



2020
STRATEGIE +
ROZVOJE MČ PRAHA 5

PRAHA 5
MODERNÍ VIZITKA
METROPOLE

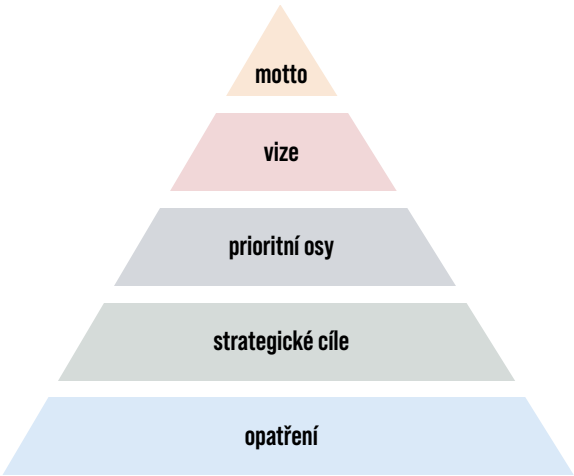
**IMPLEMENTAČNÍ
ČÁST**

OBSAH - IMPLEMENTAČNÍ ČÁST



Úvod	3
1. IMPLEMENTAČNÍ ČÁST	5
1.1 Organizační zajištění implementace Strategie	5
1.2 Akční plán a realizace opatření	7
1.3 Monitoring, evaluace a aktualizace Strategie	11
PŘÍLOHY	32
Příloha 1 Akční plán na období let 2022 – 2024	33
Příloha 2 Zásobník projektů	167
Příloha 3 Cost-benefit analýza Akčního plánu	237

Obrázek 1 | Struktura návrhové části Strategie rozvoje Městské části Praha 5 2030+



Zdroj: Vlastní zpracování MOORE

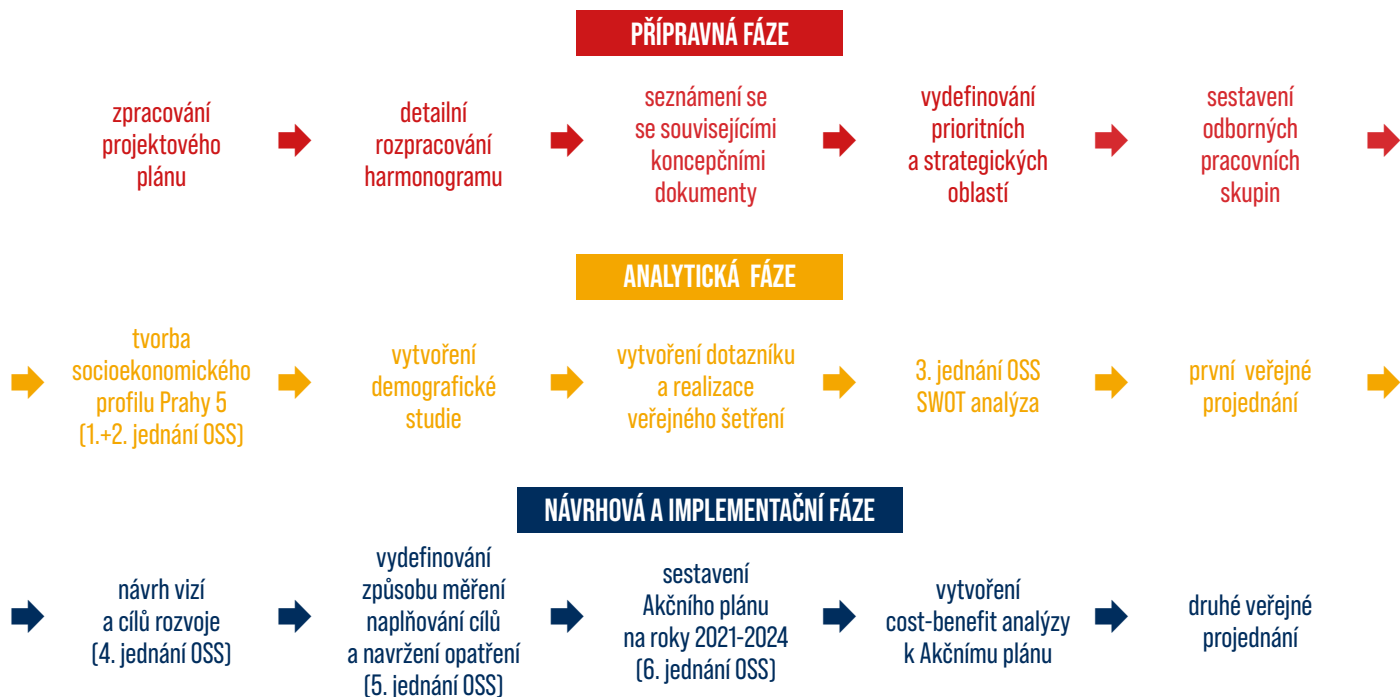
Tabulka 1 | Vysvětlení klíčových pojmů v rámci přípravy návrhové části Strategie

VYSVĚTLENÍ POJMŮ¹

motto	úderný a poutavý slogan (obvykle o 3 až 8 slovech) popisující žádoucí budoucí stav rozvoje MČ Praha 5
vize	popis žádoucího budoucího stavu rozvoje MČ Praha 5 (v několika větách až odstavcích), kterého by mělo být dosaženo prostřednictvím realizace Strategie, respektive se kterým by se do roku 2030 měla ztotožňovat i většina místních obyvatel
prioritní osy	označení pro vrcholové téma, na které je upírána primární pozornost, a v rámci kterého budou naplňovány jednotlivé strategické cíle a opatření (pozn.: obvykle sdružuje více oblastí rozvoje)
strategické cíle	popis cílového stavu rozvoje MČ Praha 5 v některé z konkrétních tematických oblastí řešených v rámci prioritních os, tj. rozpracování stanovené vize do větší míry detailu
opatření	jednotlivé programy, projekty, či konkrétní aktivity, jejichž realizací bude docházet k naplňování strategických cílů

¹ Vysvětlení vychází z „Metodiky přípravy veřejných strategií“ vydané v prosinci 2018 Ministerstvem pro místní rozvoj ČR (k nalezení na odkaze www.mmr.cz/getmedia/8e499918-ede3-45ed-864e-051764ac05b5/Metodika-pripravy-verejnych-strategii-plna-verze.pdf.aspx?ext=.pdf).

Schéma 1 / Identifikace fází tvorby Strategie rozvoje Městské části Praha 5 2030+



Zdroj / Vlastní zpracování MOORE

1. IMPLEMENTAČNÍ ČÁST

Strategie rozvoje MČ Praha 5 2030+ je zaměřena na rozvoj MČ Praha 5 v komplexním pojetí a řeší tak všechny důležité rozvojové oblasti. Jedná se o základní programový dokument přesahující více volebních období, který směřuje k naplnění široce akceptované vize. Obsah dokumentu byl zpracován v souladu s Metodikou přípravy veřejných strategií² vydanou v prosinci 2018 Ministerstvem pro místní rozvoj ČR.

Cílem implementační části Strategie rozvoje Městské části Praha 5 2030+ je stanovit způsob, jakým by mělo průběžně a systematicky docházet, prostřednictvím orgánů a útvarů MČ Praha 5, k naplňování vize a strategických cílů MČ Praha 5 definovaných v návrhové části tohoto dokumentu. V bližším pohledu implementační část Strategie specifikuje:

- odpovědnosti za klíčové činnosti implementace Strategie;
- způsob práce s implementačními nástroji (Zásobník projektů a Akční plán);
- systém monitoringu naplňování Strategie, potažmo Akčního plánu.

Pro úspěšnou implementaci Strategie je sestavena „Řídící skupina (Komise) pro strategické řízení“, která je základním institucionálním prvkem průběžného monitoringu naplňování Strategie a hlavním iniciátorem aktivit vedoucích k efektivnímu řízení celého implementačního procesu. Jako zásadní faktory ovlivňující tento proces lze označit:

- míru aktivního zapojení vrcholového vedení městské části;
- míru zapojení a ochoty zaměstnanců úřadu;
- důslednost rozpracování strategických cílů na konkrétní opatření;
- realističnost Akčního plánu ve vazbě na střednědobý rozpočtový výhled;
- míru dosažitelnosti cílových hodnot měřitelných indikátorů ke strategickým cílům v roce 2030;
- časový fond vedoucího Řídící skupiny (Komise) pro strategické řízení rozvoje i jejích členů;
- kvalitu komunikace mezi aktéry v území a orgány veřejné správy.

1.1 Organizační zajištění implementace Strategie

Do implementace Strategie jsou zapojeni následující aktéři:

- Zastupitelstvo MČ Praha 5;
- Rada MČ Praha 5;
- Řídící skupina (Komise) pro strategické řízení;
- Oddělení strategického rozvoje;
- Gestorí opatření Akčního plánu (vedoucí odborů a oddělení ÚMČ Praha 5 či další vedoucí pozice);
- Vedoucí odborů ÚMČ Praha 5;
- Garanti oblastí rozvoje (gesčně příslušní členové Rady MČ Praha 5).

Zastupitelstvo MČ Praha 5, jakožto vrcholný orgán samosprávy, schvaluje nejen samotný dokument strategie, ale také každoroční aktualizaci akčního plánu a roční souhrnné zprávy k naplňování Strategie rozvoje (dále také jako „souhrnné zprávy“). Role **Rady MČ Praha 5** spočívá v projednávání veškerých klíčových materiálů strategického řízení předložených Řídící skupinou (komisí) pro strategické řízení, včetně jejich důkladné revize a následného předkládání ke schválení Zastupitelstvu MČ Praha 5. Zároveň pak gesčně příslušní členové Rady MČ Praha 5 (dále jako „**Garanti oblastí rozvoje**“) mají za úkol přiřazovat k jednotlivým opatřením akčního plánu jejich odpovědného realizátora („gestora opatření“) a předkládat Radě MČ Praha 5 ke schválení příslušné materiály. V neposlední řadě Rada MČ Praha 5 rozhodne o složení **Řídící skupiny (komise) pro strategické řízení**, která

by měla zasedat min. 4x ročně a jejíž hlavní odpovědností je zajišťovat úplnost a aktuálnost akčního plánu a kontrolovat kvalitu monitoringu strategie, zejména v rámci ročních souhrnných zpráv. Tyto souhrnné zprávy, společně se dvěma průběžnými čtvrtletními zprávami a jednou pololetní zprávou za rok, vytváří **oddělení strategického rozvoje**, které hraje hlavní úlohu při monitoringu procesu implementace strategie. Zástupci tohoto oddělení mají za úkol evidovat aktuální informace o opatřeních Akčního plánu a průběžně iniciovat jejich včasnou realizaci, a to v úzké spolupráci s **tajemnicí/tajemníkem úřadu**, která/který bude klíčovou osobou pro řízení řádného naplňování Akčního plánu. Avšak odpovědnost za realizaci konkrétních opatření leží na gesčních odborech a odděleních (potažmo na vedoucích těchto odborů/oddělení) či dalších vybraných kompetentních zaměstnancích na vedoucích pozicích („**gestorí opatření**“) Navrhování nových opatření do Zásobníku projektů v podobě tzv. záměrů přísluší vedoucím odborů a případně dalším gestorům opatření. Prvotní filtraci těchto záměrů z pohledu jejich vhodnosti provádí zástupci oddělení strategického rozvoje.

Z výše uvedeného textu vyplývá, že k zajištění vhodného institucionálního prostředí pro implementaci Strategie je nutné mít jmenovanou novou pracovní skupinu, popřípadě komisi. Jejím vedoucím by měla být tajemnice / tajemník ÚMČ Praha 5, nebo starostka / starosta a mezi členy by měli být zastoupeni radní i zastupitelé (ti za sebe mohou nominovat vedoucí odborů) tak, aby bylo zajištěno rovnoměrné odborné zastoupení všech prioritních os. Obvyklou praxí je také zastoupení vedoucího finančního odboru (tj. Odbor ekonomický) v této pracovní skupině.

Schéma 2 blíže upřesňuje odpovědnosti všech hlavních aktérů implementace Strategie rozvoje MČ Praha 5, jež byli identifikováni na předcházející straně.

² Zdroj: www.mmr.cz/getmedia/8e49918-ede3-45ed-864e-051764ac05b5/Metodika-pripravy-verejnych-strategii-plna-verze.pdf.aspx?ext=.pdf

Schéma 2 / Organizační zajištění implementace Strategie Rozvoje MČ Praha 5+

Strategie	Zastupitelstvo MČ Praha 5 • Schválení Strategie rozvoje Městské části Praha 5 2030+ • Každoroční schvalování Souhrnné zprávy k naplňování Strategie rozvoje • Schválení Akčního plánu a jeho každoroční aktualizace (ve vazbě na rozpočet)
	Rada MČ Praha 5 • Každoroční projednání Souhrnné zprávy k naplňování Strategie rozvoje • Každoroční schvalování Zásobníku projektů • Každoroční projednání aktualizace Akčního plánu • Navržení a jmenování členů Řídící skupiny (Komise) pro strategické řízení
Akční plán	Řídící skupina (Komise) pro strategické řízení • Finalizace Souhrnné zprávy k naplňování Strategie rozvoje • Schvalování zařazení opatření do Zásobníku projektů na návrh oddělení strategií • Rozhodování o zařazení opatření ze Zásobníku projektů do Akčního plánu • Projednávání čtvrtletních a pololetních zpráv k plnění Akčního plánu
	Garanti oblasti rozvoje • Přiřazování Gestorů opatření k opatřením navrhovaných k zařazení do Akčního plánu
Zásobník projektů	Oddělení strategického rozvoje • Vyhodnocování naplňování Akčního plánu a Strategie - tvorba roční Souhrnné zprávy • Vyhodnocování naplňování Akčního plánu a Strategie - tvorba čtvrtletních a pololetních zpráv • Průběžné monitorování a navrhování aktualizované podoby Akčního plánu • Tvorba podkladů pro střednědobý rozpočtový výhled a rozpočet • Prvotní posouzení návrhů opatření do Zásobníku projektů • Průběžné zařazování opatření do Zásobníku projektů, včetně metodického vedení
	Gestoři opatření Akčního plánu • Odpovědnost za realizaci vybraných opatření z Akčního plánu • Poskytování informací o realizaci vybraných opatření (hodnoty měřitelných indikátorů) • Předkládání návrhu nových opatření do Zásobníku projektů • Zajištění parametrizace opatření zařazovaných do Akčního plánu
	Vedoucí odborů ÚMČ Praha 5 • Předkládání návrhu nových opatření do Zásobníku projektů • Věcné zajištění realizace vybraných opatření z Akčního plánu • Poskytování informací o realizaci vybraných opatření (hodnoty měřitelných indikátorů)

1.2 Akční plán a realizace opatření

Hlavním nástrojem implementace Strategie je Akční plán, jehož horizont byl stanoven jako tříletý, a který by měl být 1x ročně aktualizován a prodloužen o další rok. První verze Akčního plánu byla sestavena primárně pro roky 2022 až 2024 s přesahem do již probíhajícího roku 2021 (viz Příloha 1) a zahrnuje opatření, jejichž realizace by měla být dokončena, nebo započata v takto stanoveném období. Přednostně byla do Akčního plánu zařazována opatření ze Zásobníku projektů s vyšší prioritou, s možností financování z externích zdrojů, s delší dobou realizace a s větší mírou připravenosti. Oddělení strategického rozvoje má za povinnost každý rok vyhodnotit, zda se jednotlivá opatření daří provádět v souladu s Akčním plánem. K tomu je nutná součinnost věcně příslušných zaměstnanců odborů a oddělení ÚMČ Praha 5 a jejich vedoucích, kteří jsou v pozici gestora odpovědní za realizaci vybraných opatření. Výstupem vyhodnocení Akčního plánu je roční Souhrnná zpráva k naplňování Strategie rozvoje. Ke zjištěným nedostatkům navrhne Řídící skupina (Komise) pro strategické řízení konkrétní kroky vedoucí k jejich vyřešení. Po finalizaci návrhu Souhrnné zprávy bude tato zpráva předložena k projednání Radě MČ Praha 5 a následně ke schválení Zastupitelstvu MČ Praha 5. Rozsah opatření (z pohledu počtu i celkové náročnosti) v Akčním plánu by měl být ambiciózní, ale zároveň prakticky realizovatelný personálními kapacitami ÚMČ Praha 5. Dále musí Akční plán respektovat finanční možnosti MČ Praha 5 a být v souladu se strategickými cíli definovanými v Prioritní ose 3: Financování projektů, finance, investice a správa majetku. Preferované jsou do Akčního plánu zařazovaná opatření financovatelná z externích zdrojů (tj. související s dotačními projekty) a při sestavování rozpočtu má financování opatření zanesených v Akčním plánu přednost před financováním ostatních projektů a aktivit. Ke každému opatření jsou ve struktuře Akčního plánu definovány min. následující

parametry (ty bude zapotřebí definovat i pro nově zařazovaná opatření při každoroční aktualizaci):

- zařazení do strategického cíle;
- název;
- popis;
- priorit;
- gestor;
- předpokládané období realizace;
- odhad investičních výdajů v letech;
- odhad provozních a ostatních výdajů;
- možné zdroje financování z dotací;
- očekávaná míra pokrytí celkových nákladů z dotací;
- finanční náročnost do roku 2030;
- cílová skupina dle místa bydliště;
- měřitelný indikátor;
- požadovaná hodnota indikátoru;
- ostatní možné měřitelné indikátory.

Výše vyjmenované parametry jsou vysvětleny v **Ta-bulce 2**.

Při každoroční aktualizaci opatření již zanesených v Akčním plánu bude nutné zejména vyplnit, v rámci prodloužování časového horizontu, hodnoty parametrů „Odhad investičních výdajů v letech“, „Odhad provozních a ostatních výdajů“ a „Požadované hodnoty indikátorů“. Nicméně může dojít k aktualizaci i všech ostatních parametrů, přičemž nejstabilnější z nich by měl být parametr „Priorita“, který odráží zjištěné potřeby obyvatel MČ Praha 5 a ÚMČ Praha 5 na základě důkladné analýzy a expertní skupinové práce. Ke změně tohoto parametru by mělo docházet jen v případě, že se účel opatření podaří naplnit jiným způsobem, či při zkolabování některého prvku infrastruktury, nebo pokud dojde k zásadní demografické, nebo socioekonomické změně. Ve výjimečných případech mohou být některá opatření z Akčního plánu při jeho pravidelné aktualizaci zcela odebrána (např. z důvodu nezískání potřebných dotačních prostředků, nebo nastání nenadálých okolností).

K doplňování nových opatření do Akčního plánu bude docházet prostřednictvím Zásobníku projektů. V něm jsou obsaženy náměty na významné realizovatelné projekty a aktivity, jejichž realizaci v příštích letech by bylo možné přímo, či nepřímo zvýšit kvalitu života místních obyvatel. Při navrhování nových opatření, která musí mít vazbu na některý ze strategických cílů, do Zásobníku projektů bude mít jeho autor (tj. vedoucí odboru, vedoucí oddělení, nebo jiná pověřená osoba) za povinnost navrhnout následující parametry opatření:

- název;
- popis;
- priorit;
- měřitelný indikátor;
- časová náročnost doby realizace;
- finanční náročnost;
- cílová skupina dle místa bydliště.

Všechny výše vyjmenované parametry již byly vysvětleny v rámci Akčního plánu. Jedinou výjimkou je „časová náročnost doby realizace“, která představuje odhadovaný počet let ode dne zahájení přípravy realizace opatření do dne jeho dokončení. Tento parametr může nabývat hodnot:

- průběžně;
- méně než 1 rok;
- 1 až 2 roky;
- 2 až 3 roky;
- 3 až 5 let;
- více než 5 let.

Návrhy na nová opatření v podobě záměrů či dílčích strategií budou centralizovaně evidovány oddělením strategického rozvoje, které bude jednotlivé náměty průběžně posuzovat a následně vyřazovat, či dopracovávat a zařazovat do Zásobníku projektů. Gestori opatření předloží oddělení strategického rozvoje všechny investiční záměry a neinvestiční záměry, které v průběhu realizace přesáhnou částku 2 mil. Kč bez DPH pro dodávky a služby. Příprava projektové

Tabulka 2 Popis parametrů opatření Akčního plánu

PARAMETR OPATŘENÍ

Název

Popis

Priorita

Gestor

Předpokládané období realizace opatření

Odhad investičních výdajů v letech

Odhad provozních a ostatních výdajů

Možné zdroje financování z dotací

VYSVĚTLENÍ PARAMETRU

Výstižné pojmenování opatření, ze kterého si lze představit jeho účel.

Konkretizace opatření do co nejvíce jednoznačného popisu, ze kterého budou vyplývat plánované aktivity a změna oproti stávajícímu stavu / přínos opatření.

Vyjadřuje důležitost opatření v kontextu celé Strategie. Může nabývat hodnot:

Nezbytná:

- Realizace opatření vyplývá ze zákona, příp. jiných strategických či prováděcích dokumentů.
- Realizace opatření z důvodu řešení havarijní/kritické situace.
- Realizace opatření z důvodu eliminace dlouhodobých problémů.
- Realizace opatření z důvodu řešení závažného nedostatku veřejných služeb.

Důležitá:

- Realizace opatření reagujících na aktuální a potenciální problémy.
- Realizace opatření z důvodu udržení / zvýšení kvality služeb ÚMČ Praha 5.

Přínosná:

- Realizace opatření umožní další zvýšení kvality života na území MČ Praha 5.

Odpovědný vedoucí odboru / organizačního útvaru za realizaci Opatření.

Odhad let, ve kterých bude příprava a realizace Opatření probíhat.

(Poznámka: Realizace nebo alespoň příprava všech Opatření zanesených v Akčním plánu musí být uskutečněna do 3 let (příprava ideálně do 1 roka), horizont dokončení může být stanoven až do roku 2030 a v ojedinělých případech i déle.)

Odhad investičních (kapitálových) výdajů realizace opatření v jednotlivých letech, a to včetně financování z externích zdrojů.

Odhad ročních neinvestičních (běžných) výdajů vyvolaných realizací daného opatření v jednotlivých letech.

(Poznámka: V bližším pohledu zahrnuje např. přímé a nepřímé mzdové náklady, materiální náklady, náklady na služby či výdaje na údržbu a provoz majetku.)

Identifikace využitelných dotačních zdrojů pro financování Opatření – investice nebo provoz (např. HMP, ESIF – konkrétní OP, IPR, státní fondy, soukromí investoři, blíže nespecifikované dotační programy atd.).

PARAMETR OPATŘENÍ

Očekávaná míra pokrytí celkových nákladů z dotací

Finanční náročnost do roku 2030

Cílová skupina dle místa bydliště

Měřitelný indikátor

Požadovaná hodnota indikátoru

Ostatní možné měřitelné indikátory

VYSVĚTLENÍ PARAMETRU

Vyjádření odhadované procentuální výše pokrytí celkových nákladů opatření z dotačních zdrojů (je možné členit zvlášť na investice a provoz).

Hrubý odhad celkových investičních, provozních a ostatních výdajů spojených s realizací opatření do roku 2030 (tj. zahrnuje jak výdaje MČ Praha 5, tak i potenciální finanční prostředky, které by se mohlo podařit získat skrze dotační tituly). Může nabývat hodnot:

- bez přímých nákladů;
- zatím nelze vyčíslit;
- do 100 tis. Kč;
- 0,1 – 1 mil. Kč;
- 1 – 10 mil. Kč;
- 10 – 100 mil. Kč;
- více než 100 mil. Kč;

Identifikace toho, zda je dané opatření zaměřeno na MČ Praha 5 jako celek, nebo spíše jen na některé lokality (Smíchov, Hlubočepy, Barrandov, Košíře, Radlice, Jinonice, Motol nebo Malá Strana).

Definování kvantifikovatelného a objektivního ukazatele, ke kterému je možné zjistit výchozí hodnotu, a především nastavit i hodnotu cílovou (včetně požadovaného data / termínu dosažení). K jednomu opatření je možné vydefinovat i více indikátorů.

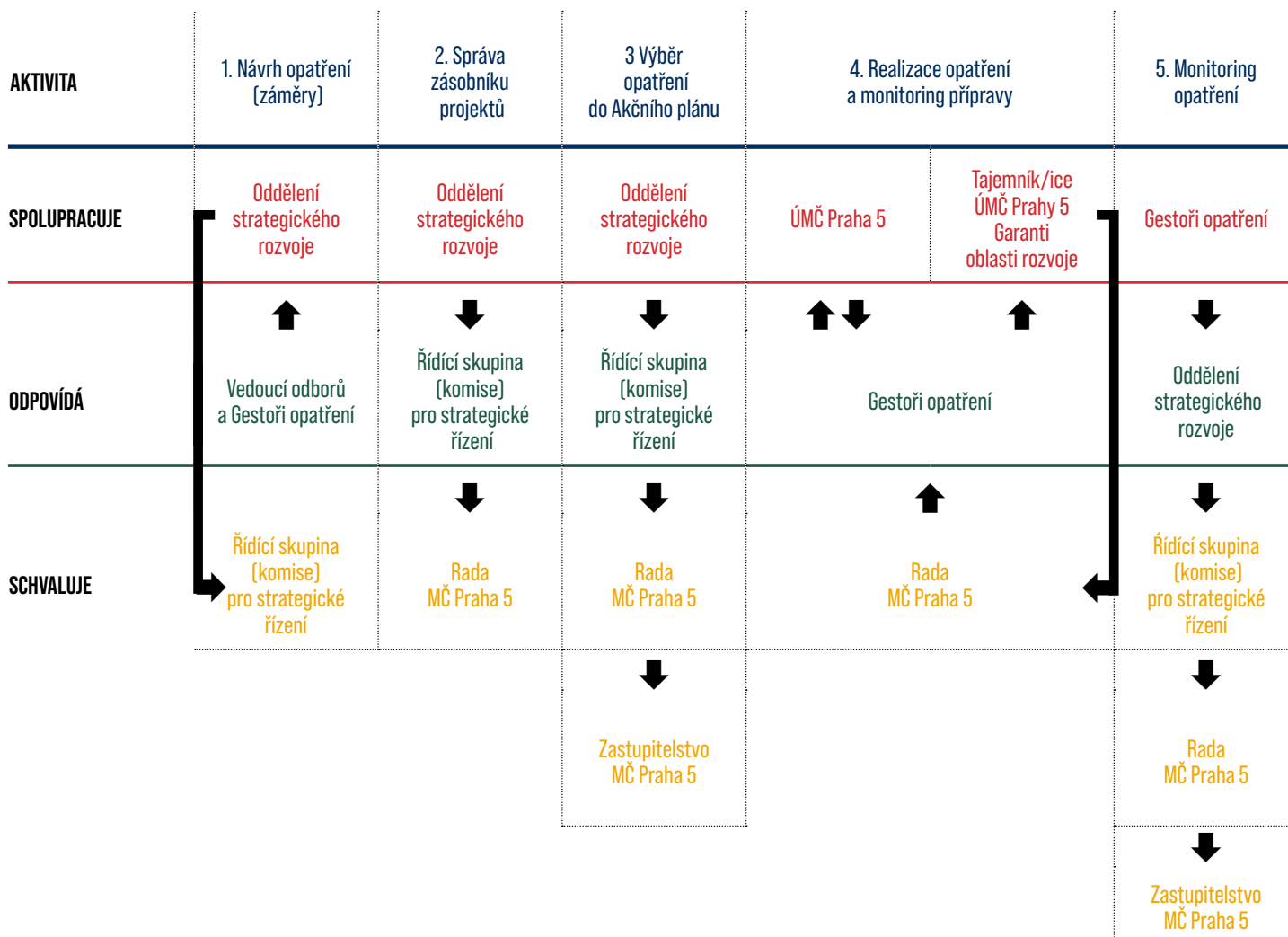
(Poznámka: Monitorováním těchto ukazatelů („indikátorů“) v čase bude možné pozorovat vývojové trendy a průběžně vyhodnocovat dopad realizovaných opatření.)

Nastavení požadovaných hodnot měřitelného indikátoru v letech, pomocí nichž bude možné průběžně vyhodnocovat míru naplnění, či ne/realizaci daného opatření.

(Pozn.: U vybraných opatření, která spočívají ve výstavbě infrastruktury s horizontem dokončení delším, než jaký je horizont Akčního plánu, jsou zpravidla sledovány milníky realizace, které mohou nabývat např. hodnot: „získávání území / zajištění financování / předprojektová příprava (dokumentace návrhu stavby, studie) / tvorba projektové dokumentace / inženýrská činnost (schvalovací proces umístění a povolení stavby, vyjádření dotčených orgánů státní správy) / výběr zhotovitele / výstavba / ukončení realizace a převzetí stavby.“)

Identifikace dalších měřitelných indikátorů, kterými je možné definovat míru naplňování opatření, ale které nejsou vhodné pro časový horizont následujících 3 let, nebo jsou velmi obtížně měřitelné.

Schéma 3 Identifikace vhodné podoby 5 fází procesu implementace Akčního plánu v podmínkách MČ Praha 5



► dokumentace k těmto záměrům bude započata až ve chvíli, kdy se záměr v podobě opatření zařadí do Akčního plánu. Gestři opatření předloží oddělení strategického rozvoje také všechny investiční záměry a neinvestiční záměry, které jsou v souladu se Strategií rozvoje. Minimálně jedenkrát do roka proběhne hlavní jednání Řídící skupiny (Komise) pro strategické řízení, na kterém zástupci oddělení strategického rozvoje představí změny v Zásobníku projektů, klíčová zjištění ze Souhrnné zprávy k naplňování Strategie a návrh aktualizované podoby Akčního plánu na období následujících 3 let. Na tomto jednání dojde k rozdělení úkolů pro finalizaci Souhrnné zprávy a aktualizaci Akčního plánu. Po odsouhlasení obou dokumentů Řídící skupinou (Komisí) pro strategické řízení dojde k předložení materiálů nejprve k projednání Radě MČ Praha 5 a následně Zastupitelstvu MČ Praha 5, které by je mělo schválit.

Pro úspěšnou implementaci Strategie je nutné interně obeznámit všechny zaměstnance ÚMČ Praha 5 s obsahem Strategie (zejména Akčního plánu) a průběžně s nimi konzultovat v jaké fázi realizace se nachází opatření, u kterých jsou dotčené odbory / oddělení vedeny jako gesční. Udržování aktuálnosti a úplnosti Akčního plánu a iniciování jeho včasného naplňování je tedy dlouhodobým procesem, jež by měl kontinuálně probíhat během celého kalendářního roku. Kompletně je hlavních 5 fází implementace Strategie, potažmo Akčního plánu, zachyceno ve **Schématu 3** na předchozí straně, a to včetně identifikace odpovědných a spolupracujících aktérů ve všech těchto fázích.

V případě uplatňování opatření *3.1.1 Vymezení strategické investice* a *3.1.2 Závaznost plánu strategických investic* nebo jejich období musí být proces řádně a vhodně navázán na popsané fáze implementace Strategie (viz **Schéma 3**). Postup strategicky zásadních procesů musí být před jejich schválením odsouhlasen oddělení strategického rozvoje a Řídící skupinou (Komisí) pro strategické řízení.

1.3 Monitoring, evaluace a aktualizace Strategie

Strategie rozvoje MČ Praha 5 2030+ (zejména její Akční plán) je a musí být živým dokumentem. Realizace Strategie musí být sledována prostřednictvím vyhodnocování naplňování opatření definovaných v Akčním plánu a také skrze monitoring indikátorů, které jsou navrženy v této kapitole.

