Rekonstruovaná multifunkční hala na Barrandově je zkolaudována a otevřena (ano/ne)		-
			2) Milníky rekonstrukce multifunkční haly na Barrandově	ne	stavba zahájena
Opatření 6.3.7	Rekonstrukce sportovního areálu RC Tatra Smíchov	Podpora rekonstrukce areálu včetně výstavby tribuny, která by odpovídala mezinárodním standardům a také potřebám pro provoz klubového dění ragbyového klubu RC Tatra Smíchov. Tím dojde k umožnění dalšího rozvoje tohoto sportu, který stoupá na popularitě. RC Tatra Smíchov se věnuje práci s mládeží na nejvyšší úrovni, má početnou základnu mladých sportovců a rekonstrukce areálu včetně výstavby nové tribuny výrazně zvýší komfort jak na straně hráčů, tak na straně diváků.	1) Nová tribuna je zkolaudována a otevřena veřejnosti (ano/ne)		-
Opatření 6.4.2	Motivace mládeže k volnočasovému využití formou finančních příspěvků (Aktivní město)	Příspěvek na volný čas, vzdělávání, sport nebo kulturu formou elektronických voucherů, které mohou rodiče využít na uhrazení poplatku za účast svého dítěte na vybrané volnočasové aktivitě. Občané, si sami rozhodují, kde finanční příspěvek od MČ Praha 5 uplatní.	1) Kumulativní nominální hodnota vydaných elektronických voucherů na volnočasové aktivity mládeže (tis. Kč)	1.833	3.000
			2) Počet zapojených občanů MČ Praha 5 do získávání finančních příspěvků projektu Aktivní město za rok (počet za rok)	5.043	5.000