

Městská část Praha 5

vyhlašuje dotační program

Dotační program v oblasti školství na podporu volnočasových aktivit dětí a mládeže z MČ Praha 5 v roce 2022

- I. **Tento dotační program byl schválen usnesením Rady městské části Praha 5 č. 47/1273/2021 ze dne 27.10.2021**
- II. **Název: „Dotační program v oblasti školství na podporu volnočasových aktivit dětí a mládeže z MČ Praha 5 v roce 2022“**
- III. **Oblast: školství**
- IV. **Úvod:**
Městská část Praha 5 vyhlašuje jednoletý dotační program:
Dotační program v oblasti školství na podporu volnočasových aktivit dětí a mládeže z MČ Praha 5 v roce 2022.

Cíl a priorita programu:

- Jednorázové a celoroční volnočasové akce pro děti a mládež, tábory a soustředění, příměstské tábory, podpora účasti na prezentacích a soutěžích v zahraničí,
- Podpora jednorázových volnočasových akcí pro děti a mládež (do 15 let). Posílení sounáležitosti nejmladší generace. Zvýšení nabídky táborů, příměstských táborů a soustředění, podpora celoroční (pravidelné) zájmové činnosti vyplňující volný čas dětí a mládeže MČ Praha 5. Zlepšení nabídky volnočasových aktivit pro nejmladší generaci (děti a mládež do 15 let) a poskytnutí podpory dětských kolektivů, které se účastní mezinárodních soutěží a prezentací v zahraničí.

V. **Okruh způsobilých žadatelů:**

1. **Způsobilí žadatelé:**

- školy a školská zařízení se sídlem na území MČ Praha 5,
- spolky rodičů škol a školských zařízení se sídlem na území MČ Praha 5,
- zapsané ústavy,
- neziskové organizace zaměřené na děti, mládež, fyzické osoby pořádající tábory, volnočasové spolky (dříve občanská sdružení), které mají sídlo nebo vykonávají své aktivity na území MČ Praha 5.

2. **Nezpůsobilí žadatelé:**

- Subjekty, které nemají s poskytovatelem dotace vyřešené předchozí vyúčtování,
- Právnícké a fyzické osoby, které v dané oblasti podnikají,
- Politické strany,
- Subjekty, které byly vyloučeny z jiných dotačních programů MČ Praha 5.

3. **Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty**

Z přidělené dotace mohou být hrazeny například pronájem prostor pro pořádání akcí, provozní náklady, doprava dětí a mládeže včetně doprovodu, drobná vydání na spotřební materiál související s akcí, věcné odměny pro oceněné účastníky, vstupné, strava, ubytování, vybavení kluboven a tábořiště.

Správné využití dotací bude následně předáno ke kontrole MČ Praha 5 ve formě podrobného vyúčtování. Vyúčtované náklady nesmí být vykázány duplicitně ve vyúčtování případně jiné finanční podpory. Částky jsou uváděny včetně DPH.

4. **Doba, v níž má být dosaženo účelu:** Přidělené finanční prostředky je nutné využít v období **1. 1. 2022 – 31. 12. 2022.**
5. **Důvody podpory stanoveného účelu**
Vyplynají z Programového prohlášení RMČ pro období 2019 – 2022, kapitola Školství.
6. **Maximální výše dotace na jeden projekt:**
maximálně do 49 000 Kč.
7. **Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků** vyčleněných z rozpočtu na podporu stanoveného účelu:
– **1.200.000,- Kč**
8. **Žádost o udělení dotace se podává pouze elektronicky na jednotném formuláři**, který je k dispozici po přihlášení do systému GRANTYS na internetových stránkách MČ Praha 5 (www.praha5.cz).
9. **Povinné přílohy žádosti**
 - a. potvrzení o podání žádosti o programovou dotaci a prohlášení o přijaté podpoře DE MINIMIS (naleznete pouze v systému GRANTYS)
 - b. výpis/výpisy z veřejného rejstříku právnických a fyzických osob ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, popřípadě jiné evidence právnických osob prokazující právní osobnost žadatele, oprávnění osoby zastupující žadatele (statutární orgán), registrovaný předmět činnosti či podnikání a seznam osob s podílem v právnické osobě žadatele (údaje o skutečném majiteli právnické osoby) a informace o identifikaci osob ve kterých má žadatel podíl a to v elektronické podobě nebo scan originálu písemného výpisu,
 - c. kopie potvrzení o zřízení bankovního účtu,
 - d. plná moc s úředně ověřenými podpisy v případě, že je žadatel při podání žádosti zastoupen zmocněncem.

10. Termín doručení žádosti:

Příjem žádostí bude **od 29. 11. 2021 0:00 h do 07. 01. 2022 23:59 h.**

Uložit rozpracovanou žádost na on-line formuláři v systému GRANTYS je možné i před tímto datem.

Žadatel je povinen kompletně vyplnit Žádost o programovou dotaci a vyplnit formulář Potvrzení o podání žádosti o programovou dotaci MČ Praha 5 pro rok 2022 a prohlášení o přijaté podpoře DE MINIMIS. Toto potvrzení je nutné vytisknout, podepsat, naskenovat a nahrát do systému GRANTYS nejdříve 29. 11. 2021, tzn., že na podepsaném potvrzení musí být datum mezi 29. 11. 2021 a 07. 01. 2022.

Programová žádost o poskytnutí dotace včetně příloh a vyplněný formulář Potvrzení o podání žádosti o programovou dotaci MČ Praha 5 pro rok 2022 a prohlášení o přijaté podpoře DE MINIMIS se vyhotovuje a podává pouze prostřednictvím dotačního portálu MČ Praha 5 – Grantys.