Monitoring opatření Akčního plánu bude realizován prostřednictvím každoroční tvorby Souhrnné zprávy k naplňování Strategie rozvoje. V ní bude uvedeno, u kterých opatření se nepodařilo dosáhnout cílových hodnot měřitelných indikátorů, a to včetně odůvodnění a případného navržení nápravných kroků. Součástí ročních Souhrnných zpráv bude i základní „registr rizik“ identifikující rizika, která mohou negativně ovlivnit míru naplňování Strategie³. Ke každému riziku bude stanovena „pravděpodobnost naplnění“⁴ a „očekávaná významnost dopadu“⁵ na bodové škále 1 až 5, kdy menší hodnota značí menší pravděpodobnost a nižší negativní dopad. Násobkem těchto dvou hodnot bude riziko zhodnoceno jako ní-

ké riziko (1 až 5 bodů), střední riziko (6 až 12 bodů), nebo vysoké riziko (13 až 25 bodů). K rizikům se středním a vysokým dopadem budou navrženy kroky vedoucí k jejich minimalizaci a bude určen jejich řešitel, tj. odpovědná osoba za realizaci stanovených preventivních aktivit. Typickými riziky spojenými s realizací strategických plánů rozvoje měst a obcí jsou: 1) nízká míra spolupráce mezi aktéry zapojenými do implementace Strategie, 2) slabá nebo neexistující vazba Akčního plánu na rozpočet městské části; 3) nevyjasněné kompetence a odpovědnosti aktérů zapojených do realizace Strategie; 4) nedostatečná podpora implementace Strategie vedením městské části; 5) nefunkční průběžný monitoring naplňování opatření Akčního plánu. Na úspěšnou minimalizaci těchto rizik bylo myšleno již při přípravě implementační části Strategie a Akčního plánu.

Dále pak 1x za 3 roky (tj. v letech 2024 a 2027) by mělo dojít k vyhodnocení míry naplňování strategických cílů a důkladnější aktualizaci Akčního plánu. Toto vyhodnocení bude spočívat v porovnání cílových hodnot měřitelných indikátorů na úrovni strategických cílů uvedených v Tabulce 3 s jejich aktuálními hodnotami. V případě nutnosti je možné, po schválení Zastupitelstvem MČ Praha 5, přistoupit k doplnění či úpravě samotné Strategie dle potřeb.

3 Přístup k rizikům byl zvolen tak, že nebudou monitorována rizika s možným pozitivním dopadem na realizaci Strategie.

4 Pravděpodobnost naplnění může nabývat hodnot: 1 – minimální pravděpodobnost (tj. 1 až 20 %); 2 – nízká pravděpodobnost (tj. 21 až 40 %); 3 – střední pravděpodobnost (tj. 41 až 60 %); 4 – vysoká pravděpodobnost (tj. 61 až 80 %); 5 – pravděpodobnost hraničící s jistotou (tj. 81 až 100 %).

5 Očekávaná významnost dopadu může nabývat hodnot: 1 – zanedbatelný dopad; 2 – málo významný dopad; 3 – významný dopad; 4 – velmi významný dopad; 5 – zásadně významný dopad.

Tabulka 3 Nastavení požadovaných cílových hodnot měřitelných indikátorů ke strategickým cílům

SC 1.1	Přívětivé a efektivní vnější služby, které komplexně řeší životní události klientů	Cílová hodnota 2030
1.1.a	Počet přístupujících (autentizovaných) občanů na Portál občana Prahy 5 (počet)	6 000
1.1.b	Nárůst počtu uživatelů přístupujících na webové stránky a přes ně k jednotlivým portálům a službám (%)	50 %
1.1.c	Počet zveřejněných datových sad na portále Open dat MČ Praha 5 (počet)	15
1.1.d	Počet zveřejněných mapových vrstev na Geoportále MČ Praha 5 (počet)	35
1.1.e	Počet přístupujících uživatelů k mobilní aplikaci Prahy 5 (počet)	3 000
1.1.f	Počet služeb v katalogu služeb (počet)	50
1.1.g	Počet přístupů ke katalogu služeb (počet)	800
1.1.h	Je implementována a udržována společná znalostní základna obslužných kanálů (ano/ne)	ano
1.1.i	Existence participativního portálu MČ Praha 5 pro možnost konzultace záměrů a projektů s veřejností (ano/ne)	ano
1.1.j	Existují alespoň samostatně všechny obslužné kanály a jsou plnohodnotně využívány (ano/ne)	ano
1.1.k	IT řešení pro obslužné kanály využívají společné (sdílené) komponenty řešení, jako jsou CRM, KM, WF apod. (ano/ne)	ano

1.1.l	Radnice proklientsky orientovaná (bezbariérovost, možnost parkování, nízkoenergetická s prvky chytrých technologií) (ano/ne)	ano
1.1.m	Počet služeb MČ Praha 5, které jsou uvedeny v Katalogu služeb a životních situací a lze je čerpat digitálně alespoň ve dvou rozdílných obslužných kanálech - např. Datová schránka a Portál (počet)	50
SC 1.2	Přínosné a efektivní vnitřní služby, kompletně řešící potřeby zaměstnanců během provozu i při podpoře výkonu služeb klientům	Cílová hodnota 2030
1.2.a	Podíl digitalizovaných písemností za daný rok (%)	80 %
1.2.b	Navýšení počtu realizovaných úkonů díky elektronickému oběhu dokumentů (%)	25 %
1.2.c	Portál pracovníka je funkční a je přístupný všem zaměstnancům ÚMČ Praha 5 (ano/ne)	ano
1.2.d	Počet přijatých typů elektronických formulářů, jejichž data byla přenesena do backoffice systémů úřadu (počet)	40
1.2.e	Počet návodů, manuálů a příruček v nástroji znalostní báze úřadu (počet)	30
1.2.f	Zavedení interního call-centra ÚMČ Praha 5 (ano/ne)	ano
1.2.g	Zavedení centrálního HelpDesku na ÚMČ Praha 5 (ano/ne)	ano
1.2.h	Počet plně automatizovaných procesů na ÚMČ Praha 5 (počet)	20
1.2.i	Kumulativní počet aktualizovaných a nových vizualizací dat úřadu (počet)	50
1.2.j	Aktuální fáze implementace Centra sdílených služeb úřadu (% , stav na konci roku)	100 %

SC 1.3	Efektivní řízení a rozvoj potenciálu zaměstnanců včetně zvyšování míry dosavadních kompetencí	Cílová hodnota 2030
1.3.a	Zpracovaná strategie řízení a rozvoje lidského kapitálu (ano/ne)	ano
1.3.b	Zpracovaný Katalog kompetencí a kompetenčních modelů zaměstnanců (ano/ne)	ano
1.3.c	Strategie vzdělávání je oficiálně schváleným dokumentem, který je implementován v prostředí úřadu (ano/ne)	ano
1.3.d	Podíl pravidelně hodnocených zaměstnanců ÚMČ Praha 5 na jejich celkovém počtu [%]	95 %
1.3.e	Vytvořený lektorský tým na ÚMČ Praha 5 (ano/ne)	ano
1.3.f	Počet témat pokrytých interními lektory úřadu (počet)	10
1.3.g	Proškolení vedoucích zaměstnanců – k novému systému hodnocení včetně interní směrnice a metodické příručky (počet školení)	18
1.3.h	Proškolení lektorského týmu (počet)	9
1.3.i	Dokument Péče o zaměstnance je oficiálně schváleným dokumentem, který je implementován v prostředí úřadu (ano/ne)	ano
1.3.j	Vypracované manažerské rozvojové programy vedoucích zaměstnanců (ano/ne)	ano
1.3.k	Proškolení vedoucích zaměstnanců z uvedené strategie (počet školení)	18
1.3.l	Proškolení vedoucích zaměstnanců – Kompetenční modelování (počet školení)	18
1.3.m	Je vytvořen Vzdělávací portál zaměstnance (ano/ne)	ano

1.3.n	Metodická příručka hodnotitele (ano/ne)	ano
1.3.o	Interní směrnice tajemníka úřadu – hodnocení zaměstnanců úřadu (ano/ne)	ano
SC 1.4	Schopnost úřadu efektivně řídit a zlepšovat kvalitu služeb implementovanými nástroji řízení kvality	Cílová hodnota 2030
1.4.a	Model CAF 2020 je zaveden podmínek Úřadu MČ Praha 5 jako nedílná součást strategického řízení úřadu (ano/ne)	ano
1.4.b	Počet sebehodnotících zpráv dle metodiky CAF odsouhlasených externím hodnotitelem (počet)	9
1.4.c	Počet proškolených zaměstnanců v rámci CAF (počet)	250
1.4.d	Zavedení nástrojů CAF i EFQM do praxe (ano/ne)	ano
1.4.e	Efektivita využití MA21 hodnocena na základě ročních hodnotících zpráv (ano/ne)	ano
1.4.f	Počet revidovaných vnitřních organizačních předpisů úřadu (počet)	50
1.4.g	Certifikace CSR dle ČSN 01 0391 (ano/ne)	ano
1.4.h	Počet provedených sebehodnocení dle Modelu excellence EFQM (počet)	5
1.4.i	Počet realizovaných anket a průzkumů mezi klienty úřadu zaměřených na identifikaci slabých stránek úřadu (počet)	8

SC 1.5	Systematické řízení rizik a změn včetně řízení procesů	Cílová hodnota 2030
1.5.a	Počet procesů zanesených do procesní mapy ÚMČ Praha 5 [% z identifikovaných procesů]	80 %
1.5.b	Zpracovaná analýza rizik ÚMČ Praha 5 {ano/ne}	ano
1.5.c	Vytvořený a aktualizovaný registr rizik ÚMČ Praha 5 {ano/ne}	ano
1.5.d	Vytvořená metodika systému řízení rizik ÚMČ Praha 5 {ano/ne}	ano
1.5.e	Počet pracovníků úřadu zapojených do vnitřního kontrolního systému {počet}	31
1.5.f	Vytvořený portál předpisů ÚMČ Praha 5 {ano/ne}	ano
1.5.g	Počet umístěných předpisů úřadu na interním portále {počet}	50
1.5.h	Vyhotovená mapa procesů a činností úřadu {ano/ne}	ano
1.5.i	Počet optimalizovaných procesních přerušení {procenta z identifikovaných přerušení}	50 %
1.5.j	Aktualizovaná mapa procesů a činností úřadu {ano/ne}	ano
SC 1.6	Zvýšení kybernetické bezpečnosti, rozvoj IT vybavenosti úřadu	Cílová hodnota 2030
1.6.a	Vytvořena strategie e-governmentu, která je pravidelná aktualizace {ano/ne}	ano
1.6.b	Počet zpracovaných auditních zpráv {počet}	9

1.6.c	Výstupní zpráva o detekovaných zranitelnostech a návrhu realizace příslušných bezpečnostních opatření (ano/ne)	ano
1.6.d	Zpracování bezpečnostní dokumentace úřadu (ano/ne)	ano
1.6.e	Existence dokumentace v oblasti ICT dle požadavků zákona 365/2000 Sb. o ISVS, která je pravidelně aktualizovaná (ano/ne)	ano
1.6.f	Počet proškolených zaměstnanců ÚMČ na kybernetickou bezpečnost za rok (%)	100 %
1.6.g	Počet elektronických formulářů a dokumentů v úřadu za rok (počet)	50
1.6.h	Počet využívaných nástrojů a služeb od jiných subjektů (počet)	5
1.6.i	Podíl vyřešených nápravných opatření (v %)	95 %
1.6.j	Podíl odstraněných nalezených zranitelností (%)	95 %
1.6.k	Evidence a vyhodnocení bezpečnostních incidentů za časové období v rámci školících aktivit (ano/ne)	ano
1.6.l	Počet poskytovaných nástrojů a služeb příspěvkovým a obchodním organizacím zřízeným ÚMČ Praha 5 (počet)	5
SC 2.1	Vybudování dostatečně husté sítě základních a mateřských škol	Cílová hodnota 2030
2.1.a	Predikce poptávky po ZŠ a MŠ je aktuální pro všechny lokality Prahy 5 (ano/ne)	ano
2.1.b	Počet připravených pozemků pro školské investice (počet)	2
2.1.c	Rozsah nově vybudované kapacity MŠ (kapacita dětí)	84

2.1.d	Rozsah nově vybudované kapacity ZŠ (kapacita žáků)	166
2.1.e	Podíl obyvatel žijících mimo pěší dostupnost (do 500m) předškolních a školních zařízení (%)	10
2.1.f	Rozsah obytných území mimo pěší dostupnost (do 500m) předškolních a školních zařízení (%)	15
SC 2.2	Efektivní využití majetku MČ Praha 5 pro zajištění bohaté nabídky vzdělávání včetně podpory středoškolského a vysokoškolského vzdělávání	Cílová hodnota 2030
2.2.a	Existence stavebně-technické a ekonomické analýza stavu školních budov a objektů (ano/ne)	ano
2.2.b	Roční výnos z pronájmu školních budov soukromým subjektům (tis. Kč)	6 000 tis. Kč
2.2.c	Definované potřeby a směry rozvoje soukromého školství podle lokalit (ano/ne)	ano
2.2.d	Počet realizovaných dohod v oblasti školství s MHPM a soukromými subjekty - např. směna pozemků, dohoda o výstavbě, svěřeni majetku, memorandum (počet)	1
SC 2.3	Zvyšování úrovně výchovně-vzdělávacího procesu a kvality zázemí škol a školských zařízení	Cílová hodnota 2030
2.3.a	Roční finanční prostředky MČ Praha 5 vložené do rozvoje materiálního zázemí škol (mil. Kč)	25 mil. Kč
2.3.b	Plocha modernizovaných školních jídelen (m²) (FZŠ V Remízku: 681,26 m²; ZŠ a MŠ Chaplinovo náměstí: 626,95 m²; ZŠ Pod Žvahovem: 314,83 m²)	1 623 m²
2.3.c	Plocha modernizovaných nebo nově zřízených školních sportovišť (m)	1 800
2.3.d	Míra využití externích zdrojů financování pro rozvoj materiálního zabezpečení výuky na školách MČ Praha 5 (%)	10 %
2.3.e	Průměrný počet odborných pozic na školách dle Opatření 2.3.4 (počet)	50

SC 2.4	Podpora profesního růstu pedagogických pracovníků	Cílová hodnota 2030
2.4.a	Podíl spokojených zaměstnanců škol zřizovaných MČ Praha 5 – pedagogové (%)	80 %
2.4.b	Podíl spokojených zaměstnanců škol zřizovaných MČ Praha 5 – nepedagogičtí pracovníci (%)	75 %
2.4.c	Počet realizovaných, nebo podpořených vzdělávacích aktivit pro pedagogy MČ Praha 5 (počet)	50
2.4.d	Počet zapojených pedagogů, kteří u sebe identifikovali konkrétní potřeby profesního rozvoje (počet)	650
SC 2.5	Vzájemná spolupráce MČ Praha 5 s vedením škol a vytváření souladu mezi vizemi městské části a jednotlivých škol	Cílová hodnota 2030
2.5.a	Vytvoření dokumentu k problematice spolupráce MČ Praha 5 a školských zařízení (ano/ne)	ano
2.5.b	Schválení dokumentu k problematice spolupráce MČ Praha 5 a školských zařízení příslušnými orgány MČ Praha 5 (ano/ne)	ano
2.5.c	Míra dosažených výsledků na základě dokumentu k problematice spolupráce MČ Praha 5 a školských zařízení a jeho jednotlivých opatření (%)	75 %
2.5.d	Objem finančních prostředků vynaložených na podporu realizace akcí profesního rozvoje pedagogů (tis. Kč)	1 000 tis. Kč
SC 2.6	Zatraktivnění veřejného prostoru pro všechny obyvatele	Cílová hodnota 2030
2.6.a	Existence katalogu potenciálně rozvojových míst ve veřejném prostoru (ano/ne)	ano
2.6.b	Počet míst vytípaných ke zvelebování veřejného prostoru (počet)	60
2.6.c	Existence nástroje pro sběr podnětů občanů v otázce rozvoje veřejného prostranství (ano/ne)	ano
2.6.d	Počet realizovaných projektů rozvoje veřejného prostranství na základě podnětů občanů (počet)	30

SC 2.7	Zajištění prostorového a materiálního zázemí pro volnočasové aktivity	Cílová hodnota 2030
2.7.a	Počet nově vytvořených míst vhodných pro uskutečňování venkovních společenských akcí (počet)	20
2.7.b	Počet knihoven a muzeí na území MČ Praha 5, jejichž provoz je podporován MČ Praha 5 (počet)	5
2.7.c	Počet upravených vyhlídkových míst a míst pro odpočinek (počet)	20
2.7.d	Délka upravených naučných stezek na území MČ Praha 5 (km)	100 km
SC 3.1	Nastavení plánu dlouhodobé investiční politiky MČ Praha 5	Cílová hodnota 2030
3.1.a	Stanovení minimálního finančního objemu strategické investice (ano/ne)	ano
3.1.b	Každoroční schvátování plánu strategických investic Zastupitelstvem (ano/ne)	ano
3.1.c	Podíl skutečného čerpání rozpočtu oproti plánu ve střednědobém horizontu, respektive v průměru posledních 3 let (%)	90 %
SC 3.2	Optimalizace majetkové struktury a efektivní správa stávajícího bytového fondu	Cílová hodnota 2030
3.2.a	Provedení identifikace zbytných nebytových prostor (ano/ne)	ano
3.2.b	Provedení identifikace zbytných bytových prostor (ano/ne)	ano
3.2.c	Provedení zhodnocení výnosnosti nebytových prostor (ano/ne)	ano
3.2.d	Provedení zhodnocení výnosnosti bytových prostor (ano/ne)	ano
3.2.e	Realizace revize pozemků svěřených MČ Praha 5 (ano/ne)	ano

3.2.f	Vytipování vhodných pozemků pro výstavbu ekonomicky dostupného bydlení (ne / částečně / ano)	ano
3.2.g	Objem ročních výnosů MČ Praha 5 z pronájmů bytů (mil. Kč)	60
3.2.h	Objem ročních výnosů MČ Praha 5 z pronájmů nebytových prostor (mil. Kč)	110
3.2.i	Celkový počet zrekonstruovaných nebytových prostor ve vlastnictví MČ Praha 5 od roku 2021 (počet)	27
SC 3.3	Zodpovědná správa rozpočtu a zvyšování příjmů	Cílová hodnota 2030
3.3.a	Neexistence dluhu (ano/ne)	ano
3.3.b	Vyrovnaný rozpočet v roce 2030 (ano/ne)	ano
3.3.d	Počet volných nebytových prostor MČ Praha 5 bez nájemce (počet)	<5
3.3.e	Nájemní smlouvy k nebytovým prostorům jsou pravidelně revidovány (ano/ne)	ano
3.3.f	Průměrné nájemné za m ² dle jednotlivých lokalit / katastrálních území je evidováno (ano/ne)	ano
3.3.g	Moderní propagace nabídek na webu MČ Praha 5 (ano/ne)	ano
3.3.h	Míra skutečného čerpání účelových dotací (%)	>95 %
SC 3.4	Smysluplná realizace investic	Cílová hodnota 2030
3.4.a	Procento investic v roce 2030, pro které v iniciační fázi byl vytvořen „podnět k realizaci“ (%)	100 %

3.4.b	Míra úspor provozních nákladů objektů v majetku MČ Praha 5 (%)	20 %
3.4.c	Procento investic, pro které v iniciační fázi byl vytvořen „podnět k realizaci“ (%)	100 %
SC 3.5	Efektivní zhodnocování finančních prostředků	Cílová hodnota 2030
3.5.a	Existence plánu zhodnocování finančních prostředků MČ Praha 5 (ano/ne)	ano
3.5.b	Roční výše finančních prostředků dosažená při zhodnocování (tis. Kč)	6 000
3.5.c	Počet doporučení finančního výboru zastupitelstva MČ Praha 5 (počet za rok)	1
3.5.d	Míra obsazenosti bytových jednotek ve správě MČ Praha 5 (%)	>95 %
SC 4.1	Rozšíření bytového fondu MČ Praha 5	Cílová hodnota 2030
4.1.a	Počet bytů v domě Elišky Peškové 333/7 využívaných jako startovací byty, nebo byty pro preferované profese (počet)	8
4.1.b	Počet bytů ve vlastnictví MČ Praha 5 na adrese Svornosti 1 (počet)	50
4.1.c	Celkový počet nových družstevních a spolkových bytů na území MČ Praha 5 od roku 2022 (počet)	50
4.1.d	Aktuální přehled možností podpory a realizace dalších forem bytové výstavby (ano/ne)	ano
4.1.e	Celkový počet svěřených bytů MČ Praha 5 od developerů v developerských projektech od roku 2022 (počet)	5
SC 4.2	Zlepšení technické vybavenosti stávajícího bytového fondu	Cílová hodnota 2030
4.2.a	Počet bezbariérových bytů pro zdravotně postižené ve vlastnictví MČ Praha 5 (počet)	10

4.2.b	Počet realizovaných zateplovacích akcí na budovách města ukončených kolaudací od roku 2022 (počet)	5
4.2.c	Počet bytů ve vlastnictví MČ Praha 5, ve kterých došlo od roku 2022 k výměně či repasi oken (kumulovaný počet)	150
4.2.d	Počet rekonstruovaných bytů ve vlastnictví MČ Praha 5 od roku 2022 (počet)	50
SC 4.3	Zvýšení počtu bytů v domech s pečovatelskou službou a domovů pro seniory	Cílová hodnota 2030
4.3.a	Počet bytů s pečovatelskou službou v Raudnitzově domě (počet)	23
4.3.b	Míra obsazenosti bytů s pečovatelskou službou v Raudnitzově domě (%)	100 %
4.3.c	Počet bytů s pečovatelskou službou v novém pavilonu vedle původního Raudnitzova domu (počet)	19
4.3.d	Míra obsazenosti bytů s pečovatelskou službou v novém pavilonu vedle původního Raudnitzova domu (%)	100 %
4.3.e	Počet bytů s pečovatelskou službou v domě Poštovka (počet)	34
4.3.f	Míra obsazenosti bytů s pečovatelskou službou v domě Poštovka (%)	100 %
SC 4.4	Rozšíření nabídky a dostupnosti sociálních služeb pro všechny cílové skupiny	Cílová hodnota 2030
4.4.a	Každoročně zpracovaný dokument Vyhodnocení plnění priorit Akčního plánu rozvoje sociálních služeb a služeb souvisejících v Městské části Praha 5 (ano/ne)	ano
4.4.b	Kumulovaný objem prostředků v rámci dotačních programů MČ Praha 5 pro poskytovatele sociálních služeb od roku 2022 (mil. Kč)	15,3
4.4.c	Počet detašovaných pracovišť Centra sociální a ošetrovatelské pomoci, p. o. (počet)	2
4.4.d	Míra využití Centra sociální a ošetrovatelské pomoci, p. o. (průměrný počet aktivních klientů v roce)	2000

SC 4.5	Podpora a rozvoj komunitního života včetně nabídky volnočasových aktivit pro cílové skupiny	Cílová hodnota 2030
4.5.a	Počet komunitních center provozovaných MČ Praha 5 (počet)	4
4.5.b	Počet nabízených aktivizačních programů v komunitních centrech Prádelna a Louka na území MČ Praha 5 (počet)	50
4.5.c	Kumulovaný počet podpořených projektů integrace cizinců a národnostních menšin z úrovně MČ Praha 5 od roku 2022 (počet)	9
SC 4.6	Zlepšení bezpečnostní situace na území MČ Praha 5	Cílová hodnota 2030
4.6.a	Počet trestných činů na 10 000 obyvatel	<400
4.6.b	Zvýšení podílu obyvatel, kteří se v MČ cítí bezpečně	ano
4.6.c	Podíl trestné činnosti mládeže na celkové trestné činnosti v MČ Praha 5 (růst / stagnace / pokles)	pokles
4.6.d	Nejaktuálnější verze Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb hl. m. Prahy reflektuje potřeby MČ Praha 5 v otázce síťování zařízení pro uživatele návykových látek - tj. zajišťuje rovnoměrnější rozložení těchto zařízení (ano/ne/částečně)	ano
4.6.e	Počet dlouhodobě nezaměstnaných obyvatel MČ Prahy 5 ze statistik Úřadu práce ČR (počet)	Nezvýšení oproti roku 2021
4.6.f	Počet dlouhodobě nezaměstnaných osob se zdravotním postižením ze statistik Úřadu práce ČR (počet)	Nezvýšení oproti roku 2021
SC 5.1	Ochrana a rozvoj přírodních a kulturních hodnot	Cílová hodnota 2030
5.1.a	Existence dokumentu MČ Praha 5 k problematice ochrany hodnot (ano/ne)	ano
5.1.b	Podíl podnětů MČ Praha 5 k ÚPD a ÚPP hl. m. Prahy, které byly zpracovány (%)	100 %
5.1.c	Podíl podnětů k ÚPD a ÚPP hl. m. Prahy, které prošly přes vedení MČ Praha 5 k připomínkám Magistrátu hl. m. Prahy (%)	100 %

5.1.d	Existence Strukturálního plánu MČ Praha 5 a jeho průběžná aktualizace (ano/ne)	ano
SC 5.1	Ochrana a rozvoj přírodních a kulturních hodnot	Cílová hodnota 2030
5.1.e	Přijetí krajinářské koncepce k ochraně lokality Dívčích hradů (ano/ne)	ano
5.1.f	Počet schválených regulačních plánů a registrovaných územních studií konkrétních lokalit na území MČ Praha 5 (počet)	2
SC 5.2	Budování města krátkých vzdáleností	Cílová hodnota 2030
5.2.a	Počet identifikovaných ploch pro doplnění veřejného i komerčního občanského vybavení od roku 2021 (kumulativní počet)	25
5.2.b	Převis poptávky nad kapacitou veřejné vybavenosti na území MČ Praha 5 – ZŠ (%)	0
5.2.c	Převis poptávky nad kapacitou veřejné vybavenosti na území MČ Praha 5 – MŠ (%)	0
5.2.d	Převis poptávky nad kapacitou veřejné vybavenosti na území MČ Praha 5 – pečovatelská služba (%)	0
5.2.e	Kumulativní počet uzavřených dohod (např. memorand) s hl. m. Prahou a developery k lokalitě Smíchov City (počet)	3
5.2.f	Realizace školy ve Smíchov City (ano/ne)	ano
5.2.g	Převzetí parků a případně dalších veřejných prostor v lokalitě Smíchov City do péče MČ Praha 5 (ano/ne)	ano
5.2.h	Kumulativní počet memorand a smluv o spolupráci na rozvoji občanské vybavenosti v lokalitách Barrandov a Waltrovka (počet)	3
5.2.i	Získání pozemku a objektu Košířské vozovny do správy MČ Praha 5 (ano/ne)	ano
5.2.j	Milníky výstavby Košířské vozovny	Zahájení provozu

SC 5.3	Zajištění plynulé, bezpečné a pohodlné dopravy	Cílová hodnota 2030
5.3.a	Kumulativní počet přijatých opatření podpory realizaci klíčových dopravních staveb (počet)	20
5.3.b	Uvedení klíčových dopravních staveb do provozu - Radlická radiála (ano/ne)	ano
5.3.c	Uvedení klíčových dopravních staveb do provozu - Dvorecký most (ano/ne)	ano
5.3.d	Uvedení klíčových dopravních staveb do provozu – kumulativní počet nových tramvajových tratí (počet)	4
5.3.e	Uvedení dalších klíčových dopravních staveb do provozu (kumulativní počet)	2
5.3.f	Podíl obydleného území ležícího ve větší vzdálenosti od zastávky MHD než 250m (%)	0
5.3.g	Počet vlakových zastávek na území MČ Praha 5 (počet)	8
5.3.h	Realizace Terminálu Smíchov (ano/ne)	ano
5.3.i	Kumulativní počet bezbariérových úprav komunikací od roku 2022 (počet)	70
5.3.j	Kumulativní počet nových propojení pro pěší od roku 2022 (počet)	7
5.3.k	Délka realizovaných úseků cest pro pěší a cyklisty dle studie A69 (km)	6
5.3.l	Počet stanovišť pro odstavení jízdních kol na území MČ Praha 5 (počet)	25
5.3.m	Kumulativní počet přijatých opatření podpory realizace klíčových tramvajových tratí od roku 2021 (počet)	8

5.3.n	Existence přemostění mezi Mrázovkou a parkem Sacre Coeur (ano/ne)	ano
SC 5.4	Zabezpečení dopravy v klidu	Cílová hodnota 2030
5.4.a	Kumulativní počet realizovaných projek tů zvyšování bezpečnosti komunikací na území MČ Praha 5 od roku 2021 (počet)	8
5.4.b	Kumulativní počet přijatých opatření podpory realizace parkovacích míst (počet)	10
5.4.c	Počet nově vytvořených parkovacích míst úpravou komunikací od roku 2021 (počet)	150
5.4.d	Rozšíření celopražského systému ZPS na celém území Prahy 5 (ano/ne)	ano
5.4.e	Počet navázaných spoluprací s poskytovateli sdílených forem individuální dopravy na území MČ Praha 5 (počet)	>0
SC 5.5	Zajištění dostupnosti kvalitní a využitelné veřejné zeleně	Cílová hodnota 2030
5.5.a	Realizace kultivace údolní nivy Motolského potoka dle studie A69 (ano/ne)	ano
5.5.b	Kumulativní počet nově připravených propojení pro pěší nebo cyklisty mezi lokalitami vyjmenovanými opatřením 5.5.2 (počet)	6
5.5.c	Kumulativní počet nově realizovaných propojení pro pěší nebo cyklisty mezi lokalitami vyjmenovanými opatřením 5.5.2 (počet)	4
5.5.d	Kumulativní počet nových zelených propojení na území MČ Praha 5 nezařazených do opatření 5.5.2 od roku 2021 (počet)	6
5.5.e	Existence okružního parku kolem dostavby sídliště Barrandov (ano/ne/částečně)	ano
5.5.f	Vybudování volnočasového areálu na území přírodního parku Vidoule (ano/ne)	ano
5.5.g	Kumulativní počet přijatých opatření směřujících k vybudování volnočasového areálu na území přírodního parku Vidoule od roku 2021 (počet)	5

5.5.h	Vybudování nového propojení ostrova na Císařské louce s břehem Vltavy bez narušení přírodního prostředí {ano/ne}	ano
5.5.i	Pasport kvality veřejné zeleně {ano/ne}	ano
5.5.j	Plocha obytných území se zhoršenou dostupností kultivovaných ploch veřejné zeleně {ha}	0
SC 5.6	Zajištění kvalitního životního prostředí	Cílová hodnota 2030
5.6.a	Odkrytí koryta Motolského potoka {ano/ne}	ano
5.6.b	Určení nositele pro aktivní řešení kompletní problematiky Motolské skládky {ano/ne}	ano
5.6.c	Projektovaný objem nově zadržených dešťových vod {hl}	N/A
SC 5.7	Zajištění předvídatelných podmínek územního rozvoje	Cílová hodnota 2030
5.7.a	Aktuálnost Strukturálního plánu MČ Praha 5 {ano/ne}	ano
5.7.b	Personální zajištění Strukturálního plánu MČ Praha 5 {ano/ne}	ano
5.7.c	Zajištěno vhodné technické vybavení pro implementaci Strukturálního plánu MČ Praha 5 {ano/ne}	ano
5.7.d	Vytvoření kompetenčního manuálu pro přípravu a realizaci investic {ano/ne}	ano
5.7.e	Vhodné personální zajištění Odboru přípravy a realizace investic {ano/ne}	ano
5.7.f	Metodika MČ Praha 5 v otázce příspěvku investorů na infrastrukturu koresponduje s nově vznikající / vytvořenou metodikou HMP {ano/ne}	ano
5.7.g	Kumulativní počet projednaných dokumentů územního rozvoje v orgánech samosprávy od roku 2021 {počet}	50
5.7.h	Schválení připomínek k zásadním dokumentům územního rozvoje Zastupitelstvem MČ Praha 5 {ano/ne}	ano

5.7.i	Aktuálnost Pravidel pro posuzování investorských záměrů v rezidenčních vilových čtvrtích ve stabilizovaných územích Městské části Praha 5 (ano/ne)	ano
5.7.j	Míra dodržování Pravidel pro posuzování investorských záměrů (%)	100
SC 6.1	Doplnění kulturně-společenské infrastruktury	Cílová hodnota 2030
6.1.a	Počet spolupracujících objektů, jejichž primárním účelem není kulturní činnost, na poskytování kulturně-společenské nabídky (počet)	2
6.1.b	Počet dnů / akcí za rok, ve kterých jsou spolupracující objekty otevřeny pro kulturní činnost (počet)	90 dnů
6.1.c	Počet vystupujících souborů v nově vybudované celopražsky významné kulturně-společenské instituci (počet)	Minimálně 3
6.1.d	Počet kulturně-komunitních center v lokalitě Smíchov (počet)	1
6.1.e	Počet kulturně-komunitních center v lokalitě Hlubočepy (počet)	1
6.1.f	Počet kulturně-komunitních center v lokalitě Sídliště Barrandov (počet)	1
6.1.g	Počet kulturně-komunitních center v lokalitě Jinonice (počet)	1
6.1.h	Počet kulturně-komunitních center v lokalitě Radlice (počet)	1
6.1.i	Počet kulturně-komunitních center v lokalitě Košíře (počet)	1
6.1.j	Počet kulturně-komunitních center v lokalitě Motol (počet)	1
SC 6.2	Ochrana, zachování a údržba památek	Cílová hodnota 2030
6.2.a	Počet kulturně-společenských akcí uskutečněných v letohrádku Portheimka za rok (počet)	12
6.2.b	Vznik databáze a pasportizace kulturních památek na území MČ Praha 5 (ano/ne)	ano

6.2.c	Počet uměleckých děl, či expozic ve veřejném prostoru (počet)	8
SC 6.3	Rozvoj sportovní infrastruktury	Cílová hodnota 2030
6.3.a	Nové multifunkční hřiště na Hořejším nábřeží je otevřené veřejnosti a nabízí letní i zimní sportovní vyžití (ano/ne)	ano
6.3.b	Nová multifunkční hala v Radlicích je zkolaudována a otevřena veřejnosti (ano/ne)	ano
6.3.c	Rekonstruovaná multifunkční hala na Barrandově je zkolaudována a otevřena (ano/ne)	ano
6.3.d	Odkoupení ZS Nikolajka MČ Praha 5, případně hl. m. Prahou (ano/ne)	ano
6.3.e	Provedená rekonstrukce ZS Nikolajka (ano/ne)	ano
6.3.f	Podíl obyvatel Smíchova, kteří mají volnočasová hřiště dostupná do 10 minut chůze (%)	80 %
6.3.g	Podíl obyvatel Hlubočep, kteří mají volnočasová hřiště dostupná do 10 minut chůze (%)	50 %
6.3.h	Podíl obyvatel Barrandova, kteří mají volnočasová hřiště dostupná do 10 minut chůze (%)	80 %
6.3.i	Podíl obyvatel Jinonic, kteří mají volnočasová hřiště dostupná do 10 minut chůze (%)	60 %
6.3.j	Podíl obyvatel Radlic, kteří mají volnočasová hřiště dostupná do 10 minut chůze (%)	60 %
6.3.k	Podíl obyvatel Košíř, kteří mají volnočasová hřiště dostupná do 10 minut chůze (%)	70 %
6.3.l	Podíl obyvatel Motola, kteří mají volnočasová hřiště dostupná do 10 minut chůze (%)	60 %
6.3.m	Existence pasportu a elektronického rezervačního systému školních hřišť a sportovní infrastruktury (ano/ne)	ano
6.3.n	Navýšení disponibilních hodin sportovišť ve školských zařízeních pro veřejnost (čas)	3 hodiny/den
6.3.o	Podíl disponibilních hodin sportovní infrastruktury školských zařízení (mimo výuku) pro cílovou skupinu děti a mládež (%)	70 %

6.3.p	Nová tribuna sportovního areálu RC Tatra Smíchov je zkolaudována a otevřena veřejnosti (ano/ne)	ano
SC 6.4	Podpora místních organizací, klubů a spolků	Cílová hodnota 2030
6.4.a	Zprovoznění elektronického portálu pro kompletní administraci žádostí o dotaci (ano/ne)	ano
6.4.b	Zjednodušení administrativní zátěže vyhodnocené uživateli (ano/ne)	ano
6.4.c	Kumulativní nominální hodnota vydaných elektronických voucherů na volnočasové aktivity mládeže (tis. Kč)	3 000
6.4.d	Kumulativní počet zapojených občanů MČ Praha 5 do získávání finančních příspěvků projektu Aktivní město za rok (počet)	5 000
6.4.e	Vznik veřejného kalendáře akcí na webu MČ Praha 5 (ano/ne)	ano
6.4.f	Aktuálnost veřejného kalendáře akcí na webu MČ Praha 5 (ano/ne)	ano
SC 6.5	Zvýšení participace občanů	Cílová hodnota 2030
6.5.a	Kumulativní počet komunitních zahrad a nově vzniklých komunitních projektů na území MČ Praha 5 (počet)	10
6.5.b	Kumulativní počet zrealizovaných projektů v rámci participativního plánování od roku 2021 (počet)	100
6.5.c	Finanční podíl zrealizovaných projektů k alokovanému participativnímu rozpočtu za předchozí rok (%)	80 %
SC 6.6	Podpora podnikatelského prostředí	Cílová hodnota 2030
6.6.a	Za většinu služeb Úřadu MČ Praha 5 pro podnikatele je možné platit online (ano/ne)	ano
6.6.b	Existence interaktivního kontaktního místa na webových stránkách ÚMČ Praha 5, které obsahuje všechny relevantní informace pro podnikatele (ano/ne)	ano
6.6.c	Dotazníkové šetření spokojenosti podnikatelů s fungováním ÚMČ Praha 5 [% spokojených respondentů]	90 %

PŘÍLOHY

Příloha 1 | Akční plán na období let 2021–2024

Tato příloha je obsažena v samostatném dokumentu.

Příloha 2 | Zásobník projektů

Tato příloha je obsažena v samostatném dokumentu.

Příloha 3 | Cost-benefit analýza Akčního plánu

Tato příloha je obsažena v samostatném dokumentu.

IMPLEMENTAČNÍ ČÁST

Příloha č. 1

**AKČNÍ PLÁN NA OBDOBÍ
LET 2021 – 2024**

PŘÍLOHA 1 - AKČNÍ PLÁN NA OBDOBÍ LET 2021 – 2024

Následující příloha zachycuje 105 opatření, jejichž realizace byla v rámci tvorby Strategie rozplánována na období let 2021 – 2024 (bližší viz kapitola 1.2 Akční plán a realizace opatření). Opatření jsou členěna podle prioritních os do následujících 6 tabulek. Uvedená opatření tvoří plán, který by městská část chtěla realizovat v období 2021 – 2024. Maximální výše finančních prostředků určených pro realizaci jednotlivých opatření zařazených do Akčního plánu na daný rok budou definitivně schváleny společně s rozpočtem pro daný rok.

DATUM VYDÁNÍ (VERZE) 7. 6. 2021
(verze 2)

OBSAH

Opatření k prioritní ose 1: Moderní, přátelská a digitální radnice	239
Opatření k prioritní ose 2: Vzdělávání, školství a volný čas	265
Opatření k prioritní ose 3: Financování projektů, finance, investice a správa majetku	289
Opatření k prioritní ose 4: Sociální služby, bytová politika a bezpečnost	308
Opatření k prioritní ose 5: Územní rozvoj, životní prostředí, veřejný prostor a doprava	322
Opatření k prioritní ose 6: Kultura, sport, občanská společnost a podpora podnikání	358

PRIORITY OSA 1 | MODERNÍ, PŘÁTELSKÁ A DIGITÁLNÍ RADNICE

SC 1.1	Název	PŘÍVĚTVIVÉ A EFEKTIVNÍ VNĚJŠÍ SLUŽBY, KOMPLEXNĚ ŘEŠÍCÍ ŽIVOTNÍ UDÁLOSTI KLIENTŮ					
Opatření 1.1.1	Název	Nové webové stránky Prahy 5, provázané s informačními portály Prahy 5					
	Popis	Vytvoření nového designu a aktualizace struktury a obsahu webových stránek MČ Praha 5 dle posledních trendů, pro zatraktivnění tohoto komunikačního kanálu. Modernizované webové stránky budou provázány s informačními portály MČ Praha 5 a integrovány s platební bránou a s katalogem služeb a životních situací.					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru vnějších vztahů a komunikace					
	Předpokládané období realizace	2021 – 2022 (v dalších letech aktualizace a rozvoj)					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	1 500 tis. Kč	2023	100 tis. Kč	2024	100 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	50 tis. Kč	2023	50 tis. Kč	2024	50 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	IROP 2021 – 2027 Priorita 1 – Zlepšení výkonu veřejné správy, Specifický cíl 1.1.: Využití přínosů digitalizace pro občany, podniky a vlády (nutné realizovat s Geoportálem a Portálem Open dat, nutná provazba s portálem gov.cz)					
		2021-2022	40 %	2023	40 %	2024	40 %
	Finanční náročnost do roku 2030	1 – 10 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor	Nárůst počtu uživatelů přistupujících na webové stránky a přes ně k jednotlivým portálům a službám (v procentech)					
	Požadovaná hodnota indikátoru	2022	zvýšení o 5 %	2023	zvýšení o 5 %	2024	zvýšení o 5 %

Opatření 1.1.5	Název	Informační portály Prahy 5					
	Popis	Vytvoření webových informačních portálů Prahy 5, zahrnující informační zdroje a komunikační nástroje určené pro širokou veřejnost. Obsahem budou Portál občana, Portál Open dat (otevřených dat) a Geoportál. Portál občana je aplikace poskytující občanům nástroj pro plnohodnotnou komunikaci občana s Úřadem MČ Praha 5, zpřístupňující služby úplného elektronického podání, placení pokut a poplatků a získávání informací, z občanem zvolených témat z Prahy 5, prostřednictvím vybraných kanálů (SMS, e-mail, WhatsApp apod.). Portál Open dat bude zdrojem poskytujícím data z různých oblastí života občanů a provozu úřadu a MČ Praha 5 (demografická data, finance, doprava apod.), která budou strojově čitelná, používající standardy open dat, a která mohou být volně šířena a využívána. Geoportál, jakožto veřejný zdroj geografických informací o území MČ Praha 5, bude zahrnovat ortofotomapy (i historické), katastrální mapy, mapy volebních okrsků, územní plány, místa pro volnočasové aktivity, turistické trasy, cyklotrasy a další mapové vrstvy.					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru informatiky					
	Předpokládané období realizace	2022 – 2024					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	2 500 tis. Kč	2023	1.000 tis. Kč	2024	300 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	200 tis. Kč	2023	200 tis. Kč	2024	200 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	IROP 2021 – 2027 Priorita 1 – Zlepšení výkonu veřejné správy, Specifický cíl 1.1.: Využití přínosů digitalizace pro občany, podniky a vlády					
		2021-2022	40 %	2023	40 %	2024	40 %
	Finanční náročnost do roku 2030	1 – 10 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor 1	Počet přistupujících (autentizovaných) občanů na Portál občana Prahy 5 (počet)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	2 000	2023	3 000	2024	4 000

Měřitelný indikátor 2

Požadovaná hodnota indikátoru 2

Měřitelný indikátor 3

Požadovaná hodnota indikátoru 3

Počet zveřejněných datových sad na portále Open dat MČ Praha 5 (počet)

2022	5	2023	9	2024	12
------	---	------	---	------	----

Počet zveřejněných mapových vrstev na Geoportálu MČ Praha 5 (počet)

2022	10	2023	15	2024	20
------	----	------	----	------	----

SC 1.2

Opatření 1.2.1

Název

PŘÍNOSNÉ A EFEKTIVNÍ VNITŘNÍ SLUŽBY, KOMPLETNĚ ŘEŠÍCÍ POTŘEBY ZAMĚSTNANCŮ BĚHEM PROVOZU I PŘI PODPOŘE VÝKONU SLUŽEB KLIENTŮM

Název

Digitalizace písemností jako součást Elektronické spisové služby

Popis

Digitalizace přijatých listinných písemností a jejich následný elektronický oběh po úřadě v rámci Elektronické spisové služby.

Priorita

nezbytná

Gestor

vedoucí Odboru kanceláře městské části

Předpokládané období realizace

2021–2023

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	1.000 tis. Kč	2023	500 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	---------------	------	-------------	------	-----------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	300 tis. Kč	2023	100 tis. Kč	2024	100 tis. Kč
-----------	-------------	------	-------------	------	-------------

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

IROP 2021–2027 Priorita 1 – Zlepšení výkonu veřejné správy, Specifický cíl 1.1.: Využití přínosů digitalizace pro občany, podniky a vlády [Automatizace zpracování digitálních dat (robotizace)]

2021-2022	40 %	2023	40 %	2024	0 %
-----------	------	------	------	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

1–10 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor

Podíl digitalizovaných písemností za daný rok (%)

2022	50 %	2023	70 %	2024	70 %
------	------	------	------	------	------

Požadovaná hodnota indikátoru

Opatření 1.2.2	Název	Elektronický oběh dokumentů, jejich schvalování a elektronické podepisování					
	Popis	Digitalizace oběhu dokumentů po úřadě. Namodelování a nastavení procesů pro jednotlivé činnosti (oběh účetních dokumentů, rozpočtová opatření, tvorba a schvalování smluv, žádosti a schvalování dovolené, náhradního volna apod., schvalování rezervací služebních aut, zasedacích místností, projekční techniky, požadavky na rozpočet, na nábytek a další).					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru informatiky					
	Předpokládané období realizace	2022 – 2024					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	2.000 tis. Kč	2023	1.000 tis. Kč	2024	500 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	400 tis. Kč	2023	400 tis. Kč	2024	400 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	IROP 2021 – 2027 Priorita 1 – Zlepšení výkonu veřejné správy, Specifický cíl 1.1.: Využití přínosů digitalizace pro občany, podniky a vlády (Automatizace zpracování digitálních dat (robotizace))					
		2021-2022	40 %	2023	40 %	2024	40 %
	Finanční náročnost do roku 2030	1 – 10 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor	Meziroční navýšení počtu realizovaných úkonů díky elektronickému oběhu dokumentů (%)					
	Požadovaná hodnota indikátoru	2022	10 %	2023	12 %	2024	15 %

Opatření
1.2.3

Název

Portál pracovníka

Popis

Vytvoření „Portálu pracovníka“, na kterém by pracovník úřadu našel informace týkající se jeho osoby (majetkové a personální záležitosti), přehledně seřazené vnitřní organizační předpisy, rezervací a objednávkový systém (dovolená, lékař, rezervace projektoru, požadavek na nábytek, opravu kliky apod.), aktuality z oblasti fungování informačních a komunikačních technologií a úřadu, ankety a důležité odkazy (Justice, NIPEZ, portály apod.). Všechny procesy by i zde byly elektronizovány, včetně elektronického podepisování. Prostřednictvím tohoto portálu budou moci jednotlivé útvary informovat ostatní o aktuálních skutečnostech v chodu úřadu. Například v budově X nepoteče voda, na náměstí v pondělí začínají výkopové práce, přijďte si podepsat zápočtový list apod. Tyto informace by se nezasílaly e-mailem, ale byly by dostupné v aktualitách na portálu a v případě vysoké priority by se uživatelům zobrazily ve formě "vyskakovacího" okna na obrazovce.

Priorita

důležitá

Gestor

vedoucí Odboru informatiky

Předpokládané období realizace

2022 - 2024

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	1.000 tis. Kč	2023	500 tis. Kč	2024	500 tis. Kč
-----------	---------------	------	-------------	------	-------------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	250 tis. Kč	2023	250 tis. Kč	2024	250 tis. Kč
-----------	-------------	------	-------------	------	-------------

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
-----------	-----	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

1 – 10 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor

Portál pracovníka je funkční a je přístupný všem zaměstnancům ÚMČ Praha 5 (ano/ne)

Požadovaná hodnota indikátoru

2022	ne	2023	ano	2024	ano
------	----	------	-----	------	-----

SC 1.3	Název	EFEKTIVNÍ ŘÍZENÍ A ROZVOJ POTENCIÁLU ZAMĚSTNANCŮ VČETNĚ ZVYŠOVÁNÍ MÍRY DOSAVIDNÍCH KOMPETENCÍ					
Opatření 1.3.1	Název	Vytvoření strategie řízení a rozvoje lidského kapitálu					
	Popis	Vytvoření dlouhodobého plánu jako akceptovatelného řídicího nástroje pro oblast řízení a rozvoje lidských zdrojů k dosažení specifických cílů v této oblasti s důrazem na využití moderních metod a v souladu s celkovými potřebami úřadu.					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru Kanceláře tajemníka					
	Předpokládané období realizace	2021 - 2022					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	620 tis. Kč	2023	160 tis. Kč	2024	60 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
	Finanční náročnost do roku 2030	0,1 – 1 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor 1	Zpracovaná strategie řízení a rozvoje lidského kapitálu [ano/ne]					
	Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	ano	2023	ano	2024	ano
	Měřitelný indikátor 2	Proškolení vedoucích zaměstnanců z uvedené strategie [počet školení]					
	Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	4 školení	2023	2 školení	2024	2 školení

Opatření

1.3.2

Název	Vypracování Kompetenčních modelů zaměstnanců					
Popis	Kompetenční model je soubor osobnostních vlastností, schopností, dovedností a znalostí, které jsou nezbytným předpokladem pro úspěšný výkon pracovních pozic dle organizační struktury úřadu. Bude vypracován Katalog kompetencí a budou zpracovány kompetenční modely pro všechny pracovní pozice. Kompetenční modely budou využity zejména pro výběr, adaptaci a hodnocení zaměstnanců.					
Priorita	nezbytná					
Gestor	vedoucí Odboru Kanceláře tajemníka					
Předpokládané období realizace	2021 - 2022					
Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	620 tis. Kč	2023	160 tis. Kč	2024	160 tis. Kč
Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
	2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
Finanční náročnost do roku 2030	0,1 – 1 mil. Kč					
Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
Měřitelný indikátor 1	Zpracovaný Katalog kompetencí a kompetenční modely zaměstnanců (ano/ne)					
Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	ano	2023	ano	2024	ano
Měřitelný indikátor 2	Proškolení vedoucích zaměstnanců – Kompetenční modelování (počet školení)					
Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	4 školení	2023	2 školení	2024	2 školení

Opatření 1.3.4	Název	Příprava a implementace funkčního systému hodnocení zaměstnanců a vytvoření příručky pro hodnotitele					
	Popis	Vytvoření metodiky možných opatření pro zaměstnance úřadu, která poslouží jako opora v rámci takových procesů, jakými jsou např. využití motivačních nástrojů, odměňování zaměstnanců, navržení a realizace opatření při neplnění pracovních povinností, převedení zaměstnanců v rámci úřadu, uvolňování zaměstnanců apod.					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru Kanceláře tajemníka					
	Předpokládané období realizace	2021 - 2022					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	660 tis. Kč	2023	170 tis. Kč	2024	170 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
	Finanční náročnost do roku 2030	0,1 – 1 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor 1	Interní směrnice tajemníka úřadu – hodnocení zaměstnanců úřadu (ano/ne)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	ano	2023	ano	2024	ano
	Měřitelný indikátor 2	Metodická příručka hodnotitele (ano/ne)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	ano	2023	ano	2024	ano

Měřitelný indikátor 3

Požadovaná hodnota indikátoru 3

Měřitelný indikátor 4

Požadovaná hodnota indikátoru 4

Podíl pravidelně hodnocených zaměstnanců ÚMČ Praha 5 na jejich celkovém počtu (%)

2022	Minimálně 80% hodnocených	2023	Minimálně 85% hodnocených	2024	Minimálně 90% hodnocených
------	---------------------------	------	---------------------------	------	---------------------------

Proškolení vedoucích zaměstnanců – k novému systému hodnocení vč. interní směrnice a metodické příručky (počet školení)

2022	4 školení	2023	2 školení	2024	2 školení
------	-----------	------	-----------	------	-----------

SC 1.4 Opatření 1.4.1	Název	SCHOPNOST ÚŘADU EFEKTIVNĚ ŘÍDIT A ZLEPŠOVAT KVALITU SLUŽEB IMPLEMENTOVANÝMI NÁSTROJI ŘÍZENÍ KVALITY					
	Název	Implementace modelu CAF („Společný hodnotící rámec“)					
	Popis	Hlavním smyslem zavedení nástroje CAF v prostředí MČ Praha 5 je nasměrovat Úřad MČ Praha 5 k dosažení nejlepších možných výsledků. V rámci CAF bude zaveden proces sebehodnocení, jakožto základní nástroj pro systematické zapojování zaměstnanců do zlepšování organizace. Implementací CAF by ÚMČ Praha 5 měl dosáhnout zvýšení kvality služeb pro klienty a tudíž i přispět ke zvyšování spokojenosti občanů.					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	Tajemník ÚMČ					
	Předpokládané období realizace	2021 - 2022					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	2 705 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	Dotace z Operačního programu Zaměstnanost (2 569 512,50 Kč)					
		2021-2022	95 %	2023	0 %	2024	0 %
	Finanční náročnost do roku 2030	2 704 750 Kč [z toho 135 237,50 Kč z rozpočtu MČ]					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor 1	Model CAF 2020 je zaveden do podmínek ÚMČ Praha 5 jako nedílná součást strategického řízení úřadu (ano/ne)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	ano	2023	ano	2024	ano
	Měřitelný indikátor 2	Počet sebehodnotících zpráv dle metodiky CAF odsouhlasených externím hodnotitelem (počet)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	ano	2023	ano	2024	ano

Opatření
1.4.2

Název

Proškolení zaměstnanců v rámci modelu CAF

Popis

V rámci tohoto opatření budou proškoleni vybraní vedoucí pracovníci a volení zástupci v rámci implementace CAF. Dále budou s metodikou seznámeni všichni zaměstnanci formou krátkého školení.

Priorita

nezbytná

Gestor

vedoucí Odboru Kanceláře tajemníka

Předpokládané období realizace

Do konce 2024

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	200 tis. Kč	2023	50 tis. Kč	2024	50 tis. Kč
-----------	-------------	------	------------	------	------------

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

Operační program zaměstnanost (190 tisíc Kč)

2021-2022	95 %	2023	0 %	2024	0 %
-----------	------	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

0,1 – 1 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor

Kumulativní podíl proškolených zaměstnanců v rámci CAF [%]

2022	>50 %	2023	>60 %	2024	>70 %
------	-------	------	-------	------	-------

Opatření 1.4.3	Název	Příprava systému managementu kvality v prostředí ÚMČ Praha 5					
	Popis	Pomocí postupného zavedení nástrojů CAF a EFQM (viz opatření 1.4.1) a rozšíření a zefektivnění využití nástrojů místní Agendy 21 bude zaveden kvalitní systém managementu kvality zahrnující: kvality výkonu veřejné správy, snižování administrativní a regulační zátěže, zavádění řízení kvality ve služebních úřadech, rozšíření metod kvality ve veřejné správě, využívání akreditace, zveřejňování příkladů dobré praxe, realizace dobrovolných aktivit ve zvyšování kvality veřejné správy, existence programů dobrovolných nástrojů na místní úrovni, vzdělávání zaměstnanců veřejné správy. V rámci přípravy systému managementu kvality bude stanoven příslušný tým pro zavádění výše zmíněných nástrojů, který definuje a zajistí měřitelné indikátory pro postup zavedení managementu kvality. <i>(Poznámka: Kvalita ve veřejné správě je vyjádřena mírou naplňování oprávněných požadavků zákazníků na požadovanou veřejnou službu nebo požadavků občanů na kvalitu života v rámci MČ Praha 5, kde zákazníci (např. žadatelé na úřadě, účastníci správního řízení) očekávají, že jejich žádost nebo potřeba služby bude vyřízena rychle, bez právních nebo jiných nedostatků, v požadovaném standardu. Občané očekávají, že dojde ke zvyšování kvality života v rámci MČ Praha 5. Veřejné služby jsou služby poskytované ve veřejném zájmu a oprávněnost požadavků zákazníků (interních i externích) je dána zákonnými normami nebo pomocí standardů. Oprávněnost požadavků občanů na kvalitu života je limitována oprávněností požadavků ostatních občanů, finančními a dalšími zdroji, které jsou k dispozici, zákonnými normami a zásadami udržitelného rozvoje.)</i> <i>(Poznámka 2: Provázáno s opatřením 1.4.1., které zahrnuje rozpočet na implementaci CAF. Niže uvedené náklady jsou spojené s MA21 a rozpočtovány budou pracovišti participace a občanské společnosti.)</i>					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru Kanceláře tajemníka (ve spolupráci s pracovištěm participace a občanské společnosti)					
	Předpokládané období realizace	2021 – 2026					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	100 tis. Kč	2023	100 tis. Kč	2024	100 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
	Finanční náročnost do roku 2030	2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
		0,1 – 1 mil. Kč					

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor 1

Zavedení nástrojů CAF do praxe (ano/ne)

Požadovaná hodnota indikátoru 1

2022	ano	2023	ano	2024	ano
------	-----	------	-----	------	-----

Měřitelný indikátor 2

Zavedení nástrojů EFQM do praxe (ano/ne)

Požadovaná hodnota indikátoru 2

2022	ne	2023	ne	2024	ne
------	----	------	----	------	----

Měřitelný indikátor 3

Efektivita využití MA21 hodnocena na základě ročních hodnotících zpráv (ano/ne)

Požadovaná hodnota indikátoru 3

2022	ano	2023	ano	2024	ano
------	-----	------	-----	------	-----

SC 1.5	Název	SYSTEMATICKÉ ŘÍZENÍ RIZIK A ZMĚN VČETNĚ ŘÍZENÍ PROCESŮ					
Opatření 1.5.1	Název	Zpracování mapy procesů a činností úřadu					
	Popis	Zpracování procesní mapy k nově vznikajícím procesním úkonům v rámci úřadu a postupné doplňování všech stávajících procesů do procesní mapy. Pořízení software na vytváření procesních map a zveřejňování procesů na intranetu. Vyhotovení přehledného grafického členění všech procesů a činností a jejich struktury v prostředí úřadu, včetně vytvoření referenčního procesního modelu. Identifikace a označení procesních přerušení v procesech a jejich postupné narovnání (optimalizace). Pravidelná aktualizace procesní mapy každé 3 roky.					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru Kanceláře městské části					
	Předpokládané období realizace	2022 – 2023					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	550 tis. Kč	2023	150 tis. Kč	2024	150 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
	Finanční náročnost do roku 2030	1 – 10 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor 1	Vyhotovená mapa procesů a činností úřadu (ano/ne)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	ano	2023	ano	2024	ano

Měřitelný indikátor 2

Požadovaná hodnota indikátoru 2

Měřitelný indikátor 3

Požadovaná hodnota indikátoru 3

Měřitelný indikátor 4

Požadovaná hodnota indikátoru 4

Objem procesů zanesených do procesní mapy ÚMČ Praha 5 (% z identifikovaných procesů)

2022	40 %	2023	60 %	2024	80 %
------	------	------	------	------	------

Počet optimalizovaných procesních přerušení (% z identifikovaných přerušení)

2022	0 %	2023	30 %	2024	30 %
------	-----	------	------	------	------

Aktualizovaná mapa procesů a činností úřadu (ano/ne)

2022	ne	2023	ne	2024	ano
------	----	------	----	------	-----

Opatření 1.5.2	Název	Analýza rizik a jejich hodnocení					
	Popis	Cílem opatření je v co největší míře minimalizovat možná rizika vzniku chyby a přispět tak ke kvalitnějšímu řízení i k zabezpečení účinnosti vnitřního kontrolního systému a zajistit tak co nejlepší výkon veřejné správy. Ve spolupráci s vedoucími odborů bude zpracována studie zmapování rizik a stupeň jejich významnosti při výkonu veřejné správy. Dojde k využití metody analýzy rizik, která by měla v každodenní praxi sloužit ke zlepšení činnosti úřadu. Dojde k definici rizik v prostředí úřadu, s pomocí moderních manažerských metod k jejich zmapování v procesech úřadu. Bude definována jejich významnost.					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru Kanceláře městské části					
	Předpokládané období realizace	2021 – 2022					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	360 tis. Kč	2023	60 tis. Kč	2024	60 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
	Finanční náročnost do roku 2030	0,1 – 1 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor	Zpracovaná analýza rizik ÚMČ Praha 5 (ano/ne)					
	Požadovaná hodnota indikátoru	2022	ano	2023	ano	2024	ano

Opatření
1.5.4

Název

Novelizace metodiky systému řízení rizik

Popis

Cílem nově vytvořené metodiky systému řízení rizik bude naplnění hlavního cíle řízení rizik, tedy zavedení systematického přístupu k identifikaci, hodnocení, zvládání, monitorování a vykazování všech významných rizik. V rámci tohoto opatření dojde zejména ke stanovení organizačního modelu zajištění řízení rizik organizace a dále také ke školení vybraných zaměstnanců úřadu.

Priorita

důležitá

Gestor

vedoucí Odboru Kanceláře městské části

Předpokládané období realizace

2023

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	150 tis. Kč	2024	150 tis. Kč
2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč

Odhad provozních a ostatních výdajů

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
-----------	-----	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

0,1–1 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor

Vytvořená metodika systému řízení rizik ÚMČ Praha 5 (ano/ne)

Požadovaná hodnota indikátoru

2022	ano	2023	ano	2024	ano
------	-----	------	-----	------	-----

SC 1.6

Opatření 1.6.1

Název

Název

Popis

Priorita

Gestor

Předpokládané období realizace

Odhad investičních výdajů v letech

Odhad provozních a ostatních výdajů

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

Finanční náročnost do roku 2030

Cílová skupina dle místa bydliště

ZVÝŠENÍ KYBERNETICKÉ BEZPEČNOSTI, ROZVOJ IT VYBAVENOSTI ÚŘADU

Vytvoření Strategie e-governmentu včetně navazující koncepce ICT MČ Praha 5

Pro vytvoření Strategie e-governmentu je nezbytné pro bezproblémový provoz nových služeb aktualizovat Koncepci Informačních a komunikačních technologií MČ Praha 5. Při aktualizaci této koncepce budou zohledněny nadřazené strategické dokumenty rozvoje IT na celostátní úrovni a na úrovni hlavního města Prahy. Koncepce ICT bude aktualizována i z důvodu zajištění návaznosti na Strategii rozvoje 2030+. Obsah koncepce bude pravidelně aktualizován a vyhodnocován.