Žádost ani potvrzení o podání žádosti není možné poslat poštou nebo zaslat elektronicky datovou schránkou.

VI. Kritéria pro hodnocení žádosti:

- Dodržení formálních náležitostí žádosti,
- Vyplnění všech požadovaných údajů v žádosti o dotaci včetně příloh,
- Obsahový soulad s tématem vyhlášeného dotačního programu,
- Výhodou jsou doložené zkušenosti s realizací projektů,
- Řádné vyúčtování finančních prostředků poskytnutých MČ Praha 5 v přechodných obdobích,
- Reálnost uskutečnění projektu z hlediska časového, organizačního a ekonomického,
- Přínos pro MČ Praha 5 a její občany.

Na přidělení dotace není právní nárok.

Podmínky pro poskytnutí dotace nad rámec Obecných pravidel:

- Veškerá finanční podpora musí mít neinvestiční charakter,
- Dotaci nelze použít na úhradu mzdových nákladů, včetně odvodů zaměstnavatele, které jsou odměnou za realizaci projektu zaměstnancům právnické osoby a osobám činným na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (dohoda o pracovní činnosti a dohoda o provedení práce). Z přidělené dotace nelze uhradit práce a služby vykonané přímo příjemcem,
- Žadatel může v jednom kalendářním roce podat maximálně pět (5) programových žádostí o poskytnutí dotace.

VII. Lhůta pro rozhodnutí žádosti: do 28. 2. 2022

VIII. Předpokládaný harmonogram dotačního řízení v programu“ Dotační program v oblasti školství na podporu volnočasových aktivit dětí a mládeže z MČ Praha 5 v roce 2022“.

| | |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 27. 10. 2021 | Vyhlášení usnesením RMČ Praha 5 dotačního řízení na Dotační program v oblasti školství na podporu volnočasových aktivit dětí a mládeže z MČ Praha 5 v roce 2022“. |
| 29. 11. 2021 0:00 h | Začátek přijímání žádostí (<i>pouze prostřednictvím elektronického systému GRANTYS</i>). |
| 07. 01. 2022 23:59 h | Konečný termín pro podání žádostí. Programová žádost o poskytnutí dotace včetně příloh a vyplněný formulář Potvrzení o podání žádosti o programovou dotaci MČ Praha 5 pro rok 2022 a prohlášení o přijaté podpoře DE MINIMIS se vyhotovuje a podává pouze prostřednictvím dotačního portálu MČ Praha 5 – Grantys |
| 10. - 21. 01. 2022 | Předpokládaný termín pro zpracování žádostí a posouzení projektů odbornou komisí Rady městské části Praha 5. |
| 26. 1. 2022 | Předpokládaný termín projednání dotací RMČ |
| 15. 2. 2022 | Projednání přidělení dotací ZMČ Praha 5 |
| do 28. 2. 2022 | Zveřejnění výsledků dotačního řízení |

IX. Zveřejnění výsledků

Zveřejnění výsledků dotačního programu“ Dotační program v oblasti školství na podporu volnočasových aktivit dětí a mládeže z MČ Praha 5 v roce 2022“ zajišťuje Odbor školství, oddělení metodiky, rozpočtu a veřejnosprávní kontroly, nám. 14. října 4, 150 00 Praha 5., a to prostřednictvím internetových stránek v sekci dotace na www.praha5.cz nebo v příloze příslušného schváleného usnesení ZMČ. Dále budou

také výsledky uveřejněny na úřední desce naší městské části a v systému Grantys. Výsledky dotačního řízení budou sděleny se zdůvodněním. Zasláné materiály se žadatelům nevracejí.

X. Čerpání dotace

1. S příjemcem dotace bude uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí finančního příspěvku s vymezením účelu jeho použití podle předloženého projektu. Povinností úspěšného žadatele bude zajistit prezentaci MČ Praha 5 na propagačních materiálech a v místě provozování podpořené činnosti. Poskytnuté prostředky musí být použity ve stanoveném termínu výhradně na realizaci schváleného projektu.
2. Smlouva bude obsahovat závazek příjemce umožnit pověřeným zástupcům ÚMČ Praha 5 vykonání kontroly využití poskytnutých finančních prostředků. MČ Praha 5 bude prostřednictvím příslušných komisí Rady MČ a odborů ÚMČ kontrolovat plnění projektu z obsahového hlediska.
3. Smlouva bude obsahovat závazek příjemce zpracovat závěrečnou zprávu o realizaci projektu a vyhotovit vyúčtování dotace a předložit je spolu s kopiemi faktur, pokladních dokladů a dalšími případnými přílohami Odboru školství, nám. 14. října 4, 150 00 Praha 5 nejpozději do 31. 01. 2023 a to pouze elektronicky do systému GRANTYS.
4. Příspěvek musí být vyčerpán nejpozději do 31. 12. 2022, pokud s ohledem na odůvodněné potřeby smluvního partnera nebude ve smlouvě stanoveno jinak. V případě nevyčerpání musí být adekvátní část dotace vrácena poskytovateli do data určeného ve smlouvě.
5. Příjemce dotace zveřejní informaci o poskytnuté podpoře na svých webových stránkách spolu s logem MČ Praha 5.

- XI. Kontaktní osoby:** Petr Klema, petr.klema@praha5.cz, Lucie Marešová, lucie.maresova@praha5.cz, Odbor školství, oddělení metodiky, rozpočtu a veřejnosprávní kontroly, náměstí 14. října 4, 150 00 Praha 5.