V návaznosti na zpracování Strategie e-governmentu je nutné pro bezproblémový provoz nových služeb zpracovat koncepci informačních a komunikačních technologií. Zpracování a aktualizace takového strategického dokumentu s sebou přinese definující opatření pro zajištění dostupnosti informačních a komunikačních systémů pro elektronizaci činností úřadu, pro digitalizaci dokumentů a jejich workflow (digitální archiv, elektronické workflow na bázi procesního modelu, elektronických podpisů a dalších oblastí), pro zavedení a provoz ICT infrastruktury pro podporu autonomních věcí a pro budoucí využívání služeb Operátora ICT, a. s. hl. m. Prahy a služeb státního eGovernmentu. Nedílnou součástí bude i specifikace poskytovaných služeb a ICT infrastruktury MČ Praha 5 jejím zřizovaným příspěvkovým a obchodním organizacím.

nezbytná

vedoucí Odboru Kanceláře tajemníka

2022

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
2021-2022	200 tis. Kč	2023	200 tis. Kč	2024	0 tis. Kč

-

2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
-----------	-----	------	-----	------	-----

0,1 – 1 mil. Kč

celá městská část

	Měřitelný indikátor	Vytvořena Strategie e-governmentu vč. koncepce ICT a její pravidelná aktualizace (ano/ne)					
	Požadovaná hodnota indikátoru	2022	ano	2023	ano	2024	ano

Opatření
1.6.2

Název

Provedení auditu kybernetické bezpečnosti s cílem identifikovat soulad s organizačními a technickými opatřeními v zákoně o kybernetické bezpečnosti

Popis

Provedení auditu kybernetické bezpečnosti s cílem identifikovat nedostatky. Předpokládá se následná realizace technických bezpečnostních opatření podle § 5 odst. 3 zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti, v platném znění. Bezpečnostními opatřeními jsou organizační opatření a technická opatření. Předpokládanou součástí opatření bude i dodávka IS, ve kterém se budou řídit rizika.

(Poznámka 1: Organizačními opatřeními jsou systém řízení bezpečnosti informací, řízení rizik, bezpečnostní politika, organizační bezpečnost, stanovení bezpečnostních požadavků pro dodavatele, řízení aktiv, bezpečnost lidských zdrojů, řízení provozu a komunikací, řízení přístupu osob, akvizice, vývoj a údržba, zvládání kybernetických bezpečnostních událostí a kybernetických bezpečnostních incidentů, řízení kontinuity činnosti a kontrola a audit.)

(Poznámka 2: Technickými opatřeními jsou fyzická bezpečnost, nástroj pro ochranu integrity komunikačních sítí, nástroj pro ověřování identity uživatelů, nástroj pro řízení přístupových oprávnění, nástroj pro ochranu před škodlivým kódem, nástroj pro zaznamenávání činnosti informačního nebo komunikačního systému, jeho uživatelů a administrátorů, nástroj pro detekci kybernetických bezpečnostních událostí, nástroj pro sběr a vyhodnocení kybernetických bezpečnostních událostí, aplikační bezpečnost, kryptografické prostředky, nástroj pro zajišťování úrovně dostupnosti informací a bezpečnost průmyslových a řídicích systémů.)

Priorita

důležitá

Gestor

vedoucí Odboru Kanceláře městské části

Předpokládané období realizace

2021 až 2030 (průběžně)

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	1000 tis. Kč	2023	600 tis. Kč	2024	500 tis. Kč
-----------	--------------	------	-------------	------	-------------

Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů

IROP 2021 – 2027 Priorita 1 – Zlepšení výkonu veřejné správy

2021-2022	40 %	2023	40 %	2024	0 %
-----------	------	------	------	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

0,1 – 1 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

	Měřitelný indikátor 1	Počet zpracovaných auditních zpráv (počet)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	1	2023	1	2024	1
	Měřitelný indikátor 2	Podíl vyřešených nápravných opatření (v %)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	95 %	2023	95 %	2024	95 %

Opatření
1.6.3

Název

Provedení penetračních testů kybernetické bezpečnosti

Popis

Realizace penetračních testů kybernetické bezpečnosti ÚMČ Praha 5, jež zahrnují interní a externí testy.
(Poznámka 1: Interní testy slouží k ohodnocení zabezpečení interní sítě a nalezení zranitelností v této síti, dále k prověření bezpečnostních mechanismů sloužících k ochraně zdrojů, služeb a dat před neoprávněným přístupem a případným zneužitím ze strany uživatelů ve vnitřní síti, zahrnují činnosti mobilní aplikace, webových stránek, infrastruktury a serverů.)
(Poznámka 2: Externí testy se provádějí simulací útočníka, který útočí z vnější sítě. Externí testování je cíleno na služby, které jsou vystaveny do internetu. Jedná se o webové stránky, webové aplikace, email, DNS servery a další služby. Primárním cílem je odhalení co největšího počtu závažných zranitelností, které mohou vést k průniku a neoprávněnému přístupu do interní sítě a k získání cenných dat. Testy je vhodné provádět 1x za rok nejdéle za 2.)

Priorita

nezbytná

Gestor

vedoucí Odboru Kancelář městské části

Předpokládané období realizace

2021–2030

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	300 tis. Kč	2023	200 tis. Kč	2024	200 tis. Kč
-----------	-------------	------	-------------	------	-------------

Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů

IROP 2021–2027 Priorita 1– Zlepšení výkonu veřejné správy, Specifický cíl 1.1.: Využití přínosů digitalizace pro občany, podniky a vlády (nutno řešit ve vazbě na projekt kybernetické bezpečnosti)

2021-2022	40 %	2023	40 %	2024	40 %
-----------	------	------	------	------	------

Finanční náročnost do roku 2030

0,1–1 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor 1

Výstupní zpráva o detekovaných zranitelnostech a návrhu realizace příslušných bezpečnostních opatření (ano/ne)

Požadovaná hodnota indikátoru 1

2022	ano	2023	ano	2024	ano
------	-----	------	-----	------	-----

Měřitelný indikátor 2

Požadovaná hodnota indikátoru 2

Podíl odstraněných nalezených zranitelností (v procentech)

2022	50 %	2023	60 %	2024	80 %
------	------	------	------	------	------

Opatření
1.6.6

Název

Realizace školení na kybernetickou bezpečnost

Popis

Pravidelné školení pracovníků úřadu na kybernetické hrozby a jak se jim bránit. Bude zahrnovat vstupní a průběžné školení, včetně testování pracovníků a hodnocení případných incidentů.

Priorita

důležitá

Gestor

vedoucí Odboru Kanceláře tajemníka

Předpokládané období realizace

2021 až 2030 (průběžně)

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	300 tis. Kč	2023	150 tis. Kč	2024	150 tis. Kč
-----------	-------------	------	-------------	------	-------------

Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů

2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
-----------	-----	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

0,1 – 1 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor 1

Podíl proškolených zaměstnanců ÚMČ na kybernetickou bezpečnost za rok [%]

Požadovaná hodnota indikátoru 1

2022	100 %	2023	100 %	2024	100 %
------	-------	------	-------	------	-------

Měřitelný indikátor 2

Evidence a vyhodnocení bezpečnostních incidentů za časové období v rámci školicích aktivit [ano/ne]

Požadovaná hodnota indikátoru 2

2022	ano	2023	ano	2024	ano
------	-----	------	-----	------	-----

PRIORITY OSA 2 | VZDĚLÁVÁNÍ, ŠKOLSTVÍ A VOLNÝ ČAS

SC 2.1	Název	ZAJIŠTĚNÍ DOSTATEČNĚ HUSTÉ SÍTĚ ZÁKLADNÍCH A MATEŘSKÝCH ŠKOL					
Opatření 2.1.1	Název	Identifikace demografických potřeb podle lokalit					
	Popis	Pravidelná identifikace a kvantifikace demografických potřeb v oblasti předškolního a základního vzdělávání podle lokalit, v závislosti na urbanistickém rozvoji dané lokality a schválených a plánovaných investičních projektech v oblasti bytové výstavby. Jednou ročně bude aktualizovaný dokument demografických potřeb předložen k projednání Školskému výboru. Při realizaci tohoto opatření budou využity výsledky Sčítání lidu, domů a bytů 2021.					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru školství					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
	Finanční náročnost do roku 2030	0,1 – 1 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor	Predikce poptávky po ZŠ a MŠ je aktuální pro všechny lokality Prahy 5 (ano/ne)					
	Požadovaná hodnota indikátoru	2022	ano	2023	ano	2024	ano

Opatření 2.1.2	Název	Realizace školských investic (budovy MŠ a ZŠ v lokalitách)					
	Popis	Zajištění či příprava pozemků pro výstavbu budov mateřských a základních škol, tj. příprava vhodných pozemků jak po majetko-právní stránce, tak i z pohledu územního rozvoje. Dále pak projektová příprava investic nových budov mateřských a základních škol ve všech stupních projektové dokumentace. Součástí opatření je v neposlední řadě samotná realizace investic nových budov a rekonstrukcí MŠ a ZŠ v potřebných lokalitách, včetně zajištění kapitálových prostředků. S rostoucí demografickou křivkou a rozvojem území MČ Praha 5 rostou nároky na kapacity školního i předškolního vzdělávání. V rámci toho opatření se počítá s výstavbou školy v lokalitách: Smíchov (realizace projektu dle mezinárodní soutěže), Košíře, Radlice, Barrandov (dostavba). <i>Poznámka: Provázáno s opatřením 5.2.2 Zajištění realizace školy, parků a bulváru ve Smíchov City. Veškeré finanční náklady (výdaje) spojené s přípravou a realizací výstavby školy v oblasti Smíchov City byly na základě provazby s budováním další občanské vybavenosti zahrnuty do opatření 5.2.2 a nejsou započteny do odhadu investičních výdajů v opatření 2.1.2.</i>					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru přípravy a realizace investic					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	222 958 tis. Kč	2023	155 000 tis. Kč	2024	105 900 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	1000 tis. Kč	2023	1000 tis. Kč	2024	1000 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	Dotace z fondů EU (oblast podpory: zvýšení energetické účinnosti a energetických úspor + dále podle aktuálně vyhlášených výzev k operačním programům)					
		2021-2022	20 %	2023	20 %	2024	20 %
	Finanční náročnost do roku 2030	více než 100 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor 1	Počet projektových dokumentací k výstavbě a modernizaci MŠ a ZŠ - územní rozhodnutí (počet)					

Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	9	2023	5-10	2024	5-10
Měřitelný indikátor 2	Počet projektových dokumentací k výstavbě a modernizaci MŠ a ZŠ - stavební povolení (počet)					
Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	14	2023	10-15	2024	10-15
Měřitelný indikátor 3	Počet projektových dokumentací k výstavbě a modernizaci MŠ a ZŠ - provedení stavby (počet)					
Požadovaná hodnota indikátoru 3	2022	10	2023	10-15	2024	10-15
Měřitelný indikátor 4	Rozsah nově vybudované kapacity MŠ (kapacita dětí)					
Požadovaná hodnota indikátoru 4	2022	0	2023	84 (Benišková)	2024	100 (Pod Lipkami)
Měřitelný indikátor 5	Rozsah nově vybudované kapacity ZŠ (kapacita žáků / identifikace zařízení)					
Požadovaná hodnota indikátoru 5	2022	75 (ZŠ Drtinova)	2023	100 (Pod Žvahovem)	2024	300 (ZŠ Nepomucká)
Ostatní možné měřitelné indikátory	Podíl obyvatel žijících (nebo rozsah obytných území) mimo pěší dostupnost (do 500m) předškolních a školních zařízení [%] Rozsah obytných území mimo pěší dostupnost (do 500m) předškolních a školních zařízení [%] Milníky výstavby škol					

SC 2.2

Opatření
2.2.2

Název
Název
Popis
Priorita
Gestor
Předpokládané období realizace
Odhad investičních výdajů v letech
Odhad provozních a ostatních výdajů
Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů
Finanční náročnost do roku 2030
Cílová skupina dle místa bydliště
Měřitelný indikátor
Požadovaná hodnota indikátoru
Ostatní možné měřitelné indikátory

EFEKTIVNÍ VYUŽITÍ MAJETKU MČ PRAHA 5 PRO ZAJIŠTĚNÍ BOHATÉ NABÍDKY VZDĚLÁVÁNÍ VČETNĚ PODPORY STŘEDOŠKOLSKÉHO A VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Rešerše a revize současných vztahů

Rešerše a revize současných a historických nájemních vztahů se soukromými nájemci školních budov v majetku MČ Praha 5. Postupná změna a optimalizace politiky pronájmů školských objektů tak, aby bylo dosaženo bohaté skladby vzdělávacích služeb na území MČ a zvýšení výnosnosti pronajatého majetku.

důležitá

vedoucí Odboru správy majetku

průběžně

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
-----------	-----	------	-----	------	-----

10 – 100 mil. Kč

celá městská část

Nárůst ročního výnosu z pronájmu školních budov soukromým subjektům

2022	5 500 tis. Kč	2023	6 000 tis. Kč	2024	6 000 tis. Kč
------	---------------	------	---------------	------	---------------

Předložení školskému výboru přehledu smluvních vztahů a výnosů (ano/ne)
Rozhodnutí o optimální skladbě nájemců (stupně vzdělávání, alternativní pedagogika apod.) v segmentu soukromého školství (ano/ne)

Opatření 2.2.3	Název	Definování směru podpory rozvoje soukromého školství					
	Popis	Prostřednictvím příslušného dokumentu bude definován směr podpory rozvoje soukromého školství zodpovězením na otázky typu: "Které typy škol nejsou na území MČ zastoupeny?", "Které stupně škol a v jakých lokalitách chce MČ podpořit?", "Za jakých podmínek bude MČ Praha 5 pronajímat majetek MČ soukromým subjektům?". (Poznámka: Může se jednat například o výstavbu SŠ na Barrandově.)					
	Priorita	přínosná					
	Gestor	vedoucí Odboru školství					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
	Finanční náročnost do roku 2030	bez přímých nákladů					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor	Potřeby a směry rozvoje soukromého školství definované podle lokalit v koncepčním dokumentu (ano/ne)					
	Požadovaná hodnota indikátoru	2022	ano	2023	ano	2024	ano

**Opatření
2.2.4**

Název

Spolupráce s Magistrátem hl. m. Prahy a soukromým sektorem

Popis

Spolupráce s Magistrátem hl. m. Prahy, pokud jde o pronájmy a využití majetku hl. m. Prahy (a případně i soukromého sektoru), tak, aby bylo dosaženo pestrosti nabídky vzdělávacích služeb na území MČ Praha 5.

Priorita

přínosná

Gestor

vedoucí Odboru školství

Předpokládané období realizace

průběžně

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

**Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů**

-					
2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %

Finanční náročnost do roku 2030

bez přímých nákladů

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor 1

Počet realizovaných dohod v oblasti školství se soukromými subjekty - např. směna pozemků, dohoda o výstavbě, svěření majetku, memorandum [počet]

Požadovaná hodnota indikátoru 1

2022	0	2023	>=1	2024	>=1
------	---	------	-----	------	-----

Měřitelný indikátor 2

Počet realizovaných dohod v oblasti školství s MHPM - např. směna pozemků, dohoda o výstavbě, svěření majetku, memorandum [počet]

Požadovaná hodnota indikátoru 2

2022	0	2023	>=1	2024	>=1
------	---	------	-----	------	-----

SC 2.3	Název	ROZVOJ ZÁZEMÍ ŠKOL					
Opatření 2.3.1	Popis	Zajištění rozvoje zázemí škol, za účelem zvýšení míry digitalizace výuky (např. mobilní digitální učebna včetně vybavení školních budov internetem. Dále v rámci tohoto opatření bude MČ Praha 5 usilovat o zlepšení kultury stravování, a to nejen modernizací školních jídelen, o zkvalitnění odborného zázemí (nákup vybavení odborných kabinetů), o rozvoj a zkvalitnění sportovní infrastruktury a zvýšení kvality zázemí (rekonstrukce kabinetů, sboroven a relaxačních prostor).					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru školství					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	76 000 tis. Kč	2024	50 000 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	23 000 tis. Kč	2023	25 000 tis. Kč	2024	25 000 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	IROP, Operační program JAK					
		2021-2022	0 %	2023	10 %	2024	10 %
	Finanční náročnost do roku 2030	více než 100 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
Měřitelný indikátor 1	Roční finanční prostředky MČ Praha 5 vložené do rozvoje materiálního zázemí škol (mil. Kč)						
Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	23	2023	25	2024	25	
Měřitelný indikátor 2	Kumulativní počet modernizovaných nebo nově zřízených školních sportovišť od roku 2021 (kumulativní počet)						

	Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	2	2023	3	2024	4
	Měřitelný indikátor 3	Plocha modernizovaných školních jídelen (m²)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 3	2022	681 (Remízek)	2023	940 + 681 (Chaplinovo nám., Žvahov)	2024	380 + 1621 (Kořenského, Renoirova)

Opatření 2.3.2	Název	Podpora materiálního vybavení škol (školní pomůcky a vybavení tříd) ze strany zřizovatele					
	Popis	Za účelem podpory zvyšování kvality výuky včetně podpory moderních výukových metod zajištění dostatečného množství finančních prostředků na materiální vybavení škol včetně finančních prostředků na notebooky, školní pomůcky pro žáky a vybavení školních a specializovaných učeben přímo ze strany zřizovatele/MČ Praha 5 nebo skrze dotační tituly a jiné programy.					
	Priorita	důležitá					
	Gestor	vedoucí Odboru školství					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	3 000 tis. Kč	2023	3 000 tis. Kč	2024	3 000 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	1 200 tis. Kč	2023	1 250 tis. Kč	2024	1 300 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	IROP, Operační program JAK					
		2021-2022	5 %	2023	5 %	2024	10 %
	Finanční náročnost do roku 2030	více než 100 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor 1	Objem finanční podpory na materiální zabezpečení výuky na školách MČ Praha 5 (mil. Kč)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 1	2021-2022	4,5	2023	5	2024	5,5
	Měřitelný indikátor 2	Míra využití externích zdrojů [%] - součást výroční zprávy					
	Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	5 %	2023	5 %	2024	10 %

**Opatření
2.3.3**

Název

Podpora rozvoje středního managementu škol

Popis

Zajištění finančních prostředků na podporu tzv. středního managementu škol přímo ze strany zřizovatele/ MČ Praha 5 nebo skrze dotační tituly a jiné programy na podporu středního managementu. Středním managementem se myslí:

- zástupce školních poradenských pracovišť (ŠPP) a spolupráce s školskými poradenskými zařízeními (ŠPZ),
- koordinátor žáků cizinců,
- koordinátor asistentů pedagoga,
- koordinátor distanční výuky,
- koordinátor a metodik ICT,
- metodik primární prevence.

Rozvoj středního managementu má umožnit delegování většího množství povinností ředitelů škol na další pracovníky škol.

(Poznámka: Provázáno s Opatřeními 2.4.3 Rozvoj pedagogických dovedností a činností a profesního rozvoje.)

Priorita

důležitá

Gestor

vedoucí Odboru školství

Předpokládané období realizace

průběžně

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	10 000 tis. Kč	2023	10 000 tis. Kč	2024	10 000 tis. Kč
-----------	----------------	------	----------------	------	----------------

**Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů**

Šablony 3

2021-2022	90 %	2023	90 %	2024	90 %
-----------	------	------	------	------	------

Finanční náročnost do roku 2030

Více než 100 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor 1

Objem finanční podpory pro střední management škol (tis. Kč)

	Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	10 000 tis. Kč	2023	10 000 tis. Kč	2024	10 000 tis. Kč
	Měřitelný indikátor 2	Průměrný počet odborných pozic na školách dle Opatření 2.3.3 (počet)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	100	2023	100	2024	100
	Ostatní možné měřitelné indikátory	Míra zapojení škol do rozvoje organizační struktury a míra stabilizace této struktury - součást výroční zprávy Efektivita využití finanční podpory MČ Praha 5 pro střední management škol - součást výroční zprávy Míra využití externích zdrojů (%) - součást výroční zprávy					

SC 2.4	Název	PODPORA PROFESNÍHO RŮSTU PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ					
Opatření 2.4.1	Název	Podpora spokojenosti zaměstnanců					
	Popis	MČ Praha 5 ve spolupráci s řediteli škol bude pravidelně poskytovat nástroje pro hodnocení spokojenosti pedagogických a nepedagogických pracovníků. Ředitelé školských zařízení ve spolupráci s MČ Praha 5 se budou snažit zajistit pro pedagogické i nepedagogické pracovníky dostatečně vyhovující pracovní prostředí a podmínky. (Poznámka: Provázáno s Opatřením 2.3.3 Podpora rozvoje středního managementu škol)					
	Priorita	důležitá					
	Gestor	vedoucí Odboru školství					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	250 tis. Kč	2023	250 tis. Kč	2024	250 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	Vlastní zdroje škol (fondy)					
		2021-2022	20 %	2023	20 %	2024	20 %
	Finanční náročnost do roku 2030	bez přímých nákladů					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor	Vyhodnocení elektronického dotazníku 360 (ano/ne)					
	Požadovaná hodnota indikátoru	2022	ano	2023	ano	2024	ano

Opatření
2.4.2

Název

Podpora vícezdrojového financování pro zlepšení podmínek profesního růstu pedagogických pracovníků

Popis

Podpora maximálního a účelného využití vícezdrojového financování pro profesní růst pedagogických pracovníků na úrovni školských zařízení, zejména zapojení do grantů a projektů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR, hl. m. Prahy a MČ Praha 5 (včetně projektu místního akčního plánu), a dále pak využití konkrétních nabídek, grantů, či sponzoringu od dalších subjektů. Součástí tohoto opatření je také podpora škol při administraci projektů vypisovaných MČ Praha 5.

Priorita

přínosná

Gestor

vedoucí Odboru školství

Předpokládané období realizace

průběžně

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
2021-2022	3 000 tis. Kč	2023	3 000 tis. Kč	2024	3 000 tis. Kč

Možné zdroje financování z dotací a odhad

Šablony, projekty (MAP), vlastní zdroje

2021-2022	30 %	2023	30 %	2024	30 %
-----------	------	------	------	------	------

Finanční náročnost do roku 2030

1 – 10 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor 1

Celkový objem prostředků na DVPP (tis. Kč)

2022	3000	2023	3000	2024	3000
------	------	------	------	------	------

Měřitelný indikátor 2

Počet podpořených akcí profesního růstu pedagogických pracovníků (počet)

2022	5	2023	5	2024	5
------	---	------	---	------	---

Požadovaná hodnota indikátoru 2

**Opatření
2.4.3**

Název

Osobnostní profesní rozvoj a rozvoj pedagogických dovedností a činností

Popis

Finanční a organizační podpora při realizaci osobnostního rozvoje pedagogů v oblastech, které daní pedagogové identifikují jako podstatné a potřebné u sebe rozvíjet. Zahrnuje podporu zajištění účasti pedagogů na specializačním vzdělávání a kurzech, vycházející z potřeb žáků při zavádění, rozvoji a uplatňování moderních výukových metod a přístupů. Opatření souvisí s vyhodnocením realizace Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání.

(Pozn.: Provázáno s opatřením 2.3.3 Podpora rozvoje středního managementu škol.)

Priorita

přínosná

Gestor

vedoucí Odboru školství

Předpokládané období realizace

průběžně

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	200 tis. Kč	2023	200 tis. Kč	2024	200 tis. Kč
-----------	-------------	------	-------------	------	-------------

Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů

Šablony, SRP, MAP

2021-2022	60 %	2023	60 %	2024	60 %
-----------	------	------	------	------	------

Finanční náročnost do roku 2030

1 – 10 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor 1

Počet realizovaných nebo podpořených vzdělávacích aktivit pro pedagogy MČ Praha 5 (počet)

Požadovaná hodnota indikátoru 1

2022	20	2023	20	2024	20
------	----	------	----	------	----

Měřitelný indikátor 2

Počet zapojených pedagogů, kteří u sebe identifikovali konkrétní potřeby profesního rozvoje (počet)

Požadovaná hodnota indikátoru 2

2022	100	2023	100	2024	100
------	-----	------	-----	------	-----

Opatření 2.4.4	Název	Rozvoj leadershipu u ředitelů škol					
	Popis	Finanční a organizační podpora při realizaci osobnostního rozvoje a leadershipu ředitelů základních a mateřských škol v oblastech, které identifikují jako podstatné a potřebné u sebe rozvíjet. Zahrnuje podporu zajištění účasti ředitelů na specializačním vzdělávání a kurzech, vycházející z potřeb jejich práce. Opatření souvisí s vyhodnocením realizace Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání.					
	Priorita	přínosná					
	Gestor	vedoucí Odboru školství					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	250 tis. Kč	2023	250 tis. Kč	2024	250 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	Šablony, SRP, MAP					
		2021-2022	60 %	2023	60 %	2024	60 %
	Finanční náročnost do roku 2030	0,1 – 1 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor 1	Počet realizovaných, nebo podpořených vzdělávacích aktivit pro ředitele škol MČ Praha 5 (počet za rok)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	5	2023	5	2024	5
	Měřitelný indikátor 2	Počet zapojených ředitelů do rozvoje svého leadershipu (počet)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	12	2023	12	2024	12

SC 2.5	Název	VZÁJEMNÁ SPOLUPRÁCE MČ PRAHA 5 S VEDENÍM ŠKOL A VYTVÁŘENÍ SOULADU MEZI VIZEMI MĚSTSKÉ ČÁSTI A JEDNOTLIVÝCH ŠKOL					
Opatření 2.5.1	Název	Zajištění souladu vizí zřizovatele (MČ Praha 5) se směřováním jednotlivých škol					
	Popis	V rámci opatření bude ve spolupráci s řediteli škol vytvořen a následně příslušnými orgány schválen dokument popisující principy spolupráce mezi řediteli škol a MČ při tvorbě a aktualizaci plánu jednotlivých škol (např. Dvouleté plány rozvoje škol). V dokumentu budou zohledněny důležité kroky potřebné k zajištění fungující spolupráce MČ Praha 5 s vedením škol.					
	Priorita	důležitá					
	Gestor	vedoucí Odboru školství					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
	Finanční náročnost do roku 2030	zatím nelze vyčíslit					
Cílová skupina dle místa bydliště		celá městská část					
Měřitelný indikátor 1		Vytvoření dokumentu (např. dohody) k problematice spolupráce MČ Praha 5 a školských zařízení (ano/ne)					
Požadovaná hodnota indikátoru 1		2022	ne	2023	ano	2024	ano
Měřitelný indikátor 2		Schválení dokumentu k problematice spolupráce MČ Praha 5 a školských zařízení příslušnými orgány MČ Praha 5 (ano/ne)					

	Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	ne	2023	ano	2024	ano
	Ostatní možné měřitelné indikátory	Míra dosažených výsledků na základě dokumentu k problematice spolupráce MČ Praha 5 a školských zařízení a jeho jednotlivých opatření [%] Počet aktualizací a revizí dokumentu k problematice spolupráce MČ Praha 5 a školských zařízení (počet)					

Opatření
2.5.2

Název	Zajištění dostatečné informovanosti mezi zřizovatelem a školami					
Popis	Ve spolupráci s řediteli bude vytvořen dokument, který bude přesně definovat způsob komunikace a vzájemné informovanosti mezi zřizovatelem a školami (MŠ, ZŠ).					
Priorita	přínosná					
Gestor	vedoucí Odboru školství					
Předpokládané období realizace	průběžně					
Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
	2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
Finanční náročnost do roku 2030	bez přímých nákladů					
Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
Měřitelný indikátor 1	Existence dokumentu k problematice komunikace a informovanosti mezi zřizovatelem a školami (ano/ne)					
Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	ano	2023	ano	2024	ano

Opatření 2.5.3	Název	Informační a další podpora profesního rozvoje pedagogických pracovníků					
	Popis	MČ Praha 5 bude spolupracovat na zajištění profesního rozvoje pedagogických pracovníků například skrz zprostředkování zdrojů informací (např. prostřednictvím financování portálu Řízení školy, aplikace Lyffle), zajištění mentoringu pro začínající ředitele, pomoc při realizaci projektů (projekty EU, získání finančních prostředků z projektu MAP (MŠMT ČR), Integrace cizinců (MV ČR) apod., a také díky zjednodušení a snížení administrativy (např. aplikace Zápis do MŠ).					
	Priorita	důležitá					
	Gestor	vedoucí Odboru školství					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	500 tis. Kč	2023	500 tis. Kč	2024	500 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	MŠMT, MAP, SRP, SYPO					
		2021-2022	70 %	2023	70 %	2024	70 %
	Finanční náročnost do roku 2030	1 – 10 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor 1	Počet podpořených akcí profesního rozvoje pedagogů (počet)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	10	2023	10	2024	10
	Měřitelný indikátor 2	Objem finančních prostředků vynaložených na podporu realizace akcí profesního rozvoje pedagogů (tis. Kč)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	300	2023	300	2024	300

**Opatření
2.5.4**

Název

Efektivní fungování školských rad

Popis

MČ Praha 5 se bude snažit o nastavení efektivního fungování školských rad tak, aby skrze práci školských rad mohlo docházet k dostatečnému zajištění podpory rozvoje škol.

Priorita

důležitá

Gestor

vedoucí Odboru školství

Předpokládané období realizace

průběžně

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

**Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů**

2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
-----------	-----	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

0,1 – 1 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor 1

Zpětná vazba od ředitelů škol na školské rady (nespokojen / spíše nespokojen / spíše spokojen / spokojen) (v %)

Požadovaná hodnota indikátoru 1

2022	60 % [spíše] spokojen	2023	80 % [spíše] spokojen	2024	100 % [spíše] spokojen
------	--------------------------	------	--------------------------	------	---------------------------

Měřitelný indikátor 2

Počet zasedání jednotlivých školských rad (počet)

Požadovaná hodnota indikátoru 2

2022	2	2023	3	2024	4
------	---	------	---	------	---

SC 2.6 Opatření 2.6.1	Název	ZATRAKTIVNĚNÍ VEŘEJNÉHO PROSTORU PRO VŠECHNY OBYVATELE					
	Název	Identifikace potenciálu rozvoje veřejného prostoru					
	Popis	Vytipování míst vhodných pro zvelebování veřejného prostoru včetně případných námětů na jejich využití. (Poznámka: Částečně souvisí s Opatřením 5.2.1 Identifikace území pro doplnění veřejného i komerčního občanského vybavení a s opatřením 6.5.1 Podpora aktivních obyvatel v jejich iniciativách.)					
	Priorita	důležitá					
	Gestor	vedoucí Odboru územního rozvoje					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	100 tis. Kč	2023	100 tis. Kč	2024	100 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
	Finanční náročnost do roku 2030	0,1 – 1 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor 1	Počet pasportizovaných lokalit určených ke zvelebování veřejného prostoru (kumulativní počet)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	2	2023	4	2024	6
	Měřitelný indikátor 2	Existence katalogu potenciálně rozvojových míst ve veřejném prostoru (ano/ne)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	ano	2023	ano	2024	ano

**Opatření
2.6.2**

Název

Sběr podnětů občanů pro rozvoj veřejného prostranství

Popis

Otevřít prostor občanům k vyjadřování podnětů a názorů v souvislosti s lepším využíváním veřejného prostranství. Může se jednat například o komunikační platformu pro anketní šetření na webových stránkách MČ Praha 5.

Priorita

přínosná

Gestor

vedoucí Odboru Kanceláře starosty

Předpokládané období realizace

průběžně

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022

0 tis. Kč

2023

0 tis. Kč

2024

0 tis. Kč

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022

100 tis. Kč

2023

100 tis. Kč

2024

100 tis. Kč

**Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů**

-

2021-2022

- %

2023

- %

2024

- %

Finanční náročnost do roku 2030

0,1 – 1 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor 1

Počet realizovaných anket k rozvoji veřejného prostranství za rok (počet)

2022

7

2023

7

2024

7

Měřitelný indikátor 2

Počet realizovaných projektů rozvoje veřejného prostranství na základě podnětů občanů za rok (počet)

2022

0

2023

7

2024

7

Požadovaná hodnota indikátoru 2

Opatření
2.6.3

Název

Výzvy občanům ke spoluvytváření veřejného prostoru

Popis

Podpora vyhlásování, či přímé vyhlásování výzev směrem k občanům k zapojení do spolutvorby veřejného prostoru.

Priorita

přínosná

Gestor

vedoucí Odboru Kanceláře starosty

Předpokládané období realizace

průběžně

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
2021-2022	100 tis. Kč	2023	100 tis. Kč	2024	100 tis. Kč

Odhad provozních a ostatních výdajů

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

-					
2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %

Finanční náročnost do roku 2030

0,1 – 1 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor

Počet vyhlášených výzev pro občany k zapojení do spolutvorby veřejného prostoru (počet za rok)

2022	7	2023	7	2024	7
------	---	------	---	------	---

Požadovaná hodnota indikátoru

SC 2.7

Opatření
2.7.1

Název

Název

Popis

Priorita

Gestor

Předpokládané období realizace

Odhad investičních výdajů v letech

Odhad provozních a ostatních výdajů

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

Finanční náročnost do roku 2030

Cílová skupina dle místa bydliště

Měřitelný indikátor

Požadovaná hodnota indikátoru

ZAJIŠTĚNÍ PROSTOROVÉHO A MATERIÁLNÍHO ZÁZEMÍ PRO VOLNOČASOVÉ AKTIVITY

Rozšiřování infrastruktury pro venkovní akce

Budování infrastruktury pro venkovní kulturní, společenské a sportovní akce.

důležitá

vedoucí Odboru investic

průběžně

2021-2022	3 000 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč

Dotace HMP

2021-2022	50 %	2023	0 %	2024	0 %
-----------	------	------	-----	------	-----

více než 100 mil. Kč

celá městská část

Kumulativní počet nově vytvořených míst vhodných pro uskutečňování venkovních společenských akcí za rok (počet)

2022	1	2023	2	2024	3
------	---	------	---	------	---

PRIORITY OSA 3 | FINANCOVÁNÍ PROJEKTŮ, FINANCE, INVESTICE A SPRÁVA MAJETKU

SC 3.1	Název	NASTAVENÍ PLÁNU DLOUHODOBÉ INVESTIČNÍ POLITIKY MČ PRAHA 5					
Opatření 3.1.1	Název	Vymezení strategické investice					
	Popis	Nadefinování procesu přípravy a realizace strategických investic. Určení minimální finanční hodnoty strategické investice a podporovaných oblastí rozvoje, ve kterých je možné naplánovat strategickou investici. Ty by měly odpovídat potřebám místních obyvatel a ÚMČ Praha 5. (Poznámka: Do výpočtu finanční hodnoty se budou zahrnovat nejen přímé náklady na realizaci stavby, ale i náklady spojené s předprojektovou a projektovou přípravou.)					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru přípravy a realizace investic					
	Předpokládané období realizace	2021					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
	Finanční náročnost do roku 2030	bez přímých nákladů					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor	Stanovení minimálního finančního objemu strategické investice (ano/ne)					
	Požadovaná hodnota indikátoru	2022	ano	2023	-	2024	-

**Opatření
3.1.2**

Název

Závaznost plánu strategických investic

Popis

Zajištění schvalování strategických investic Zastupitelstvem v rámci střednědobého výhledu a kladení důrazu na plynulé navazování dílčích plnění v rámci schvalovacího procesu.

Priorita

nezbytná

Gestor

vedoucí Odboru přípravy a realizace investic

Předpokládané období realizace

průběžně

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

**Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů**

-					
2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %

Finanční náročnost do roku 2030

bez přímých nákladů

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor 1

Schválení plánu strategických investic Zastupitelstvem MČ Praha 5 (ano/ne)

Požadovaná hodnota indikátoru 1

2022	ano	2023	ano	2024	ano
------	-----	------	-----	------	-----

Měřitelný indikátor 2

Podíl skutečného čerpání rozpočtu oproti plánu ve střednědobém horizontu, respektive v průměru posledních 3 let (%)

2022	80 %	2023	85 %	2024	90 %
------	------	------	------	------	------

SC 3.2	Název	OPTIMALIZACE MAJETKOVÉ STRUKTURY A EFEKTIVNÍ SPRÁVA STÁVAJÍCÍHO BYTOVÉHO A NEBYTOVÉHO FONDU					
Opatření 3.2.1	Název	Optimalizace struktury nebytových prostor					
	Popis	Identifikování zbytných nebytových prostor, jejichž držba by byla dlouhodobě neefektivní, a to včetně zajištění hospodárného prodeje těchto prostor. Opatření zahrnuje odprodej nebytových jednotek MČ Praha 5 v domech s SVJ („společensví vlastníků jednotek“), které nepřináší zisk či jsou dlouhodobě velmi těžko pronajatelné.					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor 0 tis. Kč	vedoucí Odboru správy majetku					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	100 tis. Kč	2023	100 tis. Kč	2024	100 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
	Finanční náročnost do roku 2030	0,1 – 1 mil. Kč					
	Odhad přínosů do rozpočtu	2021-2022	5 000 tis. Kč	2023	20 000 tis. Kč	2024	20 000 tis. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor	Provedení identifikace zbytných nebytových prostor (ano/ne)					
	Požadovaná hodnota indikátoru	2022	ano	2023	ano	2024	ano

**Opatření
3.2.2**

Název

Optimalizace struktury bytových prostor

Popis

Identifikování zbytných bytových prostor, jejichž držba by byla dlouhodobě neefektivní, a to včetně zajištění hospodárného prodeje těchto prostor. Opatření zahrnuje odprodej bytových jednotek MČ Praha 5 v domech s SVJ („společenství vlastníků jednotek“), které nepřináší zisk nebo jsou dlouhodobě velmi těžko pronajatelné.

Priorita

nezbytná

Gestor

vedoucí Odboru bytů a převodu nemovitých věcí

Předpokládané období realizace

2021-2022

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
2021-2022	50 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč

Odhad provozních a ostatních výdajů

**Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů**

2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
-----------	-----	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

0,1 – 1 mil. Kč

Odhad přínosů do rozpočtu

2021-2022	10 000 tis. Kč	2023	12 000 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	----------------	------	----------------	------	-----------

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor

Provedení zhodnocení výnosnosti nebytových prostor [ano/ne]

Požadovaná hodnota indikátoru

2022	ano	2023	ano	2024	-
------	-----	------	-----	------	---

Opatření 3.2.3	Název	Zhodnocení výnosů z nebytových prostor					
	Popis	Stanovení očekávané výnosnosti nebytových prostor a navržení následné úpravy rozsahu této majetkové kategorie co do počtu i kvality. Za tímto účelem bude rámci tohoto opatření provedena analýza výnosů nebytových prostor, které MČ Praha 5 vlastní pro ekonomické účely, vč. porovnání zjištěných hodnot s náklady na údržbu a ostatními souvisejícími náklady tohoto majetku.					
	Priorita	důležitá					
	Gestor	vedoucí Odboru správy majetku					
	Předpokládané období realizace	2021-2022					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	- tis. Kč	2024	- tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	- tis. Kč	2024	- tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
	Finanční náročnost do roku 2030	bez přímých nákladů					
	Odhad přínosů do rozpočtu	2021-2022	- tis. Kč	2023	- tis. Kč	2024	- tis. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor	Provedení zhodnocení výnosnosti nebytových prostor (ano/ne)					
	Požadovaná hodnota indikátoru	2022	ano	2023	-	2024	-

Opatření
3.2.4

Název

Popis

Priorita

Gestor

Předpokládané období realizace

Odhad investičních výdajů v letech

Odhad provozních a ostatních výdajů

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

Finanční náročnost do roku 2030

Odhad přínosů do rozpočtu

Cílová skupina dle místa bydliště

Měřitelný indikátor

Požadovaná hodnota indikátoru

Zhodnocení výnosů z bytových prostor

Stanovení očekávané výnosnosti bytových prostor a navržení následné úpravy rozsahu této majetkové kategorie co do počtu i kvality. Za tímto účelem bude rámci tohoto opatření provedena analýza výnosů nebytových prostor, které MČ Praha 5 vlastní pro ekonomické účely, vč. porovnání zjištěných hodnot s náklady na údržbu a ostatními souvisejícími náklady tohoto majetku.

důležitá

vedoucí Odboru bytů a převodu nemovitých věcí

2021-2022

2021-2022	0 tis. Kč	2023	- tis. Kč	2024	- tis. Kč
2021-2022	0 tis. Kč	2023	- tis. Kč	2024	- tis. Kč

-

2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
-----------	-----	------	-----	------	-----

bez přímých nákladů

2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
-----------	-----	------	-----	------	-----

celá městská část

Provedení zhodnocení výnosnosti bytových prostor (ano/ne)

2022	ano	2023	-	2024	-
------	-----	------	---	------	---

Opatření 3.2.5	Název	Revize pozemků svěřených MČ Praha 5					
	Popis	Provedení přehledu a pasportizace pozemků ve správě MČ Praha 5 vč. následného zasmulvnění pozemků užívaných třetími osobami bez právního titulu a dále také určení pozemků MČ Praha 5 a pozemků s podílovým vlastnictvím, které znamenají přítěž pro MČ Praha 5 ("nevyužitelné pozemky").					
	Priorita	důležitá					
	Gestor	vedoucí Odboru správy majetku					
	Předpokládané období realizace	2021-2022					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	- tis. Kč	2024	- tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	- tis. Kč	2024	- tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
	Finanční náročnost do roku 2030	bez přímých nákladů					
	Odhad přínosů do rozpočtu	2021-2022	- tis. Kč	2023	- tis. Kč	2024	- tis. Kč
Cílová skupina dle místa bydliště		celá městská část					
Měřitelný indikátor		Realizace revize pozemků svěřených MČ Praha 5 (ano/ne)					
Požadovaná hodnota indikátoru		2022	ano	2023	-	2024	-

**Opatření
3.2.6**

Název

Vytipování vhodných pozemků pro výstavbu ekonomicky dostupného bydlení

Popis

Vytipování pozemků vhodných k výstavbě bytových a nebytových prostor.

Priorita

důležitá

Gestor

vedoucí Odboru územního rozvoje

Předpokládané období realizace

2023-2024

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	- tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
2021-2022	- tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč

Odhad provozních a ostatních výdajů

**Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů**

2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
-----------	-----	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

bez přímých nákladů

Odhad přínosů do rozpočtu

2021-2022	- tis. Kč	2023	- tis. Kč	2024	- tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor

Vytipování vhodných pozemků pro výstavbu ekonomicky dostupného bydlení (ne/částečně/ano)

Požadovaná hodnota indikátoru

2022	-	2023	částečně	2024	ano
------	---	------	----------	------	-----

Opatření
3.2.8

Název	Vyčlenit nebytové prostory vhodné pro rekonstrukci					
Popis	Rekonstrukce nebytových prostor za účelem zajištění či zvýšení výnosů z pronájmů. (Poznámka: Částečně souvisí s opatřením 6.4.3 Využití prostor ve vlastnictví / správě MČ Praha 5 pro podporu místních organizací.)					
Priorita	důležitá					
Gestor	vedoucí Odboru správy majetku					
Předpokládané období realizace	průběžně					
Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	35 000 tis. Kč	2023	15 000 tis. Kč	2024	15 000 tis. Kč
Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
	2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
Finanční náročnost do roku 2030	10 – 100 mil. Kč					
Odhad přínosů do rozpočtu	2021-2022	500 tis. Kč	2023	1 000 tis. Kč	2024	1 000 tis. Kč
Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
Měřitelný indikátor	Celkový počet zrekonstruovaných nebytových prostor ve vlastnictví MČ Praha 5 v jednotlivých letech (počet)					
Požadovaná hodnota indikátoru	2022	>3	2023	>3	2024	>3

SC 3.3	Název	ZODPOVĚDNÁ SPRÁVA ROZPOČTU A ZVYŠOVÁNÍ PŘÍJMŮ					
Opatření 3.3.1	Název	Změna přístupu ke tvorbě střednědobých výhledů rozpočtu ("pravidlo" vyrovnaného rozpočtu)					
	Popis	Zajištění postupného snižování deficitů městské části s cílem dosáhnout vyrovnaného rozpočtu nejpozději v roce 2030, tj. provozní (běžné) výdaje nehradit z výsledků hospodaření minulých let či z peněžních fondů. Při tvorbě návrhu rozpočtu je potřeba stanovit závazné ukazatele pro výdaje, korespondující s finančními možnostmi MČ Praha 5. V průběhu přípravy rozpočtu a při jeho posuzování bude zaručeno dodržení závazných ukazatelů. Deficitní rozpočet by měl být přípustný, pokud se jedná o investice do budoucna, které přinesou příjmy do rozpočtu, nebo v případě, že se jedná o rok, ve kterém lze předpokládat výpadek příjmů z důvodu ekonomického poklesu.					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru ekonomického					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
	Finanční náročnost do roku 2030	bez přímých nákladů					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor 1	Lineární tendence k vyrovnanému rozpočtu v roce 2030 či dříve (ano/ne)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	ano	2023	ano	2024	ano

	Měřitelný indikátor 2	Bilance rozpočtu MČ oproti předcházejícímu roku (zlepšení/zhoršení)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	zlepšení	2023	zlepšení	2024	zlepšení
	Měřitelný indikátor 3	Neexistence dluhu (ano/ne)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 3	2022	ano	2023	ano	2024	ano

**Opatření
3.3.3**

Název

Moderní propagace nabídek bytových a nebytových prostor

Popis

Vybudování portálu pro inzerci volných bytových a nebytových prostor MČ Praha 5 k pronájmu, který bude nabídku tohoto nemovitého majetku pohodlně a přehledně zpřístupňovat na mapových interaktivních podkladech. *(Poznámka: Je zde vazba na opatření 1.1.5 Informační portály Prahy 5.)*

Priorita

důležitá

Gestor

vedoucí Odboru informatiky

Předpokládané období realizace

2021-2022

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	300 tis. Kč	2023	- tis. Kč	2024	- tis. Kč
2021-2022	0 tis. Kč	2023	- tis. Kč	2024	-tis. Kč

Odhad provozních a ostatních výdajů

**Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů**

2021-2022	0 %	2023	- %	2024	- %
-----------	-----	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

0,1 – 1 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor

Moderní propagace nabídek na webu MČ Praha 5 (ano/ne)

Požadovaná hodnota indikátoru

2022	ano	2023	-	2024	-
------	-----	------	---	------	---

Opatření 3.3.4	Název	Maximální využívání dotačních zdrojů v oblasti investic					
	Popis	Zajištění toho, aby předmětem všech smluv na zpracování předprojektové a projektové přípravy byl požadavek na maximální využití aktuálních dotačních možností.					
	Priorita	důležitá					
	Gestor	vedoucí Oddělení strategií, projektového řízení a EU fondů					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
	Finanční náročnost do roku 2030	bez přímých nákladů					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor	Objem přidělených dotačních prostředků pro MČ Praha 5 vůči celkovým příjmům [%]					
	Požadovaná hodnota indikátoru	2022	20 %	2023	20 %	2024	20 %

Opatření
3.3.6

Název

Nástroje pro efektivní ošetřování hospodárnosti a účelnosti při nakládání s veřejnými prostředky

Popis

V rámci opatření, budou podporovány nástroje pro efektivní ošetřování hospodárnosti a účelnosti při nakládání s veřejnými prostředky dle principů péče řádného hospodáře, včetně jejich následné kontroly (např. způsob vyhodnocování a přerozdělování dotací, efektivní zadávání a administrace veřejných zakázek, předcházení možnému střetu zájmů, ne hospodárnosti při nákupu a správy majetku). V rámci opatření bude mimo jiné docházet k pravidelným revizím interních dokumentů a jejich včasným aktualizacím na základě novelizací příslušných zákonů.

Priorita

nezbytná

Gestor

vedoucí Odboru Kanceláře tajemníka

Předpokládané období realizace

průběžně

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

2021-2022	0 %	2023	- %	2024	- %
-----------	-----	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

0,1 – 1 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor 1

Aktuálnost interních předpisů (ano/ne)

Požadovaná hodnota indikátoru

2022	ano	2023	ano	2024	ano
------	-----	------	-----	------	-----

Měřitelný indikátor 2

Školení problematiky střetu zájmů pro úředníky a samosprávu s využitím metodiky Transparency International (ano/ne)

Požadovaná hodnota indikátoru

2022	ano	2023	ano	2024	ne
------	-----	------	-----	------	----

SC 3.4	Název	SMYSLUPLNÁ REALIZACE INVESTIC					
Opatření 3.4.1	Název	Nastavení předinvestiční (iniciační) fáze přípravy projektů a vyhodnocování všech investic v iniciační fázi					
	Popis	Iniciační fáze (část) přípravy projektů bude zahrnovat kroky, které je nutné provést před předložením záměru. Postup bude zahrnovat spolupráci s organizačními jednotkami jako jsou Odbor ekonomický, organizační složka pro využití EU fondů a dotací či organizační složkou pro strategie. Pověřená organizační složka bude vést příslušnou evidenci projektů. Pro všechny plánované investice se během iniciační fáze pomocí formuláře “Podnětu k realizaci projektu“ vyhodnotí projekt z pohledu dopadu na budoucí výdaje na opravy a provoz nebo společensky prospěšný přínos.					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru přípravy a realizace investic					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	0 %	2023	- %	2024	- %
	Finanční náročnost do roku 2030	bez přímých nákladů					
Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část						
Měřitelný indikátor	Procento investic, pro které v iniciační fázi byl vytvořen „podnět k realizaci“ [%]						
Požadovaná hodnota indikátoru	2022	100 %	2023	100 %	2024	100 %	
Ostatní možné měřitelné indikátory	Míra naplnění společenské prospěšnosti daného projektu [%]						

Opatření
3.4.2

Název

Snížení energetické náročnosti objektů v majetku MČ Praha 5

Popis

Zajištění podmínek pro zvyšování kvality prostor a snižování nákladů na energetický provoz objektů v majetku MČ Praha 5. Snižování energetické náročnosti stávajících objektů (např. pomocí EPC projektů) a výstavba nových objektů v parametrech blížících se energeticky pasivním standardům. U stávajících rekonstrukcí a nové výstavby budeme hledat možnosti a vhodná řešení při nakládání s odpadní a dešťovou vodou a jejich zpětném využití, ať už pro zálivku nebo pro splachování. Městská část zvýší podíl obnovitelných zdrojů energie ve svých objektech a bude se věnovat ozeleňování střech.

(Pozn.: Souvisí s opatřením 5.6.3 Zajištění udržitelného hospodaření dešťovými vodami.)

Priorita

nezbytná

Gestor

vedoucí Odboru majetku

Předpokládané období realizace

průběžně

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	3 000 tis. Kč	2023	3 000 tis. Kč	2024	3 000 tis. Kč
-----------	---------------	------	---------------	------	---------------

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

Integrovaný regionální operační program, Operační program Životní prostředí, MPO EFEKT

2021-2022	40 %	2023	40 %	2024	40 %
-----------	------	------	------	------	------

Finanční náročnost do roku 2030

20-30 mil. Kč

Odhad přínosů do rozpočtu

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	1 000 tis. Kč (úspora)
-----------	-----------	------	-----------	------	---------------------------

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor 1

Počet realizovaných projektů metodou EPC (počet)

Požadovaná hodnota indikátoru 1

2022	0	2023	0	2024	2
------	---	------	---	------	---

Měřitelný indikátor 2
Požadovaná hodnota indikátoru 2
Měřitelný indikátor 3
Požadovaná hodnota indikátoru 3
Měřitelný indikátor 4
Požadovaná hodnota indikátoru 4

Snížení spotřeby energií v objektech ve vlastnictví MČ Praha 5 [%]					
2022	-4	2023	-4	2024	-4
Podíl výroby elektřiny z obnovitelných zdrojů v objektech MČ Praha 5					
2022	1 %	2023	2 %	2024	3 %
Objem retardované dešťové vody [m³]					
2022	70 000 m³	2023	100 000 m³	2024	150 000 m³

SC 3.5	Název	EFEKTIVNÍ ZHODNOCOVÁNÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ					
Opatření 3.5.1	Název	Plán na konzervativní zhodnocování finančních prostředků					
	Popis	Cílem tohoto opatření je dosáhnout vyššího zhodnocení části volných finančních prostředků, které jsou v současnosti na běžných účtech městské části úročeny sazbou vyhlášenou bankou. Za tímto účelem dojde k vytvoření plánu na konzervativní zhodnocení finančních prostředků, které jsou uloženy na peněžních fondech MČ Praha 5. Na základě schválených investičních záměrů a hospodaření s běžnými výdaji dojde k stanovení objemu volných finančních prostředků, které může Městská část touto formou alokovat. Takto určený objem zdrojů následně uloží prostřednictvím finančních institucí za účelem jejich zhodnocení. Městská část bude při tomto zhodnocení využívat konzervativních nástrojů s nízkým rizikem.					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru ekonomického					
	Předpokládané období realizace	2021					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
	Finanční náročnost do roku 2030	bez přímých nákladů					
	Odhad přínosů do rozpočtu	2021-2022	6 000 tis. Kč	2023	6 000 tis. Kč	2024	6 000 tis. Kč

Opatření
3.5.2

Název

Vyhodnocování nakládání s volnými finančními prostředky MČ Prahy 5

Popis

Finanční výbor po schválení rozpočtu (a střednědobého výhledu) MČ Praha 5 projedná jednou ročně na základě podkladů Odboru ekonomického možnosti vložení volných finančních prostředků z běžných účtů do konzervativních finančních nástrojů.

Priorita

nezbytná

Gestor

vedoucí Odboru ekonomického

Předpokládané období realizace

průběžně

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč

Odhad provozních a ostatních výdajů

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

2021-2022	0 %	2023	- %	2024	- %
-----------	-----	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

bez přímých nákladů

Odhad přínosů do rozpočtu

2021-2022	- tis. Kč	2023	- tis. Kč	2024	- tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor

Počet doporučení finančního výboru zastupitelstva MČ Praha 5 (počet)

Požadovaná hodnota indikátoru

2022	1	2023	1	2024	1
------	---	------	---	------	---

PRIORITY OSA 4 | SOCIÁLNÍ SLUŽBY, BYTOVÁ POLITIKA A BEZPEČNOST

SC 4.1	Název	ROZŠÍŘENÍ BYTOVÉHO FONDU MČ PRAHA 5				
Opatření 4.1.1	Název	Rekonstrukce domu (Elišky Peškové 333/7)				
	Popis	Rekonstrukce domu na adrese Elišky Peškové 333/7, ve kterém bude vytvořena kapacita 8 bytů, s využitím jako startovací byty a byty pro preferované profese.				
	Priorita	nezbytná				
	Gestor	vedoucí Odboru přípravy a realizace investic				
	Předpokládané období realizace	2021-2022				
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	43 800 tis. Kč	2023	- tis. Kč	2024 - tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	- tis. Kč	2024 - tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	Dotace z fondů EU (oblast podpory: zvýšení energetické účinnosti a energetických úspor)				
		2021-2022	20 %	2023	- %	2024 - %
	Finanční náročnost do roku 2030	10 – 100 mil. Kč (43 800 tis. Kč)				
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část				
	Měřitelný indikátor 1	Počet bytů v domě Elišky Peškové 333/7 využívaných jako startovací byty, nebo byty pro preferované profese (počet)				
	Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	8	2023	8	2024 8

Měřitelný indikátor 2

Požadovaná hodnota indikátoru 2

Kolaudace rekonstrukce domu Elišky Peškové 333/7

2022	Kolaudační rozhodnutí	2023	-	2024	-
------	-----------------------	------	---	------	---

**Opatření
4.1.3**

Název

Podpora dalších forem bytové výstavby

Popis

Podpora dalších forem výstavby bytů (družstevní, spolkové aj.) včetně nalezení vhodných lokalit, kdy MČ Praha 5 může například pomoci zprostředkovat vhodné zastavitelné pozemky hl. m. Prahy (případně i vlastních pozemků) družstvům a občanským spolkům pro výstavbu bytových domů za zvýhodněných podmínek.

(Poznámka: Navrženo v návaznosti na usnesení hl. m. Prahy.)

Priorita

důležitá

Gestor

vedoucí Odboru bytů a převodu nemovitých věcí

Předpokládané období realizace

2022-2024

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	1 000 tis. Kč	2023	40 000 tis. Kč	2024	40 000 tis. Kč
2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč

Odhad provozních a ostatních výdajů

**Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů**

Dotace MHMP

2021-2022	10 %	2023	10 %	2024	10 %
-----------	------	------	------	------	------

Finanční náročnost do roku 2030

zatím nelze vyčíslit

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor 1

Počet nových družstevních a spolkových bytů na území MČ Praha 5 od roku 2022 (počet)

2022	0	2023	0	2024	50
------	---	------	---	------	----

Požadovaná hodnota indikátoru 1

Měřitelný indikátor 2

Aktuální přehled možností podpory a realizace dalších forem bytové výstavby (ano/ne)

2022	ano	2023	ano	2024	ano
------	-----	------	-----	------	-----

Požadovaná hodnota indikátoru 2

SC 4.2

Opatření
4.2.2

Název
Název
Popis
Priorita
Gestor
Předpokládané období realizace
Odhad investičních výdajů v letech
Odhad provozních a ostatních výdajů
Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů
Finanční náročnost do roku 2030
Cílová skupina dle místa bydliště
Měřitelný indikátor
Požadovaná hodnota indikátoru
Ostatní možné měřitelné indikátory

ZLEPŠENÍ TECHNICKÉ VYBAVENOSTI STÁVAJÍCÍHO BYTOVÉHO FONDU					
Zateplování fasád domů					
Realizace zateplení fasády vybraných domů ve vlastnictví MČ Praha 5. (Náklady v příštích letech budou min. 27 mil. Kč na objektech Plzeňská a Nepomucká.)					
důležitá					
vedoucí Odboru přípravy a realizace investic					
2023-2024					
2021-2022	- tis. Kč	2023	10 000 tis. Kč	2024	17 000 tis. Kč
2021-2022	- tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
Dotace MHMP					
2021-2022	- %	2023	20 %	2024	20 %
10 – 100 mil. Kč					
celá městská část					
Počet realizovaných zateplovacích akcí na budovách města ukončených kolaudací od roku 2022 (počet)					
2022	-	2023	2	2024	3
Velikost zateplovanych budov (menší, střední, velká budova)					

**Opatření
4.2.3**

Název

Výměna oken v rámci bytového fondu

Popis

Realizace výměny či repase oken ve vybraných domech ve vlastnictví MČ Praha 5 (např. objekty Plzeňská a Nepomucká za 10 mil. Kč v příštích pár letech) vč. zateplení.

Priorita

důležitá

Gestor

vedoucí Odboru správy majetku

Předpokládané období realizace

2023-2024

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	1 000 tis. Kč	2023	10 000 tis. Kč	2024	5 000 tis. Kč
2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč

Odhad provozních a ostatních výdajů

**Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů**

Vlastní zdroje

2021-2022	0%	2023	0 %	2024	0 %
-----------	----	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

1 – 10 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor

Počet bytů ve vlastnictví MČ Praha 5, ve kterých došlo od roku 2021 k výměně či repasi oken (počet)

2022	-	2023	50	2024	100
------	---	------	----	------	-----

Opatření
4.2.4

Název

Modernizace bytů

Popis

Rekonstrukce a opravy bytů vlastněných MČ Praha 5 do vyššího standardu.

Priorita

důležitá

Gestor

vedoucí Odboru správy majetku

Předpokládané období realizace

2022-2024

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	10 000 tis. Kč	2023	5 000 tis. Kč	2024	5 000 tis. Kč
2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč

Odhad provozních a ostatních výdajů

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

Vlastní zdroje

2021-2022	0%	2023	0 %	2024	0 %
-----------	----	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

10 – 100 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor

Počet rekonstruovaných bytů ve vlastnictví MČ Praha 5 od roku 2021 (počet)

2022	10	2023	18	2024	26
------	----	------	----	------	----

Požadovaná hodnota indikátoru

SC 4.3

Opatření 4.3.1

Název

Název

Popis

Priorita

Gestor

Předpokládané období realizace

Odhad investičních výdajů v letech

Odhad provozních a ostatních výdajů

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

Finanční náročnost do roku 2030

Cílová skupina dle místa bydliště

Měřitelný indikátor 1

Požadovaná hodnota indikátoru 1

Měřitelný indikátor 2

Požadovaná hodnota indikátoru 2

ZVÝŠENÍ POČTU BYTŮ V DOMECH S PEČOVATELSKOU SLUŽBOU A DOMOVŮ PRO SENIORY

Rekonstrukce Raudnitzova domu

Rekonstrukce chráněné památky Raudnitzův dům na dům s byty s pečovatelskou službou.

nezbytná

vedoucí Odboru přípravy a realizace investic

2021

2021-2022	66 000 tis. Kč	2023	- tis. Kč	2024	- tis. Kč
2021-2022	0 tis. Kč	2023	- tis. Kč	2024	- tis. Kč

2021-2022	0%	2023	- %	2024	- %
-----------	----	------	-----	------	-----

více než 100 mil. Kč (cca 168 mil. Kč)

celá městská část

Počet bytů s pečovatelskou službou v Raudnitzově domě (počet)

2022	23	2023	-	2024	-
------	----	------	---	------	---

Obsazenost bytů s pečovatelskou službou v Raudnitzově domě (počet nájemníků)

2022	23	2023	-	2024	-
------	----	------	---	------	---

Opatření
4.3.2

Název

Nový pavilon Raudnitzova domu - DPS

Popis

Výstavba domu s byty s pečovatelskou službou v Hlubočepích, a to v podobě nového pavilonu vedle Raudnitzova domu.

Priorita

nezbytná

Gestor

vedoucí Odboru přípravy a realizace investic

Předpokládané období realizace

2022-2024

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	40 000 tis. Kč	2023	35 000 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	----------------	------	----------------	------	-----------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

Dotace MHMP 17 mil. Kč

2021-2022	0%	2023	0 %	2024	0 %
-----------	----	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

10 – 100 mil. Kč (cca 75 mil. Kč)

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor 1

Počet bytů s pečovatelskou službou v novém pavilonu vedle původního Raudnitzova domu (počet)

2022	0	2023	19	2024	19
------	---	------	----	------	----

Měřitelný indikátor 2

Výstavba a kolaudace nového pavilonu Raudnitzova domu

2022	Výstavba	2023	Kolaudace	2024	Provoz
------	----------	------	-----------	------	--------

**Opatření
4.3.3**

Název

Výstavba domu Poštovka

Popis

Výstavba domu s byty s pečovatelskou službou Poštovka v Motole.

Priorita

nezbytná

Gestor

vedoucí Odboru přípravy a realizace investic

Předpokládané období realizace

2022-2024

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	57 600 tis. Kč	2023	70 000 tis. Kč	2024	- tis. Kč
2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč

Odhad provozních a ostatních výdajů

**Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů**

Dotace MHMP

2021-2022	0%	2023	10 %	2024	0 %
-----------	----	------	------	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

více než 100 mil. Kč (cca 130 mil. Kč)

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor 1

Počet bytů s pečovatelskou službou v domě Poštovka (počet)

2022	0	2023	25	2024	25
------	---	------	----	------	----

Měřitelný indikátor 2

Obsazenost bytů s pečovatelskou službou v domě Poštovka (počet nájemníků)

2022	0	2023	20	2024	25
------	---	------	----	------	----

Požadovaná hodnota indikátoru 2

Měřitelný indikátor 3

Požadovaná hodnota indikátoru 3

Kolaudace výstavby domu Poštovka

2022	Výstavba	2023	Kolaudace	2024	Provoz
------	----------	------	-----------	------	--------

SC 4.4	Název	ROZŠÍŘENÍ NABÍDKY A DOSTUPNOSTI SOCIÁL. SLUŽEB PRO VŠECHNY CÍLOVÉ SKUPINY					
Opatření 4.4.1	Název	Proces Komunitního plánování sociálních služeb a souvisejících služeb na MČ Praha 5					
	Popis	Zajištění hospodárné, a pro občany MČ Prahy 5 dostupné, kvalitní a efektivní sítě služeb prostřednictvím komunitního plánování sociálních služeb. V jeho rámci dochází ke stanovování priorit pro zajištění potřebných sociálních a souvisejících služeb pro občany.					
	Priorita	důležitá					
	Gestor	vedoucí Oddělení sociální péče a rozvoje sociálních služeb					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	150 tis. Kč	2023	150 tis. Kč	2024	150 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
	Finanční náročnost do roku 2030	bez přímých nákladů					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor	Každoročně zpracovaný dokument Vyhodnocení plnění priorit Akčního plánu rozvoje sociálních služeb a služeb souvisejících v Městské části Praha 5 (ano/ne)					
	Požadovaná hodnota indikátoru	2022	ano	2023	ano	2024	ano

Opatření
4.4.3

Název

Informovanost o síti poskytovatelů sociálních služeb

Popis

Zajištění dostupných a srozumitelných informací prostřednictvím radničního časopisu Pětka, pravidelně aktualizovaných webových stránek Komunitního plánování (<https://kpss.praha5.cz/>), pravidelně aktualizovaných webových stránek Centra sociální a ošetrovatelské pomoci, p.o. (<https://www.csop5.cz/>) a pořádáním Dne neziskových organizací.

Priorita

důležitá

Gestor

vedoucí Oddělení sociální péče a rozvoje sociálních služeb

Předpokládané období realizace

průběžně

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	- tis. Kč	2023	- tis. Kč	2024	- tis. Kč
2021-2022	200 tis. Kč	2023	110 tis. Kč	2024	110 tis. Kč

Odhad provozních a ostatních výdajů

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
-----------	-----	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

0,1–1 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor 1

Webové stránky Komunitního plánování a CSOP p.o. obsahují informace o nových poskytovatelích sociálních služeb a nově vytvořených kapacitách těchto služeb na území MČ Praha 5 (ano/ne)

Požadovaná hodnota indikátoru 1

2022	ano	2023	ano	2024	ano
------	-----	------	-----	------	-----

Měřitelný indikátor 2

Realizace Dne neziskových organizací v daném roce (ano/ne)

Požadovaná hodnota indikátoru 2

2022	ano	2023	ano	2024	ano
------	-----	------	-----	------	-----

Ostatní možné měřitelné indikátory

Zpětná vazba od občanů k problematice sociálních služeb (průzkum 1x za 3 roky)

SC 4.6

Opatření 4.6.1

Název

Název

Popis

Priorita

Gestor

Předpokládané období realizace

Odhad investičních výdajů v letech

Odhad provozních a ostatních výdajů

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

Finanční náročnost do roku 2030

Cílová skupina dle místa bydliště

Měřitelný indikátor 1

Požadovaná hodnota indikátoru 1

Měřitelný indikátor 2

ZLEPŠENÍ BEZPEČNOSTNÍ SITUACE NA ÚZEMÍ MČ PRAHA 5

Podpora opatření z oblasti prevence kriminality

Aktivní snaha MČ Praha 5 o posílení spolupráce klíčových aktérů v oblasti bezpečnosti a podpora při realizaci opatření z oblasti prevence kriminality zaměřených na snižování míry výskytu sociálně patologických jevů na území MČ Praha 5. Například se může jednat o podporu neziskových organizací a spolků zaměřených na volnočasové aktivity dětí a mládeže za účelem prevence kriminality mládeže.

důležitá

vedoucí Odboru sociální problematiky a prevence kriminality

průběžně

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
2021-2022	400 tis. Kč	2023	400 tis. Kč	2024	400 tis. Kč

2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
-----------	-----	------	-----	------	-----

0,1 – 1 mil. Kč

celá městská část

Podíl trestné činnosti mládeže na celkové trestné činnosti v MČ Praha 5 (%)

2022	pokles	2023	pokles	2024	pokles
------	--------	------	--------	------	--------

Index kriminality (počet trestných činů na 10 000 obyvatel)

	Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	pokles	2023	pokles	2024	pokles
	Ostatní možné měřitelné indikátory	Podíl obyvatel, kteří se v MČ cítí bezpečně (%)					

PRIORITY OSA 5 | ÚZEMNÍ ROZVOJ, ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ, VEŘEJNÝ PROSTOR A DOPRAVA

SC 5.1	Název	OCHRANA A ROZVOJ PŘÍRODNÍCH A KULTURNÍCH HODNOT					
Opatření 5.1.1	Název	Zajištění ochrany hodnot území MČ Praha 5 v ÚPP a ÚPD hl. m. Prahy					
	Popis	Vymezení a ochrana hodnotných ploch / objektů v rámci územně plánovacích podkladů (ÚPP) a územně plánovacích dokumentací (ÚPD) hl. m. Prahy. Respektive důsledné připomínkování ÚPP a ÚPD z pozice MČ Praha 5, aby tyto hodnoty byly identifikovány a chráněny (závaznost pro státní správu i samosprávu). <i>(Poznámka: Provázáno s opatřením 5.7.4 Proaktivní přístup při vytváření zásadních dokumentů územního rozvoje, 5.1.2 Identifikace a aktualizace hodnot území MČ Praha 5 ve strukturálním plánu a 5.7.5 Strategie zachování charakteru stabilizovaných území.)</i>					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru územního rozvoje					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	500 tis. Kč	2023	350 tis. Kč	2024	350 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
	Finanční náročnost do roku 2030	1 – 10 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor 1	Existence dokumentu MČ Praha 5 k problematice ochrany hodnot (ano/ne)					

	Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	ano	2023	ano	2024	ano
	Měřitelný indikátor 2	Podíl podnětů MČ Praha 5 k ÚPD a ÚPP hl. m. Prahy, které byly zpracovány [%]					
	Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	100 %	2023	100 %	2024	100 %
	Měřitelný indikátor 3	Podíl podnětů k ÚPD a ÚPP hl. m. Prahy, které prošly přes vedení MČ Praha 5 k připomínkám Magistrátu hl. m. Prahy [%]					
	Požadovaná hodnota indikátoru 3	2022	100 %	2023	100 %	2024	100 %

Opatření
5.1.2

Název

Identifikace a aktualizace hodnot území MČ Praha 5 ve Strukturálním plánu

Popis

Identifikace a průběžná aktualizace hodnotných částí území / objektů v rámci Strukturálního plánu MČ Praha 5 (SPP5) včetně stanovení a podrobné specifikace cílového charakteru částí území městské části a uplatnění / působení hodnot [závazné pro výkon samosprávy městské části].
(Poznámka: Provázáno s opatřením 5.7.1 Aktuálnost Strukturálního plánu a 5.7.2 Aplikace Strukturálního plánu.)

Priorita

nezbytná

Gestor

vedoucí Odboru územního rozvoje

Předpokládané období realizace

průběžně

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
-----------	-----	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

Bez přímých nákladů (řešeno v rámci opatření 5.7.1 a 5.7.2)

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor

Existence Strukturálního plánu MČ Praha 5 a jeho průběžná aktualizace (ano/ne)

Požadovaná hodnota indikátoru

2022	ano	2023	ano	2024	ano
------	-----	------	-----	------	-----

Opatření 5.1.3	Název	Ochrana Dívčích hradů					
	Popis	Průběžná, aktivní a úspěšná ochrana Dívčích hradů před nevhodnou zástavbou a zachování území pro rozvoj zeleně a rekreace občanů Prahy pod širým nebem. Opatření předpokládá spolupráci MČ Praha 5 hl. m. Prahou při přípravě krajinářské koncepce této lokality a zajištění podmínek pro realizaci navrhovaných opatření. <i>(Poznámka: Provázáno s opatřením 5.7.4 Proaktivní přístup při vytváření zásadních dokumentů územního rozvoje.)</i>					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru územního rozvoje					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
	Finanční náročnost do roku 2030	bez přímých nákladů					
	Cílová skupina dle místa bydliště	Radlice / Jinonice / Smíchov / Hlubočepy					
	Měřitelný indikátor 1	Přijetí krajinářské koncepce k ochraně lokality Dívčích hradů (ano/ne)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	ne	2023	ne	2024	ano
	Měřitelný indikátor 2	Daří se udržovat lokalitu Dívčích hradů jako nezastavitelné území (ano/ne)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	ano	2023	ano	2024	ano

SC 5.2

Opatření
5.2.1

Název

Název

Popis

Priorita

Gestor

Předpokládané období realizace

Odhad investičních výdajů v letech

Odhad provozních a ostatních výdajů

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

Finanční náročnost do roku 2030

Cílová skupina dle místa bydliště

Měřitelný indikátor 1

DOSAŽENÍ MĚSTA KRÁTKÝCH VZDÁLENOSTÍ

Identifikace území pro doplnění veřejného i komerčního občanského vybavení

Identifikace ploch pro doplnění veřejné a komerční vybavenosti v rámci Strukturálního plánu MČ Praha 5 (SPP5) tak, aby jejich rozmístění v rámci struktury MČ Praha 5 naplňovalo princip města krátkých vzdáleností. Vytváření podmínek pro rozvoj komerční vybavenosti a realizace zařízení veřejné vybavenosti v identifikovaných územích.

(Pozn.: Souvisí s opatřeními 2.6.1 Identifikace potenciálu rozvoje veřejného prostoru, 5.7.1 Aktuálnost Strukturálního plánu MČ Praha 5, 5.7.2 Aplikace Strukturálního plánu a 5.7.3 Zajištění získávání příspěvků investorů na veřejnou infrastrukturu.)

nezbytná

vedoucí Odboru územního rozvoje

průběžně

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč

2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
-----------	-----	------	-----	------	-----

bez přímých nákladů (řešeno v rámci opatření 5.7.1 a 5.7.2)

celá městská část

Počet identifikovaných ploch pro doplnění veřejného i komerčního občanského vybavení (počet)

Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	20	2023	5	2024	0
Ostatní možné měřitelné indikátory	Rozsah obytných území, které nemají pěší dostupnost veřejného vybavení (% dle typu vybavenosti) Převís poptávky nad kapacitou veřejné vybavenosti (% dle typu vybavenosti)					

Opatření
5.2.2

Název

Zajištění realizace školy, parků a bulváru ve Smíchov City

Popis

Podpora vybavenosti, obchodu a služeb v nové části města, podpora decentralizace Anděla za účelem zlepšení kvality života obyvatel MČ Praha 5. Ve spolupráci s developery a stavebníky a hl. m. Praha transparentně usměrňovat rozvoj území, jehož významné prvky MČ Praha 5 převezme do správy.

(Pozn.: Částečně souvisí s opatřením 2.1.2 Realizace školských investic (budovy MŠ a ZŠ v lokalitách.)

Priorita

nezbytná

Gestor

vedoucí Odboru územního rozvoje

Předpokládané období realizace

průběžně

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	20 000 tis. Kč	2023	17 000 tis. Kč	2024	710 000 tis. Kč
-----------	----------------	------	----------------	------	-----------------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

HMP

2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
-----------	-----	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

více než 100 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

Smíchov

Měřitelný indikátor 1

Počet uzavřených dohod (např. memorand) s hl. m. Prahou a developery k lokalitě Smíchov City v daném roce (počet)

2022	1	2023	1	2024	1
------	---	------	---	------	---

Požadovaná hodnota indikátoru 1

Měřitelný indikátor 2

Realizace školy ve Smíchov City (ano/ne)

2022	ne	2023	ne	2024	ano
------	----	------	----	------	-----

Požadovaná hodnota indikátoru 2

	Měřitelný indikátor 3	Převzetí parků a případně dalších veřejných prostor do péče MČ Praha (ano/ne)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 3	2022	ne	2023	ne	2024	ano

Opatření
5.2.3

Název

Budování občanské vybavenosti na Waltrovce a Barrandově

Popis

Spolupráce s investory při budování center obslužnosti na Waltrovce a Barrandově.
(Poznámka: Souvisí s opatřeními 5.7.1 Aktuálnost Strukturálního plánu MČ Praha 5 a 5.7.3 Zajištění získávání příspěvků investorů na veřejnou infrastrukturu.)

Priorita

nezbytná

Gestor

vedoucí Odboru územního rozvoje

Předpokládané období realizace

průběžně

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč

Odhad provozních a ostatních výdajů

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
-----------	-----	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

bez přímých nákladů

Cílová skupina dle místa bydliště

Smíchov

Měřitelný indikátor

Počet memorand a smluv o spolupráci na rozvoji občanské vybavenosti v lokalitách Barrandov a Waltrovka (počet)

Požadovaná hodnota indikátoru

2022	1	2023	1	2024	1
------	---	------	---	------	---

SC 5.3	Název	ZAJIŠTĚNÍ PLYNULÉ, BEZPEČNÉ A POHODLNÉ DOPRAVY					
Opatření 5.3.1	Název	Podpora realizace klíčových dopravních staveb v gesci hl. m. Prahy					
	Popis	Aktivní spolupráce a snaha o urychlení dobudování klíčových dopravních staveb v gesci hl. m. Prahy (např. Radlická radiála, Dvorecký most a tramvajové tratě Radlická, Motol-Vypich, Zličov-Podolí a Barrandov-Slivenec). Toto opatření zahrnuje tvorbu studií z pozice MČ Praha 5. <i>(Poznámka: Souvisí s opatřením 5.7.4 Proaktivní přístup při vytváření zásadních dokumentů územního rozvoje.)</i>					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru územního rozvoje					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
	Finanční náročnost do roku 2030	Bez přímých nákladů (řešeno v rámci opatření 5.7.4)					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor	Počet přijatých opatření podpory realizace klíčových dopravních staveb v daném roce (počet)					
	Požadovaná hodnota indikátoru	2022	5	2023	5	2024	5
	Ostatní možné měřitelné indikátory	Uvedení klíčových dopravních staveb do provozu – Radlická radiála (ano/ne) Uvedení klíčových dopravních staveb do provozu – Dvorecký most (ano/ne) Uvedení klíčových dopravních staveb do provozu – tramvajové tratě (počet) Uvedení dalších klíčových dopravních staveb do provozu (počet) Konkrétní kroky k podpoře výstavby klíčových dopravních staveb hl. m. Prahy (počet / efektivita)					

Opatření
5.3.3

Název

Podpora realizace Terminálu Smíchov

Popis

Spolupráce s hl. m. Prahou, Správou železnic a Dopravním podnikem hl. m. Prahy ve věci výstavby Terminálu Smíchov, jakožto důležitého uzlu všech druhů dopravy v přímé souvislosti s výstavbou Smíchov City.

(Poznámka: Souvisí s opatřením 5.7.4 Proaktivní přístup při vytváření zásadních dokumentů územního rozvoje.)

Priorita

nezbytná

Gestor

vedoucí Odboru územního rozvoje

Předpokládané období realizace

průběžně

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
-----------	-----	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

bez přímých nákladů (řešeno v rámci opatření 5.7.4)

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část (zejména Smíchov)

Měřitelný indikátor 1

Realizace Terminálu Smíchov (ano/ne)

Požadovaná hodnota indikátoru 1

2022	ne	2023	ne	2024	ano
------	----	------	----	------	-----

Měřitelný indikátor 2

Probíhají jednání ve věci výstavby Terminálu Smíchov za účasti zástupců MČ Praha 5 (ano/ne)

Požadovaná hodnota indikátoru 2

2022	ano	2023	ano	2024	ano
------	-----	------	-----	------	-----

Opatření 5.3.4

Název	Zajišťování a podpora komfortních podmínek pro pěší dopravu					
Popis	Průběžné vyhodnocování a ve spolupráci s hl. m. Prahou následné odstraňování bariér v pěší dopravě jak na úrovni zcela chybějících propojení, tak ve smyslu odstraňování drobných bariér na stávajících trasách pro zajištění plnohodnotného bezbariérového pohybu na území městské části včetně bezbariérového přístupu na MHD.					
Priorita	důležitá					
Gestor	vedoucí Odboru přípravy a realizace investic					
Předpokládané období realizace	průběžně					
Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	10 000tis. Kč	2023	10 000 tis. Kč	2024	10 000 tis. Kč
Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
	2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
Finanční náročnost do roku 2030	10 – 100 mil. Kč (realizace), provozní řešeny v rámci 5.71					
Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
Měřitelný indikátor 1	Počet bezbariérových úprav komunikací v daném roce (počet)					
Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	10	2023	10	2024	10
Měřitelný indikátor 2	Počet nových propojení pro pěší v daném roce (počet)					
Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	1	2023	1	2024	1
Ostatní možné měřitelné indikátory	Délka nových propojení pro pěší (km)					

Opatření
5.3.6

Název

Zajišťování podmínek pro rozvoj cyklistické dopravy

Popis

Realizace cyklistické infrastruktury s ohledem zejména na bezpečnost provozu včetně zohlednění potřeb pro odstavování jízdních kol.

(Poznámka: Provázáno s opatřeními 1.1.5 Informační portály Prahy 5, 5.7.1 Aktuálnost Strukturálního plánu MČ Praha 5 a 5.7.3 Zajištění získávání příspěvků investorů na veřejnou infrastrukturu.)

Priorita

důležitá

Gestor

vedoucí Odboru správy veřejného prostranství a zeleně

Předpokládané období realizace

průběžně

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	1 000 tis. Kč	2023	1 000 tis. Kč	2024	1 000 tis. Kč
-----------	---------------	------	---------------	------	---------------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
-----------	-----	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

1 – 10 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor

Počet stanovišť pro odstavení jízdních kol na území MČ Praha 5 (počet)

Požadovaná hodnota indikátoru

2022	3	2023	6	2024	11
------	---	------	---	------	----

Opatření 5.3.7	Název	Podpora rozvoje nových a rekonstrukce stávajících tramvajových tratí					
	Popis	Koncepční činnost MČ Praha 5 v otázce rozvoje tramvajových tratí, podpora realizace záměrů nově vybudovaných tratí a aktivní prosazování zajišťování územních podmínek pro rozvoj tramvajové sítě v územně plánovací dokumentaci hl. m. Prahy. Jedná se o významný způsob dopravy, který je městotvorný, spolehlivý, ekologický, kapacitní, rychlý a umožňující vynikající dostupnost celého území hl. m. Prahy prostředky městské hromadné dopravy. (Poznámka: Provázáno s opatřením 5.7.4 Proaktivní přístup při vytváření zásadních dokumentů územního rozvoje.)					
	Priorita	důležitá					
	Gestor	vedoucí Odboru územního rozvoje					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
	Finanční náročnost do roku 2030	bez přímých nákladů (řešeno v rámci opatření 5.7.4)					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor	Počet přijatých opatření podpory realizace klíčových tramvajových tratí v daném roce (počet)					
	Požadovaná hodnota indikátoru	2022	3	2023	2	2024	1
	Ostatní možné měřitelné indikátory	Délka zrekonstruovaných tramvajových tratí na území MČ Praha 5 (km) Délka nově vybudovaných tramvajových tratí na území MČ Praha 5 (km)					

Opatření
5.3.8

Název

Realizace přemostění mezi Mrázovkou a parkem Sacre Coeur

Popis

Spolupráce s hl. m. Prahou na vybudování přemostění mezi Mrázovkou a parkem Sacre Coeur dle studie A69 pro cyklisty a pěší. Jedná se o velkorysé řešení umožňující jedinečné propojení zelených svahů a parků v hustě zastavěné části města. *[Poznámka: Náklady MČ Praha 5 budou spojeny s projektovými pracemi.]*

Priorita

důležitá

Gestor

vedoucí Odboru územního rozvoje

Předpokládané období realizace

2021–2026

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	3 000 tis. Kč	2023	2 000 tis. Kč	2024	1 000 tis. Kč
2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč

Odhad provozních a ostatních výdajů

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
-----------	-----	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

1–10 mil. Kč (projektová příprava/soutěž MČ, realizace HMP)

Cílová skupina dle místa bydliště

Smíchov / Košíře / celá městská část

Měřitelný indikátor

Milníky výstavby přemostění mezi Mrázovkou a parkem Sacré Coeur

Požadovaná hodnota indikátoru

2022	příprava studie	2023	tvorba projektové dokumentace	2024	stavební povolení
------	-----------------	------	-------------------------------------	------	-------------------

Ostatní možné měřitelné indikátory

Existence přemostění mezi Mrázovkou a parkem Sacré Coeur [ano/ne]

Opatření 5.3.9	Název	Bezpečnost dopravy					
	Popis	Realizace stavebních a nestavebních opatření a rekonstrukce komunikací s cílem zklidnit (zejména silniční) dopravu ve veřejných prostranstvích městské části a zvýšit tak bezpečnost všech účastníků provozu na pozemních komunikacích. (Poznámka: Náklady MČ Praha 5 jsou spojeny převážně s projektovými činnostmi. Opatření souvisí s opatřeními 5.7.1 Aktuálnost Strukturálního plánu MČ Praha 5 a 5.7.4 Proaktivní přístup při vytváření zásadních dokumentů územního rozvoje.)					
	Priorita	důležitá					
	Gestor	vedoucí Odboru územního rozvoje					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	5 000 tis. Kč	2023	5 000 tis. Kč	2024	5 000 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
	Finanční náročnost do roku 2030	1 – 10 mil. Kč realizace					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor	Počet realizovaných projektů zvyšování bezpečnosti komunikací na území MČ Praha 5 v daném roce (počet)					
	Požadovaná hodnota indikátoru	2022	1	2023	1	2024	1
	Ostatní možné měřitelné indikátory	Počet bezpečných cest na území MČ Praha 5, kde došlo k instalaci bezpečnostních prvků od roku 2022 (počet)					

SC 5.4

Opatření 5.4.1

Název

Název

Popis

Priorita

Gestor

Předpokládané období realizace

Odhad investičních výdajů v letech

Odhad provozních a ostatních výdajů

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

Finanční náročnost do roku 2030

Cílová skupina dle místa bydliště

Měřitelný indikátor

Požadovaná hodnota indikátoru

ZABEZPEČENÍ DOPRAVY V KLIDU

Realizace nových vhodně umístěných parkovacích domů a ploch (pro místní i P+R)

Identifikace míst pro realizaci parkovacích domů a parkovišť typu P+R, zejména v blízkosti uzlů veřejné hromadné dopravy, a jejich následná realizace ve spolupráci s hl. m. Prahou. Cílem opatření je motivovat řidiče z regionu k odstavení aut na okraji města.

(Poznámka: V případě financování některých konkrétních staveb MČ Praha 5 a nikoliv hl. m. Prahou, by finanční náročnost byla cca 100 mil. Kč.)

nezbytná

vedoucí Odboru územního rozvoje

průběžně

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč

-

2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
-----------	-----	------	-----	------	-----

bez přímých nákladů (řešeno v rámci 5.7.4)

celá městská část

Počet přijatých opatření podpory realizace parkovacích míst v daném roce (počet)

2022	1	2023	1	2024	1
------	---	------	---	------	---

Opatření 5.4.2	Název	Zefektivnění organizace odstavných stání v uličním prostoru					
	Popis	Zajištění zvýšení kapacity odstavných stání (zejména) pro rezidenty vhodným urbanistickým či stavebně technickým řešením uličního prostoru při současném zlepšení či zachování jeho obytné kvality. (Poznámka: Provázáno s opatřením 5.7.4 Proaktivní přístup při vytváření zásadních dokumentů územního rozvoje.)					
	Priorita	důležitá					
	Gestor	vedoucí Odboru přípravy a realizace investic					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	3 000 tis. Kč	2023	5 000 tis. Kč	2024	5 000 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	300 tis. Kč	2023	500 tis. Kč	2024	500 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
	Finanční náročnost do roku 2030	10 – 100 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor	Počet nově vytvořených parkovacích míst úpravou komunikací od roku 2021 (počet)					
	Požadovaná hodnota indikátoru	2022	20	2023	50	2024	80

Opatření
5.4.3

Název

Koncepční řešení systému zón placeného stání na území hl. m. Prahy

Popis

Spolupráce na koncepčním řešení parkovacích zón v celém hl. m. Praze. A to zejména v otázce prověření potřeby a případně i následného rozšiřování zón placeného stání do lokalit, kde je potřeba parkovací stání na komunikacích ochránit pro využití zejména rezidenty.

Priorita

nezbytná

Gestor

vedoucí Odboru správy veřejného prostranství a zeleně

Předpokládané období realizace

průběžně

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	400 tis. Kč	2023	200 tis. Kč	2024	200 tis. Kč
-----------	-------------	------	-------------	------	-------------

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
-----------	-----	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

1 – 10 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor

Rozšíření celopražského systému ZPS na celém území Prahy 5 (ano/ne)

Požadovaná hodnota indikátoru

2022	ne	2023	ne	2024	ano
------	----	------	----	------	-----

Ostatní možné měřitelné indikátory

Dostupnost parkování (výsledky dotazníku, nebo terénního šetření)

SC 5.5	Název	ZAJIŠTĚNÍ DOSTUPNOSTI KVALITNÍ A VYUŽITELNÉ VEŘEJNÉ ZELENĚ					
Opatření 5.5.1	Název	Realizace krajinného parku Motolka					
	Popis	Příprava realizace konkrétního krajinářského záměru (dle studie A69 - Motolské údolí západ) spočívající v kultivaci údolní nivy Motolského potoka, jakožto významné části přírodního parku Košíře - Motol.					
	Priorita	důležitá					
	Gestor	vedoucí Odboru územního rozvoje					
	Předpokládané období realizace	2021-2022					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	2 000 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
	Finanční náročnost do roku 2030	1 – 10 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	Motol					
	Měřitelný indikátor	Milníky přípravy krajinného parku Motolka					
Požadovaná hodnota indikátoru	2022	dokončení realizace	2023	0	2024	0	
Ostatní možné měřitelné indikátory	Realizace kultivace údolní nivy Motolského potoka dle studie A69 (ano/ne)						

Opatření
5.5.2

Název

Realizace radiálních a tangenciálních rekreačních tras a stezek zpřístupňujících rekreační území MČ Prahy 5

Popis

Postupná i dílčí realizace kvalitního propojení (pěší a cyklo) mezi lokalitami: Chuchelský háj, Prokopské a Dalejské údolí, Dívčí hrady, Waltrovka, Vidoule, Cibulky, Skalka, Císařka a Ladronka. Rekreační plochy nacházející se v sousedství rezidenčních oblastí jsou často dostupné jen po neudržovaných stezkách, za nepříznivého počasí špatně průchodných. Výstavbou zpevněných mlatových cest lze zvýšit kvalitu propojení těchto ploch a zvýšit kvalitu života rezidenčních oblastí. Může se jednat například o pěší / cyklistickou stezku propojující starý Barrandov s Chuchelským hájem, nebo pěší stezku na ose Barrandov - Hlubočepy - Dívčí hrady.

Priorita

důležitá

Gestor

vedoucí Odboru územního rozvoje

Předpokládané období realizace

průběžně

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

-					
2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %

Finanční náročnost do roku 2030

zatím nelze vyčíslit (souvisí s opatřením 5.7.4, většinu akcí může financovat HMP)

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor 1

Počet nově připravených propojení pro pěší nebo cyklisty mezi lokalitami vyjmenovanými opatřením 5.5.2 v daném roce (počet)

2022	1	2023	1	2024	1
------	---	------	---	------	---

Měřitelný indikátor 2

Počet nově realizovaných propojení pro pěší nebo cyklisty mezi lokalitami vyjmenovanými opatřením 5.5.2 v daném roce (počet)

	Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	0	2023	0	2024	1
	Ostatní možné měřitelné indikátory	Délka nově realizovaných propojení pro pěší nebo cyklisty mezi lokalitami vyjmenovanými opatřením 5.5.2 (km tras) Délka nově realizovaných propojení pro pěší nebo cyklisty mezi lokalitami vyjmenovanými opatřením 5.5.2 (km stezek)					

Opatření
5.5.4

Název	Realizace okružního parku kolem dostavby sídliště Barrandov					
Popis	Vybudování prstence atraktivního území parkových a přírodně rekreačních ploch s výbornou dostupností ze západní části sídliště Barrandov. Parkově přetvořená krajina kolem budoucí zástavby bude jasně vymezovat hranici mezi městem a přírodou a bude tvořit přechod od města do "divoké" přírody Prokopského a Dalejského údolí.					
Priorita	důležitá					
Gestor	vedoucí Odboru správy veřejného prostranství a zeleně					
Předpokládané období realizace	průběžně					
Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
	2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
Finanční náročnost do roku 2030	zatím nelze vyčíslit (řešeno v rámci opatření 5.7.4 a 5.7.3)					
Cílová skupina dle místa bydliště	Barrandov, Hlubočepy					
Měřitelný indikátor	Milníky výstavby okružního parku dostavby sídliště Barrandov (získání území, zajištění financování, studie parku/soutěž o návrh, projektová dokumentace, realizace apod.)					
Požadovaná hodnota indikátoru	2022	milník dosažen	2023	milník dosažen	2024	milník dosažen
Ostatní možné měřitelné indikátory	Existence okružního parku kolem dostavby sídliště Barrandov (ano/ne/částečně)					

Opatření 5.5.5	Název	Zlepšení podmínek pro rekreaci na Vidouli					
	Popis	Ve spolupráci s hl. m. Prahou postupně zlepšovat podmínky pro rekreaci na Vidouli s ohledem na potřebu zachování jejích přírodních a kulturních hodnot a potřebu její ochrany před zastavováním.					
	Priorita	důležitá					
	Gestor	vedoucí Odboru územního rozvoje					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
	Finanční náročnost do roku 2030	zatím nelze vyčíslit (řešeno v rámci 5.7.4)					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část (zejména Jinonice, Košíře, Motol)					
	Měřitelný indikátor 1	Vybudování volnočasového areálu na území přírodního parku Vidoule (ano/ne/částečně)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	ne	2023	ne	2024	částečně
	Měřitelný indikátor 2	Počet přijatých opatření směřujících k vybudování volnočasového areálu na území přírodního parku Vidoule (počet)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	1	2023	1	2024	1

Opatření
5.5.7

Název

Kultivace veřejné zeleně

Popis

Zajištění vysoké pobytové kvality veřejné zeleně v bezprostředním sousedství s obytnými územími MČ. Monitoring využitelnosti ploch veřejné zeleně pro každodenní rekreaci a vytváření podmínek pro její revitalizaci (např. jako součástí Strukturálního plánu MČ Praha 5 a na něj navazujících aktivit).

Priorita

důležitá

Gestor

vedoucí Odboru správy veřejného prostranství a zeleně

Předpokládané období realizace

průběžně

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	3 000 tis. Kč	2023	3 000 tis. Kč	2024	3 000 tis. Kč
-----------	---------------	------	---------------	------	---------------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
-----------	-----	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

více než 100 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor 1

Počet realizací kultivace veřejné zeleně na území MČ Praha 5 (počet za rok)

Požadovaná hodnota indikátoru 1

2022	>5	2023	>5	2024	>5
------	----	------	----	------	----

Měřitelný indikátor 2

Pasport veřejné zeleně (ano/ne)

Požadovaná hodnota indikátoru 2

2022	ano	2023	ano	2024	ano
------	-----	------	-----	------	-----

Ostatní možné měřitelné indikátory

Plocha obytných území se zhoršenou dostupností kultivovaných ploch veřejné zeleně [[ha], čím méně, tím lépe]

Opatření 5.5.8	Název	Rekonstrukce parku u Raudnitzova domu					
	Popis	V návaznosti na vybudování nového pavilonu vedle Raudnitzova domu v rámci opatření 4.3.2. a v návaznosti na rekonstrukci Raudnitzova domu (opatření 4.3.1) dojde k revitalizaci přilehlého veřejného prostranství. Při přípravě projektu budou prověřeny možnosti retence dešťových vod a vsakování dešťové vody do nových zpevněných ploch. Projektová dokumentace bude podporovat naplňování opatření 5.6.6 Klimatické cíle					
	Priorita	důležitá					
	Gestor	vedoucí Odborupřípravy a realizace investic					
	Předpokládané období realizace	2021 - 2023					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	1 200 tis. Kč	2023	6 000 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	Operační program Životní prostředí					
		2021-2022	85 %	2023	85 %	2024	0 %
	Finanční náročnost do roku 2030	7 200 tis. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	Hlubočepy					
	Měřitelný indikátor 1	Milníky rekonstrukce parku u Raudnitzova domu					
	Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	Dokončena DPS	2023	Výstavba	2024	Ukončení realizace stavby

SC 5.6

Opatření
5.6.1

Název

Název

Popis

Priorita

Gestor

Předpokládané období realizace

Odhad investičních výdajů v letech

Odhad provozních a ostatních výdajů

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

Finanční náročnost do roku 2030

Cílová skupina dle místa bydliště

Měřitelný indikátor 1

Požadovaná hodnota indikátoru 1

Měřitelný indikátor 2

Požadovaná hodnota indikátoru 2

ZAJIŠTĚNÍ KVALITNÍHO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

Odkrytí Motolského potoka

Příprava a podpora realizace odkrytí Motolského potoka před Budánkami dle studie A69 a současných projektů v místě.

nezbytná

vedoucí Odboru územního rozvoje

průběžně

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč

2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
-----------	-----	------	-----	------	-----

bez přímých nákladů (řešeno v 5.7.1)

Smíchov / Košire

Odkrytí koryta potoka (ano/ne/částečně)

2022	ne	2023	ne	2024	částečně
------	----	------	----	------	----------

Počet přijatých opatření podpory odkrytí koryta potoka (počet)

2022	1	2023	1	2024	1
------	---	------	---	------	---

Opatření 5.6.3	Název	Zajištění udržitelného hospodaření s dešťovými vodami					
	Popis	Ve spolupráci s hl. m. Prahou, správci sítí a developery podporovat rozvoj oddílného hospodaření odpadními vodami a s ohledem na předpoklady konkrétních míst vytvářet podmínky pro zadržování a vsakování dešťových vod (budování zasakovacích objektů, objektů akumulace dešťových vod a jejich využití pro zálivku, vodních nádrží, zelených střech apod.). <i>(Pozn.: Souvisí s opatřením 3.4.2 Snížení energetické náročnosti objektů v majetku MČ Praha 5.)</i>					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru územního rozvoje					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
	Finanční náročnost do roku 2030	zatím nelze vyčíslit (monitoring v rámci 5.7.1; spolupráce v rámci 5.7.3)					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor	Projektovaný objem nově zadržených dešťových vod [hl]					
	Požadovaná hodnota indikátoru	2022	nelze vyčíslit	2023	nelze vyčíslit	2024	nelze vyčíslit

Opatření
5.6.6

Název

Popis

Priorita

Gestor

Předpokládané období realizace

Odhad investičních výdajů v letech

Odhad provozních a ostatních výdajů

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

Finanční náročnost do roku 2030

Cílová skupina dle místa bydliště

Měřitelný indikátor 1

Požadovaná hodnota indikátoru 1

Měřitelný indikátor 2

Klimatické cíle

MČ Praha 5 podpoří svými opatřeními jako je například rozšiřování ploch veřejné zeleně, výsadba stromů (včetně výsadby ve spolupráci s hl. m. Praha), snižování energetické náročnosti budov, podpora občanských iniciativ apod. splnění klimatického závazku hl. m. Prahy snížit emise CO2 o minimálně 45 % do roku 2030 oproti roku 2010.

(Pozn.: Opatření má souvislost například s opatřením 3.4.2, 5.3.6, 5.3.7 a 5.6.4.)

nezbytná

vedoucí Odboru Kanceláře starosty

průběžně

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč

2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
-----------	-----	------	-----	------	-----

0,1 – 1 mil. Kč

celá městská část

Naplnění opatření 3.4.2 Snižování energetické náročnosti objektů v majetku MČ Praha 5 (v %)

2022	100 %	2023	100 %	2024	100 %
------	-------	------	-------	------	-------

Naplnění opatření 5.3.6 Zajišťování podmínek pro rozvoj cyklistické dopravy (v %)

	Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	100 %	2023	100 %	2024	100 %
	Měřitelný indikátor 3	Naplnění opatření 5.3.7 Podpora rozvoje nových a rekonstrukce stávajících tramvajových tratí (v %)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 3	2022	100 %	2023	100 %	2024	100 %

SC 5.7

Opatření 5.7.1

Název

Název

Popis

Priorita

Gestor

Předpokládané období realizace

Odhad investičních výdajů v letech

Odhad provozních a ostatních výdajů

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

Finanční náročnost do roku 2030

Cílová skupina dle místa bydliště

Měřitelný indikátor

Požadovaná hodnota indikátoru

ZAJIŠTĚNÍ PŘEDVÍDATELNÝCH PODMÍNEK ÚZEMNÍHO ROZVOJE

Aktuálnost Strukturálního plánu MČ Praha 5

Zajištění pravidelné aktualizace Strukturálního plánu MČ Praha 5 tak, aby byl živým dokumentem reflektujícím trvale udržitelný rozvoj území městské části. Nastavení funkčního systému schvalování aktualizací tohoto dokumentu samosprávou, pomocí kterého bude zaručena kvalita a účelnost dokumentu jako podkladu pro související rozhodování samosprávy MČ.

(Poznámka: Klíčové pro plnění opatření zejména 5.1.2, 5.2.1, 5.3.4, 5.3.6, 5.3.9, 5.5.5 a 5.5.7.)

nezbytná

vedoucí Odboru územního rozvoje

průběžně

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
2021-2022	1 000 tis. Kč	2023	2 000 tis. Kč	2024	2 000 tis. Kč

-

2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
-----------	-----	------	-----	------	-----

10 – 100 mil. Kč

celá městská část

Aktuálnost Strukturálního plánu MČ Praha 5 (ano/ne)

2022	ano	2023	ano	2024	ano
------	-----	------	-----	------	-----

Opatření 5.7.2	Název	Aplikace Strukturálního plánu					
	Popis	Provoz systému Strukturálního plánu MČ Prahy 5 spočívá v postupné digitalizaci projektů a studií na území Prahy 5, digitalizaci stavu vystavěného prostředí a dalších jevů, integraci datových sad spravovaných IPR Praha, prostorových potřeb orgánů samosprávy a historii úkonů samosprávy v konkrétních územích. Strukturální plán umožní rychlé předávání informací k projektům a studiím MČ Praha 5 nejen napříč úřadem. Díky snadnému digitálnímu přístupu umožní aplikace Strukturálního plánu, za předpokladu dostatečného zajištění provozu včetně aktuálnosti obsahu, efektivní komunikaci a orientaci v tématech souvisejících s územním rozvojem. Součástí opatření je zajištění těchto podmínek dostatečného zajištění provozu aplikace, které umožní vytvoření Strukturálního plánu a jeho průběžnou aktualizaci. (Poznámka: Jedná se o klíčovou činnost pro dosažení výsledků všech opatření, jejichž gestorem je Odbor územního rozvoje.) <i>(Poznámka: Provázáno s opatřením 5.1.2 Identifikace a aktualizace hodnot MČ Praha 5 ve Strukturálním plánu a 5.2.1 Identifikace území pro doplnění veřejného i komerčního občanského vybavení a 5.7.1 Aktuálnost Strukturálního plánu MČ Praha 5.)</i>					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru územního rozvoje					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	2 000 tis. Kč	2023	2 000 tis. Kč	2024	2 000 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
	Finanční náročnost do roku 2030	10 – 100 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor 1	Personální zajištění Strukturálního plánu MČ Praha 5 (ano/ne)					

Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	ano	2023	ano	2024	ano
Měřitelný indikátor 2	Zajištěno vhodné technické vybavení pro implementaci Strukturálního plánu MČ Praha 5 (ano/ne)					
Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	ano	2023	ano	2024	ano
Ostatní možné měřitelné indikátory	Milníky naplňování obsahu Strukturálního plánu MČ Praha 5					

Opatření 5.7.3	Název	Zajištění získávání příspěvků investorů na veřejnou infrastrukturu					
	Popis	Sjednocení strategie územního rozvoje MČ Praha 5 v otázce příspěvku investorů na veřejnou infrastrukturu s hl. m. Prahou a ostatními městskými částmi. Jedná se o zásadní téma územního rozvoje, které v současnosti řeší MČ Praha 5 izolovaně vlastními "Zásadami". (Poznámka: Klíčové pro dosažení výsledků v rámci opatření 5.2.1, 5.3.6, 5.5.4 a 5.5.5.)					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru územního rozvoje					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
	Finanční náročnost do roku 2030	bez přímých nákladů					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor	Metodika MČ Praha 5 v otázce příspěvku investorů na infrastrukturu koresponduje s nově vznikající / vytvořeno metodikou HMP (ano/ne)					
	Požadovaná hodnota indikátoru	2022	ano	2023	ano	2024	ano

Opatření
5.7.4

Název

Proaktivní přístup při vytváření zásadních dokumentů územního rozvoje

Popis

MČ Praha 5 bude pokračovat v současném trendu aktivního připomínkování zásadních dokumentů v oblasti územního rozvoje (např. Metropolitní plán hl. m. Prahy, Zásady územního rozvoje hl. m. Prahy, Územně analytické podklady hl. m. Prahy, Pražské stavební předpisy, nový Stavební zákon) ve snaze hájit zájmy MČ Praha 5 a v přípravě podkladů pro výše uvedené.

(Poznámka: Klíčové pro realizaci opatření 2.6.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.3.1, 5.3.3, 5.3.7, 5.3.9, 5.4.1, 5.4.2, 5.5.2, 5.5.4, 5.5.5, 5.6.1 a 5.7.5.)

Priorita

nezbytná

Gestor

vedoucí Odboru územního rozvoje

Předpokládané období realizace

průběžně

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

-

2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
-----------	-----	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

0,1 – 1 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor 1

Počet projednaných dokumentů územního rozvoje v orgánech samosprávy za daný rok (počet)

Požadovaná hodnota indikátoru 1

2022	7	2023	7	2024	7
------	---	------	---	------	---

Měřitelný indikátor 2

Schválení připomínek k zásadním dokumentům územního rozvoje Zastupitelstvem MČ Praha 5 (ano/ne)

Požadovaná hodnota indikátoru 2

2022	ano	2023	ano	2024	ano
------	-----	------	-----	------	-----

Opatření 5.7.5	Název	Strategie zachování charakteru stabilizovaných území a ochrany charakteru vilových čtvrtí					
	Popis	Zajištění kontinuity "Pravidel" MČ Praha 5 v otázce zachování charakteru stabilizovaných území, sledování možností ochrany stabilizovaných území při změně legislativních norem a vyžadování spolupráce hl. m. Prahy. Opatření se vztahuje i k ochraně a zachování charakteru vilových čtvrtí. <i>(Poznámka: Provázáno s opatřeními 5.1.1 Zajištění ochrany hodnot území MČ Praha 5 v ÚPP a ÚPD hl. m. Prahy, 5.1.4 Inicie tvorby regulačních plánů či registrovaných územních studií konkrétních lokalit, 5.7.2 Aplikace Strukturálního plánu a 5.7.4 Proaktivní přístup při vytváření zásadních dokumentů územního rozvoje.)</i>					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru územního rozvoje					
	Předpokládané období realizace	průběžně					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	24 000 tis. Kč	2023	11 000 tis. Kč	2024	10 000 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	0 %	2023	0 %	2024	0 %
	Finanční náročnost do roku 2030	bez přímých nákladů					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor 1	Aktuálnost Pravidel pro posuzování investorských záměrů v rezidenčních vilových čtvrtích ve stabilizovaných územích Městské části Praha 5 (ano/ne)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	ano	2023	ano	2024	ano
	Měřitelný indikátor 2	Míra dodržování Pravidel pro posuzování investorských záměrů [%]					
	Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	100	2023	100	2024	100

PRIORITNÍ OSA 6: KULTURA, SPORT, OBČANSKÁ SPOLEČNOST A PODPORA PODNIKÁNÍ

SC 6.2	Název	OCHRANA, ZACHOVÁNÍ A ÚDRŽBA PAMÁTEK					
Opatření 6.2.1	Název	Rekonstrukce a oživení letohrádku Portheimka					
	Popis	Obnova letohrádku Portheimka a jeho využití pro kulturně-společenské a reprezentativní účely MČ Praha 5.					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru přípravy a realizace investic					
	Předpokládané období realizace	2021 – 2024					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	2 000 tis. Kč	2023	20 000 tis. Kč	2024	20 000 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	4 500 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	Dotační programy MHMP, MKČR					
		2021-2022	0 %	2023	10 %	2024	10 %
	Finanční náročnost do roku 2030	10 - 100 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část [zejména Smíchov]					
	Měřitelný indikátor 1	Rekonstrukce letohrádku Portheimka [ano/ne]					
	Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	ne	2023	ne	2024	ano

	Měřitelný indikátor 2	Mílníky rekonstrukce letohrádku Portheimka				
	Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	Dokončená studie	2023	Dokončená projektová dokumentace	2024 Rekonstrukce dokončená
	Ostatní možné měřitelné indikátory	Počet kulturně-společenských akcí uskutečněných v letohrádku Portheimka za rok (počet)				

SC 6.3 Opatření 6.3.1	Název	ROZVOJ SPORTOVNÍ INFRASTRUKTURY					
	Název	Výstavba multifunkčního hřiště na Hořejším nábřeží					
	Popis	Zvýšení nabídky sportovního zázemí na MČ Praha 5 výstavbou multifunkčního hřiště na Hořejším nábřeží. To by mělo nabízet nejen možnost letního využití, ale také možnost přeměny v zimních měsících na ledovou plochu velikosti 40x20 m (za pomoci kontejnerového řešení a zabudovaného chladičho zařízení). Hřiště by tak bylo velikostí i svým umístěním na břehu Vltavy velmi atraktivní.					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru přípravy a realizace investic					
	Předpokládané období realizace	2021-2022					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	20 000 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	1 000 tis. Kč	2024	1 000 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	MHMP					
		2021-2022	80 %	2023	30 %	2024	30 %
	Finanční náročnost do roku 2030	10 – 100 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
Měřitelný indikátor 1	Nové multifunkční hřiště na Hořejším nábřeží je otevřené veřejnosti a nabízí letní i zimní sportovní využití (ano/ne)						
Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	ano	2023	ano	2024	ano	

	Měřitelný indikátor 2	Milníky výstavby hřiště na Hořejším nábřeží					
	Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	Hřiště je otevřeno	2023	Hřiště je v provozu	2024	Hřiště je v provozu

**Opatření
6.3.2**

Název

Multifunkční hala TJ Radlice

Popis

Podpora výstavby multifunkční haly v Radlicích, která uspokojí vysokou poptávku po vnitřních prostorách, jak pro organizovaný sport vedený pod kluby, tak pro neorganizovaný volnočasový sport občanů.

Priorita

nezbytná

Gestor

vedoucí Odboru vnějších vztahů a komunikace (poznámka: výstavbu realizuje soukromý subjekt – spolek TJ Radlice)

Předpokládané období realizace

2022 - 2024

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů

Národní sportovní agentura, MHMP

2021-2022	65 %	2023	65 %	2024	65 %
-----------	------	------	------	------	------

Finanční náročnost do roku 2030

více než 100 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor

Milníky výstavby multifunkční haly TJ Radlice

Požadovaná hodnota indikátoru

2022	Zahájena realizace	2023	Realizace pokračuje	2024	Dokončení a otevření
------	--------------------	------	---------------------	------	----------------------

Ostatní měřitelné indikátory

Nová multifunkční hala v Radlicích je zkolaudována a otevřena veřejnosti (ano/ne)

Opatření 6.3.3	Název	Multifunkční hala na Barrandově					
	Popis	Podpora přestavby haly na Barrandově, která by odpovídala standardům pro provoz klubového dění florbalové AC Sparta Praha. Tím dojde k umožnění dalšího rozvoj tohoto sportu, který je v dnešní době stále vyhledávanější. AC Sparta Praha - florbal se věnuje práci s mládeží na nejvyšší úrovni, má početnou základnu mladých sportovců právě z lokality Barrandov a výstavba haly by umožňovala pořádat zde i ligové zápasy, či turnaje. Mimo jiné by byla hala využívána základními a mateřskými školami z okolí.					
	Priorita	důležitá					
	Gestor	vedoucí Odboru vnějších vztahů a komunikace (poznámka: výstavbu realizuje soukromý subjekt – florbalová AC Sparta Praha)					
	Předpokládané období realizace	2022 - 2024					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	Národní sportovní agentura, MHMP					
		2021-2022	65 %	2023	65 %	2024	65 %
	Finanční náročnost do roku 2030	10 – 100 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	Barrandov					
	Měřitelný indikátor 1	Rekonstruovaná multifunkční hala na Barrandově je zkolaudována a otevřena (ano/ne)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	ne	2023	ne	2024	ano
	Měřitelný indikátor 2	Milníky rekonstrukce multifunkční haly na Barrandově					
	Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	Stavba zahájena	2023	Stavba pokračuje	2024	Stavba dokončena

**Opatření
6.3.7**

Název

Rekonstrukce sportovního areálu RC Tatra Smíchov

Popis

Podpora rekonstrukce areálu včetně výstavby tribuny, která by odpovídala mezinárodním standardům a také potřebám pro provoz klubového dění ragbyového klubu RC Tatra Smíchov. Tím dojde k umožnění dalšího rozvoje tohoto sportu, který stoupá na popularitě. RC Tatra Smíchov se věnuje práci s mládeží na nejvyšší úrovni, má početnou základnu mladých sportovců a rekonstrukce areálu včetně výstavby nové tribuny výrazně zvýší komfort jak na straně hráčů, tak na straně diváků.

Priorita

nezbytná

Gestor

vedoucí Odboru vnějších vztahů a komunikace (spolupráce s MHMP)

Předpokládané období realizace

2021 - 2024

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

**Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů**

Národní sportovní agentura

2021-2022	65 %	2023	65 %	2024	65 %
-----------	------	------	------	------	------

Finanční náročnost do roku 2030

10 – 100 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor

Nová tribuna je zkolaudována a otevřena veřejnosti (ano/ne)

Požadovaná hodnota indikátoru

2022	ne	2023	ne	2024	ano
------	----	------	----	------	-----

SC 6.4	Název	PODPORA MÍSTNÍCH ORGANIZACÍ, KLUBŮ A SPOLKŮ					
Opatření 6.4.1	Název	Rozvoj dotačních programů a jejich elektronizace					
	Popis	Zjednodušení administrativní zátěže spojené s podáváním, přijímáním a vyúčtováním dotací žadajících subjektů a možnost všechny tyto úkony učinit elektronickou formou. [Poznámka: Provázáno s opatřením 1.1.5 Informační portály Prahy 5.]					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru informatiky					
	Předpokládané období realizace	2021 - 2022					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	500 tis. Kč	2023	- tis. Kč	2024	- tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	100 tis. Kč	2024	100 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	MHMP					
		2021-2022	100 %	2023	- %	2024	- %
	Finanční náročnost do roku 2030	0,1 – 1 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor 1	Zprovoznění elektronického portálu pro kompletní administraci žádostí o dotaci (ano/ne)					
Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	ano	2023	ano	2024	ano	
Měřitelný indikátor 2	Zjednodušení administrativní zátěže vyhodnocené uživateli (ano/ne)						
Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	ano	2023	ano	2024	ano	

Opatření
6.4.2

Název

Motivace mládeže k volnočasovému vyžití formou finančních příspěvků (Aktivní město)

Popis

Příspěvek na volný čas, vzdělávání, sport nebo kulturu formou elektronických voucherů, které mohou rodiče využít na uhrazení poplatku za účast svého dítěte na vybrané volnočasové aktivitě. Občané, si sami rozhodují, kde finanční příspěvek od MČ Praha 5 uplatní.

(Poznámka: Provázáno s opatřením 1.1.5 Informační portály Prahy 5.)

Priorita

důležitá

Gestor

vedoucí Odboru ekonomického

Předpokládané období realizace

2021 - 2030

Odhad investičních výdajů v letech

2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
-----------	-----------	------	-----------	------	-----------

Odhad provozních a ostatních výdajů

2021-2022	6 500 tis. Kč	2023	3 250 tis. Kč	2024	3 250 tis. Kč
-----------	---------------	------	---------------	------	---------------

Možné zdroje financování z dotací
a odhad míry pokrytí nákladů

2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
-----------	-----	------	-----	------	-----

Finanční náročnost do roku 2030

10 – 100 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Měřitelný indikátor 1

Kumulativní nominální hodnota vydaných elektronických voucherů na volnočasové aktivity mládeže

Požadovaná hodnota indikátoru 1

2022	3 000 tis. Kč	2023	3 000 tis. Kč	2024	3 000 tis. Kč
------	---------------	------	---------------	------	---------------

Měřitelný indikátor 2

Počet zapojených občanů MČ Praha 5 do získávání finančních příspěvků projektu Aktivní město za rok (počet za rok)

Požadovaná hodnota indikátoru 2

2022	5 000	2023	5 000	2024	5 000
------	-------	------	-------	------	-------

SC 6.5	Název	ZVÝŠENÍ PARTICIPACE OBČANŮ					
Opatření 6.5.1	Název	Podpora aktivních obyvatel v jejích iniciativách					
	Popis	Podpora a pozitivní motivace obyvatel participovat na zvelebování veřejného prostoru (například tvorbou komunitních zahrad nebo pořádáním kulturních a komunitních akcí ve veřejném prostoru). <i>(Poznámka: Provázáno s Opatřením 11.3 Webový nástroj pro konzultace projektů.)</i>					
	Priorita	důležitá					
	Gestor	vedoucí Odboru správy veřejného prostranství a zeleně					
	Předpokládané období realizace	2021-2030					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	10 000 tis. Kč	2023	10 000 tis. Kč	2024	10 000 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	MHMP (maximálně do výše 2 500 000 Kč za rok)					
		2021-2022	40 % (max. 50 % z 1 projektu)	2023	25 % (max. 50 % z 1 projektu)	2024	25 % (max. 50 % z 1 projektu)
	Finanční náročnost do roku 2030	10 – 100 mil. Kč					
Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část						
Měřitelný indikátor 1	Počet podpořených nově vzniklých komunitních zahrad a dalších komunitních projektů v lokalitě Smíchov (počet)						
Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	1	2023	1	2024	1	
Měřitelný indikátor 2	Počet nově vzniklých komunitních zahrad a dalších komunitních projektů v lokalitě Hlubočepy (počet)						
Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	1	2023	1	2024	1	

Měřitelný indikátor 3

Počet podpořených nově vzniklých komunitních zahrad a dalších komunitních projektů v lokalitě Barrandov (počet)

Požadovaná hodnota indikátoru 3

2022	1	2023	1	2024	1
------	---	------	---	------	---

Měřitelný indikátor 4

Počet podpořených nově vzniklých komunitních zahrad a dalších komunitních projektů v lokalitě Košíře (počet)

Požadovaná hodnota indikátoru 4

2022	1	2023	1	2024	1
------	---	------	---	------	---

Měřitelný indikátor 5

Počet podpořených nově vzniklých komunitních zahrad a dalších komunitních projektů v lokalitě Jinonice (počet)

Požadovaná hodnota indikátoru 5

2022	1	2023	1	2024	1
------	---	------	---	------	---

Měřitelný indikátor 6

Počet podpořených nově vzniklých komunitních zahrad a dalších komunitních projektů v lokalitě Radlice (počet)

Požadovaná hodnota indikátoru 6

2022	1	2023	1	2024	1
------	---	------	---	------	---

Měřitelný indikátor 7

Počet podpořených nově vzniklých komunitních zahrad a dalších komunitních projektů v lokalitě Motol (počet)

Požadovaná hodnota indikátoru 7

2022	1	2023	1	2024	1
------	---	------	---	------	---

Ostatní možné měřitelné indikátory

Počet podpořených kulturních a komunitních akcí v jednotlivých katastrálních územích / lokalitách (počet)

Opatření 6.5.2	Název	Rozšíření a zajištění efektivního průběhu participativního rozpočtu					
	Popis	Zajištění nových pravidel a konceptu včetně dostatečně efektivního uspořádání zázemí pro proces participativního rozpočtu vedoucích ke zjednodušení a urychlení realizace vítězných projektů, jehož výsledkem budou pozitivní ohlasy občanů MČ Praha 5 a jejich vyšší míra zapojení. <i>(Poznámka: Provázáno s Opatřením 1.1.3 Webový nástroj pro konzultace projektů.)</i>					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru Kanceláře starosty					
	Předpokládané období realizace	2021 - 2030					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	0 tis. Kč	2023	0 tis. Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	150 tis. Kč	2023	150 tis. Kč	2024	150 tis. Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
	Finanční náročnost do roku 2030	0,1 – 1 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor 1	Finanční podíl zrealizovaných projektů k alokovanému participativnímu rozpočtu za předchozí rok (%)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 1	2022	60 %	2023	60 %	2024	60 %
	Měřitelný indikátor 2	Míra zapojení občanů do participativního rozpočtu (změna počtu hlasujících oproti předešlému roku)					
	Požadovaná hodnota indikátoru 2	2022	růst	2023	růst	2024	růst
	Ostatní možné měřitelné indikátory	Kumulativní počet zrealizovaných projektů v rámci participativního plánování od roku 2022 (počet) Počet projektů přihlášených ročně do participativního rozpočtu (počet)					

SC 6.6 Opatření 6.6.1	Název	PODPORA PODNIKATELSKÉHO PROSTŘEDÍ					
	Název	Digitalizace služeb pro podnikatele					
	Popis	ÚMČ Praha 5 umožní podnikatelům dálkové zasílání dokumentů, platby online a snadné vyplňování chytrých interaktivních formulářů. Podnikatelé tak budou schopni veškerou možnou agendu a svůj kontakt s Úřadem MČ Praha 5 vyřídit dálkově online a budou včas a pohodlně informováni o vyhotovení rozhodnutí atp. <i>(Poznámka: Významně provázáno s opatřeními strategického cíle 1.1 Přívětivé a efektivní vnější služby, komplexně řešící životní události klientů.)</i>					
	Priorita	nezbytná					
	Gestor	vedoucí Odboru informatiky					
	Předpokládané období realizace	2021 - 2023					
	Odhad investičních výdajů v letech	2021-2022	400 tis Kč	2023	200 tis Kč	2024	0 tis. Kč
	Odhad provozních a ostatních výdajů	2021-2022	50 tis Kč	2023	50 tis Kč	2024	50 tis Kč
	Možné zdroje financování z dotací a odhad míry pokrytí nákladů	-					
		2021-2022	- %	2023	- %	2024	- %
	Finanční náročnost do roku 2030	0,1 – 1 mil. Kč					
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část					
	Měřitelný indikátor	Za většinu služeb Úřadu MČ Praha 5 pro podnikatele je možné platit online (ano/ne)					
Požadovaná hodnota indikátoru	2022	ne	2023	ano	2024	ano	
Ostatní možné měřitelné indikátory	Spokojenost se službami (průzkum jednou za 3 roky)						



IMPLEMENTAČNÍ ČÁST

Příloha č. 2
ZÁSOBNÍK PROJEKTŮ

PŘÍLOHA 2 - ZÁSObNÍK PROJEKTŮ

Pro každou ze 6 prioritních os rozvoje MČ Praha 5 je v rámci této přílohy zařazena tabulka zachycující opatření navržená k realizaci v rámci přípravy Strategie rozvoje MČ Praha 5 2030+, která by bylo vhodné (začít) realizovat do roku 2030, a jež nebylo možné z finančních, kapacitních, nebo jiných důvodů zařadit do Akčního plánu na období let 2021-2024. Parametry opatření obsažených v Zásobníku projektů vyplynuly z práce 6 odborných skupin strategie o 9 až 12 členech, ve kterých byli zastoupeni koaliční i opoziční zastupitelé, věcně příslušní vedoucí odborů a další zaměstnanci Úřadu MČ Praha 5, a ve vybraných skupinách také externí experti na řešené oblasti.

DATUM VYDÁNÍ (VERZE) 7. 6. 2021
[verze 2]

OBSAH

Opatření k prioritní ose 1: Moderní, přátelská a digitální radnice	373
Opatření k prioritní ose 2: Vzdělávání, školství a volný čas	395
Opatření k prioritní ose 3: Financování projektů, finance, investice a správa majetku	399
Opatření k prioritní ose 4: Sociální služby, bytová politika a bezpečnost	403
Opatření k prioritní ose 5: Územní rozvoj, životní prostředí, veřejný prostor a doprava	418
Opatření k prioritní ose 6: Kultura, sport, občanská společnost a podpora podnikání	428

PRIORITY OSA 1 | MODERNÍ, PŘÁTELSKÁ A DIGITÁLNÍ RADNICE

SC 1.1	Název strategického cíle	PŘÍVĚTVIVÉ A EFEKTIVNÍ VNĚJŠÍ SLUŽBY, KOMPLEXNĚ ŘEŠÍCÍ ŽIVOTNÍ UDÁLOSTI KLIENTŮ
Opatření 1.1.1	Název	Rozvoj mobilní aplikace Prahy 5
	Popis	Rozšíření mobilní aplikace Praha 5 o nové služby, jako je například objednání se na úřad a skutečná doba čekání, napojení na platební bránu, možnosti parkování a plateb za parkovné, dopravní informace (uzavírky) a další.
	Priorita	nezbytná
	Měřitelný indikátor	Počet přistupujících uživatelů k mobilní aplikaci Prahy 5 (počet)
	Časová náročnost doby realizace	méně než 1 rok
	Finanční náročnost do roku 2030	0,1 – 1 mil. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

**Opatření
1.1.3**

Název

Webový nástroj pro konzultace projektů

Popis

Zřízení participativního portálu pro možnost konzultace záměrů a projektů MČ Praha 5 s veřejností. Webový portál bude obsahovat online konzultační fórum, kde občané dostanou příležitost představit své nápady v otázkách týkajících se MČ Praha 5. Úřad může tento portál využívat pro získání velmi rychlé zpětné vazby od občanů. Uživatelé se musí na portál registrovat (potvrzením registrace schválí podmínky své účasti) nebo se mohou přihlásit přes Portál občana. Cílem tohoto opatření je zvýšit podíl veřejnosti na rozhodování.

Priorita

přínosná

Měřitelný indikátor

Existence participativního portálu MČ Praha 5 pro možnost konzultace záměrů a projektů s veřejností (ano/ne)

Časová náročnost doby realizace

1 až 2 roky

Finanční náročnost do roku 2030

0,1 – 1 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Opatření 1.1.4	Název	Katalog služeb a životních situací
	Popis	Zpracování katalogu služeb poskytovaných úřadem pro občany, pro podnikatele, pro turisty a pro novináře. Bude zahrnovat skladbu služeb pro jednotlivé cílové skupiny, rozdělených dle témat, dle životních situací, dle klíčových slov, dle místa bydliště apod. Například dle témat: životní prostředí - úklid psích exkrementů - lokalita (nám. Kinských); dle životní situace: pořídil jsem si psa - co musím udělat; dle klíčových slov: pes, poplatek a dle místa bydliště - Smíchov - místa pro venčení psů. K životním situacím budou připojeny příslušné formuláře, s možností jejich online vyplnění a odeslání přes datovou schránku nebo přes Portál občana na úřad či jinou instituci.
	Priorita	důležitá
	Měřitelný indikátor	Počet služeb v katalogu služeb (počet) Počet přístupů ke katalogu služeb (počet)
	Časová náročnost doby realizace	méně než 1 rok
	Finanční náročnost do roku 2030	0,1 – 1 mil. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

**Opatření
1.1.6**

Název	Vzájemně integrované digitální a asistované obslužné kanály pro veřejnost
Popis	Provázání komunikačních kanálů, jimiž občan komunikuje s úřadem. Ve výsledném stavu by se občan měl při změně stavu na Portálu občana dozvědět stejnou informaci i z mobilní aplikace na asistovaném pracovišti a na call centru. Obslužné kanály tak budou navigovat jednotně ke všem službám celé MČ Praha 5 (vč. zřizovaných organizací) a dodávat jednotně a hospodárně (úměrně poptávce klientů) všechny služby.
Priorita	důležitá
Měřitelný indikátor	Existují alespoň samostatně všechny obslužné kanály a jsou plnohodnotně využívány (ano/ne) Je implementována a udržována společná znalostní základna obslužných kanálů (ano/ne) IT řešení pro obslužné kanály využívají společné (sdílené) komponenty řešení, jako jsou CRM, KM, WF apod. (ano/ne)
Časová náročnost doby realizace	2 až 3 roky
Finanční náročnost do roku 2030	1 – 10 mil. Kč
Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

Opatření 1.1.7	Název	Digitalizace dosud nedigitálních služeb
	Popis	Postupná digitalizace nových a doposud nedigitalizovaných služeb (zejména v samostatné působnosti a v obecních agendách), a to vždy alespoň ve dvou digitálních kanálech. Přenesenou působnost zdigitalizuje do 10 let stát. Součástí je také implementace softwarového nástroje na řízení a koordinaci projektů, zahrnující přípravné a realizační fáze, řízení kvality, změn a rizik projektu, včetně publicity a tvorby výstupní dokumentace. Systém bude určen jednak pro informovanost vedení městské části a vedoucích útvarů o realizovaných a připravovaných projektech, ale hlavně pro tvorbu a sdílení veškerých materiálů členy jednotlivých projektových týmů.
	Priorita	důležitá
	Měřitelný indikátor	Počet služeb MČ Praha 5, které jsou uvedeny v Katalogu služeb a životních situací a lze je čerpat digitálně alespoň ve dvou rozdílných obslužných kanálech - např. Datová schránka a Portál (počet)
	Časová náročnost doby realizace	průběžně
	Finanční náročnost do roku 2030	1 – 10 mil. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

**Opatření
1.1.8**

Název

Radnice pod jednou střechou

Popis

Vytvoření klientsky přívětivého a bezbariérového úřadu, koncipovaného nejlépe v jedné budově s vyřešeným parkováním, nízkou spotřebou energií a s prvky chytrých technologií.

Priorita

důležitá

Měřitelný indikátor

Radnice klientsky přívětivá (bezbariérovost, možnost parkování, nízkoenergetická s prvky chytrých technologií) (ano/ne)

Časová náročnost doby realizace

více než 5 let

Finanční náročnost do roku 2030

zatím nelze vyčíslit

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

SC 1.2	Název strategického cíle	PŘÍNOSNÉ A EFEKTIVNÍ VNITŘNÍ SLUŽBY, KOMPLETNĚ ŘEŠÍCÍ POTŘEBY ZAMĚSTNANCŮ BĚHEM PROVOZU I PŘI PODPOŘE VÝKONU SLUŽEB KLIENTŮM
Opatření 1.2.4	Název	Úplné elektronické podání - backoffice část
	Popis	Nasazení nástrojů pro vytěžování dat z elektronických formulářů - jejich automatický přenos do backoffice aplikací úřadu (s vizuální kontrolou příslušným referentem). Workflow bude provázáno s Portálem občana, kde občan může sledovat životní cyklus svých podání.
	Priorita	důležitá
	Měřitelný indikátor	Počet přijatých typů elektronických formulářů, jejichž data byla přenesena do backoffice systémů úřadu (počet)
	Časová náročnost doby realizace	2 až 3 roky
	Finanční náročnost do roku 2030	1 – 10 mil. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

**Opatření
1.2.5**

Název

Digitální a asistované obslužné kanály pro zaměstnance

Popis

Zavedení interního call-centra, centrálního HelpDesku, nástroje pro zadávání a sledování plnění úkolů, nástroje online komunikace a společné znalostní základny v rámci úřadu. To vše zahrnuté do Centra sdílených služeb úřadu.

Priorita

přínosná

Měřitelný indikátor

Aktuální fáze implementace Centra sdílených služeb úřadu (stav na konci roku v procentech)
Zavedení interního call-centra ÚMČ Praha 5 (ano/ne)
Zavedení centrálního HelpDesku na ÚMČ Praha 5 (ano/ne)
Počet návodů, manuálů a příruček v nástroji znalostní báze úřadu (počet)

Časová náročnost doby realizace

3 až 5 let

Finanční náročnost do roku 2030

1 – 10 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Opatření
1.2.6

Název	Robotická automatizace procesů na ÚMČ Praha 5
Popis	Automatizace vhodných procesů vykonávaných úřadem a využití úspor, které z této automatizace plynou. Příklady využití tohoto nástroje již v České republice existují. Softwarového robota je možné využívat například pro rutinní práce jako je anonymizace dokumentů, posuzování základních náležitostí dotačních žádostí, tisku dopisů nebo k identifikaci příjmů na bankovních účtech úřadu. V rámci tohoto opatření dojde k vytipování procesů a k pilotnímu nasazení softwarového robota.
Priorita	přínosná
Měřitelný indikátor	Počet plně automatizovaných procesů na ÚMČ Praha 5 (počet)
Časová náročnost doby realizace	průběžně
Finanční náročnost do roku 2030	1 – 10 mil. Kč
Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

**Opatření
1.2.7**

Název

Interaktivní vizualizace dat z úřadu

Popis

Zajištění vizuální prezentace dat o fungování vnitřních procesů úřadu (počty – zahájených / dokončených výběrových řízení, odbavených klientů na přepážkách, uzavřených smluv, objednávkách apod.) například v nástroji InfoGraf.

Priorita

přínosná

Měřitelný indikátor

Kumulativní počet aktualizovaných a nových vizualizací dat úřadu (počet)

Časová náročnost doby realizace

průběžně

Finanční náročnost do roku 2030

0,1 – 1 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

SC 1.3 Opatření 1.3.2	Název strategického cíle	EFEKTIVNÍ ŘÍZENÍ A ROZVOJ POTENCIÁLU ZAMĚSTNANCŮ VČETNĚ ZVYŠOVÁNÍ MÍRY DOSAVADNÍCH KOMPETENCÍ
	Název	Vypracování Kompetenčních modelů zaměstnanců
	Popis	Kompetenční model je soubor osobnostních vlastností, schopností, dovedností a znalostí, které jsou nezbytným předpokladem pro úspěšný výkon pracovních pozic dle organizační struktury úřadu. Bude vypracován Katalog kompetencí a budou zpracovány kompetenční modely pro všechny pracovní pozice. Kompetenční modely budou využity zejména pro výběr, adaptaci a hodnocení zaměstnanců.
	Priorita	nezbytná
	Měřitelný indikátor	Zpracovaný Katalog kompetencí a kompetenčních modelů zaměstnanců (ano/ne) Proškolení vedoucích zaměstnanců – Kompetenční modelování (počet školení)
	Časová náročnost doby realizace	méně než 1 rok
	Finanční náročnost do roku 2030	0,1 – 1 mil. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

**Opatření
1.3.3**

Název

Vytvoření koncepčního nástroje pro podporu a řízení procesu vzdělávání včetně vytvoření vzdělávacího portálu zaměstnance (tj. vytvoření Strategie vzdělávání úřadu)

Popis

V návaznosti na budovanou Strategii řízení a rozvoje lidských zdrojů úřadu dojde v rámci tohoto opatření k zakotvení specifické oblasti „zajištění procesu vzdělávání a realizace vzdělávacích aktivit“ prostřednictvím samostatného koncepčního dokumentu – „Strategie vzdělávání ÚMČ P5“.

Priorita

důležitá

Měřitelný indikátor

Strategie vzdělávání je oficiálně schváleným dokumentem, který je implementován v prostředí úřadu {ano/ne}
Je vytvořen Vzdělávací portál zaměstnance {ano/ne}

Časová náročnost doby realizace

1 až 2 roky

Finanční náročnost do roku 2030

0,1 – 1 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Opatření 1.3.5	Název	Optimalizace a zefektivnění vzdělávání v prostředí úřadu o nové formy vzdělávání s důrazem na 3E princip (hospodárnost, efektivnost, účelnost)
	Popis	Zavedení využívání systému interních lektorů k pokrytí úvodního vstupního vzdělávání nových zaměstnanců ÚMČ Praha 5, ale i dalšího odborného vzdělávání zaměstnanců úřadu (software – Ginis – jednotlivé moduly, Proxio ...). Neustálé periodické zjišťování vzdělávací potřeby na odborech / oddělení úřadu a sdílení informací o vzdělávacích potřebách a realizace vzdělávacích akcí (rozšíření intranetové nástěnky i Personálka, diskuse apod.). Posílení inovativních přístupů ke vzdělávání, specializované semináře pro vedoucí zaměstnance, výjezdní a kombinované akce, specifické (on-line kurzy, webináře, kulaté stoly) formy organizace vzdělávacích akcí pro vedoucí zaměstnance apod. Posílení informovanosti a komunikace zaměstnanců k otázkám jejich rozvoje a vzdělávání, např. formou zřízení fóra často kladených dotazů („FAQ“) na intranetu, odkaz iPersonálka – vzdělávání, umožnění v rámci stávajících SW aplikací náhledu do plánů vzdělávání (zaměstnanec / vedoucí oddělení / vedoucí odboru / tajemník).
	Priorita	přínosná
	Měřitelný indikátor	Vytvořený lektorský tým na ÚMČ Praha 5 (ano/ne) Počet témat pokrytých interními lektory úřadu (počet) Proškolení lektorského týmu (počet školení)
	Časová náročnost doby realizace	1 až 2 roky
	Finanční náročnost do roku 2030	do 200 tis. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

**Opatření
1.3.6**

Název

Vypracování Konceptu Péče o zaměstnance

Popis

Péče o zaměstnance je významným nástrojem vytváření zaměstnavatelské pověsti, a tedy významným nástrojem personálního marketingu, proto jí bude i nadále věnována náležitá pozornost. Ve svém nejširším pojetí bude zahrnovat péči o zaměstnance v 5 oblastech: pracovní doba a pracovní režim, pracovní prostředí, bezpečnost práce a ochrana zdraví, osobní rozvoj zaměstnanců a služby poskytované zaměstnancům na pracovišti. Ve vytvořeném dokumentu budou zapracovány také finanční a nefinanční motivační nástroje.

Priorita

přínosná

Měřitelný indikátor

Dokument Péče o zaměstnance je oficiálně schváleným dokumentem, který je implementován v prostředí úřadu (ano/ne)

Časová náročnost doby realizace

méně než 1 rok

Finanční náročnost do roku 2030

do 100 tis. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Opatření
1.3.7

Název

Management development a digitální dovednosti

Popis

Rozvoj managementu („management development“) bude zaveden jako proces, kterým se manažeři učí a zdokonalují své manažerské dovednosti. Každému manažerovi bude vypracován manažerský rozvojový program, vycházející z požadavků kompetenčního modelu. Nástrojem pro jejich rozvoj bude zavedení koučinku (tj. procesu výuky, tréninku nebo rozvoje, v němž je jednotlivec podporován při dosahování konkrétního osobního nebo profesionálního výsledku nebo cíle).

Priorita

důležitá

Měřitelný indikátor

Vypracované manažerské rozvojové programy vedoucích zaměstnanců (ano/ne)

Časová náročnost doby realizace

1 až 2 roky

Finanční náročnost do roku 2030

0,1 – 1 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

SC 1.4

Opatření 1.4.4

Název strategického cíle

Název

Popis

Priorita

Měřitelný indikátor

Časová náročnost doby realizace

Finanční náročnost do roku 2030

Cílová skupina dle místa bydliště

SCHOPNOST ÚŘADU EFEKTIVNĚ ŘÍDIT A ZLEPŠOVAT KVALITU SLUŽEB IMPLEMENTOVANÝMI NÁSTROJI ŘÍZENÍ KVALITY

Rozvoj implementace systémů ISO v prostředí ÚMČ Praha 5 a systému managementu společenské odpovědnosti organizace (EFQM apod.)

V rámci tohoto opatření dojde ke školení zaměstnanců ohledně systémů ISO 9001 a 27001. Úroveň současného stavu implementace norem ISO bude dále rozšířena nad rámec minimálních požadavků stanovených normami a bude probíhat pravidelná kontrola implementace. Společenská odpovědnost organizací je závazkem Úřadu MČ Praha 5 podílet se na udržitelném rozvoji a spolupracovat se zaměstnanci, jejich rodinami, místními komunitami a veřejností jako celku ve snaze zlepšit spolupráci úřadu a občanů Prahy 5. Cílem je přinést výhody jak organizacím, tak celé společnosti v oblasti ekonomické, sociální a environmentální a zvýšit tak kvalitu života. Model excelence pro management kvality („EFQM“) vychází z principu trvalého zlepšování výkonnosti organizace uplatňovaného prostřednictvím pravidelného sebehodnocení a následné realizace činností zlepšování.

přínosná

Počet revidovaných vnitřních organizačních předpisů úřadu (počet) Certifikace CSR dle ČSN 01 0391 (ano/ne)

Počet provedených sebehodnocení dle Modelu excelence EFQM (počet)

průběžně

1 – 10 mil. Kč

celá městská část

Opatření 1.4.5	Název	Vytvoření systému nástrojů zpětné vazby (QMS a CRM)
	Popis	Využití nástrojů pro řízení kvality (QMS – systém řízení jakosti) a řízení vztahu s klienty („CRM“) za účelem toho, aby ÚMČ Praha 5 poznal své silné a slabé stránky, dokázal se na sebe podívat očima svých klientů a zajistil kontinuální zlepšování svých služeb a vztahů s veřejností.
	Priorita	důležitá
	Měřitelný indikátor	Počet realizovaných anket a průzkumů mezi klienty úřadu zaměřených na identifikaci slabých stránek úřadu (počet)
	Časová náročnost doby realizace	1 až 2 roky
	Finanční náročnost do roku 2030	1 – 10 mil. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

SC 1.5

Opatření 1.5.5

Název strategického cíle

Název

Popis

Priorita

Měřitelný indikátor

Časová náročnost doby realizace

Finanční náročnost do roku 2030

Cílová skupina dle místa bydliště

SYSTEMATICKÉ ŘÍZENÍ RIZIK A ZMĚN VČETNĚ ŘÍZENÍ PROCESŮ

Implementace systému řízení rizik do činností vedoucích zaměstnanců

Vedoucí zaměstnanci v rámci vymezených povinností, pravomocí a odpovědnosti mají povinnosti zajistit fungování vnitřního kontrolního systému a zároveň podávat vedoucímu orgánu veřejné správy včasné a spolehlivé informace o vzniku významných rizik. V rámci implementace dojde k nastavení povinností a oprávnění pro řízení rizik a změn. Maximální využití systému řízení rizik povede k efektivnějšímu řízení úřadu.

důležitá

Počet pracovníků úřadu zapojených do vnitřního kontrolního systému (počet)

1 až 2 roky

0,1 – 1 mil. Kč

celá městská část

Opatření 1.5.6	Název	Přehled (portál) předpisů úřadu
	Popis	Zavedení nástroje, který umožní mít k dispozici na jednom místě přehledně umístěny všechny předpisy úřadu (jak aktuální, tak i ty již neplatné). Portál umožní jejich vyhledávání podle klíčových slov, podle tématu nebo čísla předpisu. Tento systém bude dostupný pro pracovníky úřadu i z jejich portálu pracovníka.
	Priorita	nezbytná
	Měřitelný indikátor	Vytvořený portál předpisů ÚMČ Praha 5 (ano/ne) Počet umístěných předpisů úřadu na interním portále (počet)
	Časová náročnost doby realizace	průběžně
	Finanční náročnost do roku 2030	0,1 – 1 mil. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

SC 1.6

Opatření 1.6.4

Název strategického cíle

Název

Popis

Priorita

Měřitelný indikátor

Časová náročnost doby realizace

Finanční náročnost do roku 2030

Cílová skupina dle místa bydliště

ZVÝŠENÍ KYBERNETICKÉ BEZPEČNOSTI, ROZVOJ IT VYBAVENOSTI ÚŘADU

Novelizace Bezpečnostní politiky úřadu

Novelizace Bezpečnostní politiky úřadu, zahrnující kybernetickou, organizační a personální bezpečnost, analýzu aktiv a hrozeb a nalezení slabých míst, s návrhy na protiopatření.

důležitá

Zpracování bezpečnostní dokumentace úřadu (ano/ne)

průběžně

0,1 – 1 mil. Kč

celá městská část

Opatření 1.6.5	Název	Vytvoření a aktualizace směrnic a příruček dle požadavků zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění (Informační koncepce)
	Popis	Vytvoření a aktualizace směrnic a příruček o provozu informačních a komunikačních technologií („ICT“), o přístupu do sítí, o používání mobilních zařízení, o používání hesel, o zálohování dat, o privilegovaných účtech, o obnově dat a informačních systémech po havárii a řadu dalších, týkajících se provozu ICT.
	Priorita	důležitá
	Měřitelný indikátor	Existence dokumentace v oblasti ICT dle požadavků zákona 365/2000 Sb. o ISVS a její pravidelná aktualizace (ano/ne)
	Časová náročnost doby realizace	průběžně
	Finanční náročnost do roku 2030	0,1 – 1 mil. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

**Opatření
1.6.7**

Název

Zajištění funkční podpory pro fungování nástrojů e-Governmentu a ICT aplikací

Popis

Implementace a provoz IT nástrojů a platformy pro digitalizaci dokumentů a jejich oběh (workflow), elektronické podepisování, plně elektronizovanou komunikaci s veřejností a vnitřní fungování úřadu. Součástí opatření bude i zajištění sdílení ICT infrastruktury "nahoru", tedy přechod MČ Praha 5 k využívání služeb IT odborů Magistrátu hl. m. Prahy a služeb státního eGovernmentu a obdobně také zajištění sdílení ICT infrastruktury „dolů“, zajišťující poskytování služeb „OnPremise“ ICT infrastruktury MČ Praha 5 jejím zřizovaným příspěvkovým a obchodním organizacím (zejména těm malým), včetně poskytování i softwarových řešení sdíleným způsobem, jako "služba".

Priorita

důležitá

Měřitelný indikátor

Počet elektronických formulářů a dokumentů v úřadu za rok (počet)
Počet využívaných nástrojů a služeb od jiných subjektů (počet)
Počet poskytovaných nástrojů a služeb příspěvkovým a obchodním organizacím, zřizovaným ÚMČ Praha 5 (počet)

Časová náročnost doby realizace

průběžně

Finanční náročnost do roku 2030

1 – 10 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

PRIORITNÍ OSA 2: VZDĚLÁVÁNÍ, ŠKOLSTVÍ A VOLNÝ ČAS

SC 2.2		EFEKTIVNÍ VYUŽITÍ MAJETKU MČ PRAHA 5 PRO ZAJIŠTĚNÍ BOHATÉ NABÍDKY VZDĚLÁVÁNÍ VČETNĚ PODPORY STŘEDOŠKOLSKÉHO A VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ
Opatření 2.2.1	Název strategického cíle	
	Název	Pravidelné posuzování stavebně-technického stavu školských objektů
	Popis	Pravidelně bude posuzován stavebně-technický stav pronajímaných i provozovaných školních objektů (včetně budov, sportovišť školních kuchyní apod.), především z pohledu investičních potřeb na rekonstrukce (podinvestovanost budov). Zpráva o stavebně-technickém stavu se bude jednou ročně projednávána na Školském výboru.
	Priorita	nezbytná
	Měřitelný indikátor	Existence stavebně-technické a ekonomické analýzy stavu školních budov a objektů (ano/ne)
	Časová náročnost doby realizace	1 až 2 roky
	Finanční náročnost do roku 2030	zatím nelze vyčíslit
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

SC 2.3

Opatření 2.3.4

Název strategického cíle

Název

Popis

Priorita

Měřitelný indikátor

Časová náročnost doby realizace

Finanční náročnost do roku 2030

Cílová skupina dle místa bydliště

ZVYŠOVÁNÍ ÚROVNĚ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍHO PROCESU A KVALITY ZÁZEMÍ ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

Komunikace - škola jako partner

Podpora zajištění vnímání škol jako dobrého partnera, a to díky podpoře komunikace s rodiči (zřízení různých komunikačních platforem - neformální skupiny na sítích), sepsání etického kodexu pro komunikaci zaměstnanců s rodiči, zvýšení spolupráce škol s místní komunitou (otevřené školní akce i pro veřejnost, zapojení škol do místních aktivit apod.) a také s místními organizacemi a podnikateli.

přínosná

Míra zapojení škol v otázce nástrojů spolupráce a efektivní komunikace v místním prostředí - součást výročních zpráv [%]
Anketa zpětné vazby jednou za 3 roky

2 až 3 roky

0,1 – 1 mil. Kč

celá městská část

SC 2.7 Opatření 2.7.2	Název strategického cíle	ZAJIŠTĚNÍ PROSTOROVÉHO A MATERIÁLNÍHO ZÁZEMÍ PRO VOLNOČASOVÉ AKTIVITY
	Název	Rozvoj nabídky vybraných kulturních zařízení
	Popis	Efektivní podpora vzniku a provozu knihoven a muzeí apod. (např. v oblasti Waltrovky, Jinonic, Motorlet). <i>(Poznámka: Je provázáno s opatřením v rámci PO 6 - „6.1.3 Podpora rovnoměrného rozložení kulturní infrastruktury na území MČ Praha 5“.)</i>
	Priorita	přínosná
	Měřitelný indikátor	Počet knihoven a muzeí na území MČ Praha 5, jejichž provoz je podporován MČ Praha 5 (počet dle lokalit)
	Časová náročnost doby realizace	průběžně
	Finanční náročnost do roku 2030	10 – 100 mil. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část (zejména Hlubočepy / Jinonice)

**Opatření
2.7.3**

Název

Naučné stezky, vyhlídková místa a místa odpočinku

Popis

V rámci opatření bude docházet k doplnění cest a pěšin v otevřené krajině i zastavěném území městské části o prvky zpřístupňující zajímavosti v okolí (historie, přírodní podmínky, zajímavé události atp.). Podle místních podmínek budou citlivě o drobné s ohledem na okolí zakomponovány prvky jako jsou odpočívky, vyhlídková místa, umělecká díla apod., prezentována skrze komunikační kanály MČ Praha 5.

(Pozn.: Provázáno s opatřeními 1.1.1 Nové webové stránky Prahy 5, provázáno s informačními portály Prahy 5, 1.1.5 Informační portály Prahy 5, 5.3.5 Realizace cesty ve svazích pro pěší a cyklisty dle studie A69, 5.5.2 Realizace radiálních a tangenciálních rekreačních tras a stezek zpřístupňujících rekreační území MČ Prahy 5, 5.5.3 Realizace zelených propojení, 5.5.4 Realizace okružního parku kolem dostavby sídliště Barrandov, 5.5.5 Zlepšení podmínek pro rekreaci na Vidouli a 5.5.6 Rekreační území a sportovní aktivity na Císařské louce.)

Priorita

přínosná

Měřitelný indikátor

Kumulativní počet upravených vyhlídkových míst a míst pro odpočinek za rok (počet)
Délka nově upravených naučných stezek na území MČ Praha 5 od roku 2022 (km)

Časová náročnost doby realizace

průběžně

Finanční náročnost do roku 2030

10 – 100 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

Hlubočepy / Barrandov / Jinonice / Košíře / Radlice / Motol

PRIORITY OSA 3 | FINANCOVÁNÍ PROJEKTŮ, FINANCE, INVESTICE A SPRÁVA MAJETKU

SC 3.2	Název strategického cíle	OPTIMALIZACE MAJETKOVÉ STRUKTURY A EFEKTIVNÍ SPRÁVA STÁVAJÍCÍHO BYTOVÉHO A NEBYTOVÉHO FONDU
Opatření 3.2.7	Název	Zajistit objekty vhodné pro přestavbu a vybudování ekonomicky dostupného bydlení
	Popis	Rekonstrukce objektů za účelem vybudování malometrážních bytů a zajištění výnosů z pronájmů.
	Priorita	důležitá
	Měřitelný indikátor	Celkový počet nově vybudovaných bytů od roku 2021 ve vlastnictví MČ Praha 5 (počet) Objem ročních výnosů z pronájmů bytů (mil. Kč)
	Časová náročnost doby realizace	průběžně
	Finanční náročnost do roku 2030	více než 100 mil. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

SC 3.3

Opatření 3.3.2

Název strategického cíle

Název

Popis

Priorita

Měřitelný indikátor

Časová náročnost doby realizace

Finanční náročnost do roku 2030

Cílová skupina dle místa bydliště

ZODPOVĚDNÁ SPRÁVA ROZPOČTU A ZVYŠOVÁNÍ PŘÍJMŮ

Rešerše a optimalizace smluvních vztahů nebytových prostor

V rámci tohoto opatření dojde k postupnému vyhledávání historických nájemních smluv a jejich postupnému přesoutěžení za účelem maximalizace výnosu, a to včetně případných soudních řešení problematických vztahů.

(Pozn.: Provázáno s Opatřením 3.2.1 Optimalizace struktury nebytových prostor.)

důležitá

Počet přesoutěžených nájemních smluv k nebytovým prostorům od roku 2022 (počet)
Počet volných nebytových prostor MČ Praha 5 bez nájemce (počet)
Průměrné nájemné za m2 dle jednotlivých lokalit / katastrálních území (Kč)

průběžně

0,1 – 1 mil. Kč

celá městská část

Opatření 3.3.5	Název	Optimalizace daňových a nedaňových příjmů (interní)
	Popis	Optimalizace daňových i nedaňových příjmů s cílem maximalizace jejich efektivity, a to ideálně v rámci schválené strategie identifikující konkrétní možnosti (projekty / aktivity) MČ Praha 5.
	Priorita	důležitá
	Měřitelný indikátor	Počet realizovaných aktivit / projektů zaměřených na efektivní nastavení daňových a nedaňových příjmů (počet) Dosažené navýšení ročních příjmů MČ Praha 5 z realizovaných aktivit pro zvyšování příjmů (tis. Kč)
	Časová náročnost doby realizace	průběžně
	Finanční náročnost do roku 2030	0,1 – 1 mil. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

SC 3.5

Opatření 3.5.3

Název strategického cíle

Název

Popis

Priorita

Měřitelný indikátor

Časová náročnost doby realizace

Finanční náročnost do roku 2030

Cílová skupina dle místa bydliště

SMYSLUPLNÁ REALIZACE INVESTIC

Dlouhodobá správa investic do nemovitostí

Nákup a držba nemovitostí k pronájmu za účelem zvyšování příjmové stránky MČ.

důležitá

Relativní výše finančních prostředků alokovaných na nákup a držbu nemovitostí k pronájmu oproti celkovému objemu finančních prostředků MČ Praha 5 [%]
Míra obsazenosti bytových jednotek ve správě MČ Praha 5 [%]

průběžně

zatím nelze vyčíslit

celá městská část

PRIORITY OSA 4 | SOCIÁLNÍ SLUŽBY, BYTOVÁ POLITIKA A BEZPEČNOST

SC 4.1 Opatření 4.1.2	Název strategického cíle	ROZŠÍŘENÍ BYTOVÉHO FONDU MČ PRAHA 5
	Název	Výstavba bytového domu (Svornosti 1)
	Popis	Příprava prováděcího projektu a následná výstavba bytového domu ve vlastnictví MČ Praha 5 na adrese Svornosti 1. <i>(Poznámka: Projekt se v lednu 2021 nacházel ve fázi před zadáním studie proveditelnosti.)</i>
	Priorita	důležitá
	Měřitelný indikátor	Počet bytů ve vlastnictví MČ Praha 5 na adrese Svornosti 1 (počet) Milníky výstavby bytového domu Svornosti 1
	Časová náročnost doby realizace	více než 5 let
	Finanční náročnost do roku 2030	10 – 100 mil. Kč (cca 47 mil. Kč)
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

Opatření
4.1.4

Název

Spolupráce s developery v otázce pronájmu bytů

Popis

Spolupráce s developery v oblasti možnosti poskytnutí pronájmu bytů (např. developři poskytnou několik bytů MČ Praha 5, která je bude moci dále využívat).

Priorita

přínosná

Měřitelný indikátor

Počet svěřených bytů MČ Praha 5 od developerů v developerských projektech od roku 2022 (kumulovaný počet)

Časová náročnost doby realizace

průběžně

Finanční náročnost do roku 2030

bez přímých nákladů

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

SC 4.2 Opatření 4.2.1	Název strategického cíle	ZLEPŠENÍ TECHNICKÉ VYBAVENOSTI STÁVAJÍCÍHO BYTOVÉHO FONDU
	Název	Bezbariérové byty pro zdravotně postižené
	Popis	Úprava vhodných bytových jednotek (tj. jednotek v domech s možností vybudování výtahu - např. Plzeňská, Nepomucká) na byty se zajištěním bezbariérovosti a speciálních úprav pro zdravotně postižené.
	Priorita	důležitá
	Měřitelný indikátor	Počet bezbariérových bytů pro zdravotně postižené ve vlastnictví MČ Praha 5 (počet)
	Časová náročnost doby realizace	2 až 3 roky
	Finanční náročnost do roku 2030	10 – 100 mil. Kč (cca 18 mil. Kč)
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

Opatření
4.2.5

Název

Bezpečný domov

Popis

Realizace bezpečnostních prvků v domech vlastněných MČ Praha 5 (kamerový systém, bezpečnostní vchodové dveře, zámky atp.).

Priorita

přínosná

Měřitelný indikátor

Počet realizovaných projektů zaměřených na instalaci bezpečnostních prvků v domech vlastněných MČ Praha 5 od roku 2022 (kumulovaný počet)

Časová náročnost doby realizace

průběžně

Finanční náročnost do roku 2030

0,1 – 1 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

SC 4.3 Opatření 4.3.4	Název strategického cíle	ZVÝŠENÍ POČTU BYTŮ V DOMECH S PEČOVATELSKOU SLUŽBOU A DOMOVŮ PRO SENIORY
	Název	Spolupráce s Magistrátem hl. m. Prahy ve věci výstavby / zřízení domova pro seniory a domova se zvláštním režimem
	Popis	Spolupráce s Magistrátem hl. m. Prahy za účelem zajištění kapacity sociálních služeb domova pro seniory a domova se zvláštním režimem pro občany MČ Prahy 5 v rámci zařízení ve vlastnictví hl. m. Prahy.
	Priorita	důležitá
	Měřitelný indikátor	Počet lůžek domova pro seniory využitých občany MČ Prahy 5 (počet) Počet lůžek domova se zvláštním režimem využitých občany MČ Prahy 5 (počet)
	Časová náročnost doby realizace	průběžně
	Finanční náročnost do roku 2030	bez přímých nákladů
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

SC 4.4 Opatření 4.4.2	Název strategického cíle	ROZŠÍŘENÍ NABÍDKY A DOSTUPNOSTI SOCIÁLNÍCH SLUŽEB PRO VŠECHNY CÍLOVÉ SKUPINY
	Název	Informační podpora při rozšiřování nabídky pečovatelské služby do všech lokalit
	Popis	Zajištění činnosti třetího pracoviště pečovatelské služby Centra sociální a ošetřovatelské pomoci, p. o. za účelem zlepšení informovanosti obyvatel Barrandova a Košíř o poskytovaných sociálních službách.
	Priorita	důležitá
	Měřitelný indikátor	Počet detašovaných pracovišť Centra sociální a ošetřovatelské pomoci, p. o. (počet) Míra využití detašovaných pracovišť Centra sociální a ošetřovatelské pomoci, p. o. (počet klientů)
	Časová náročnost doby realizace	méně než 1 rok
	Finanční náročnost do roku 2030	10 – 100 mil. Kč

SC 4.5 Opatření 4.5.1	Název strategického cíle	PODPORA A ROZVOJ KOMUNITNÍHO ŽIVOTA VČETNĚ NABÍDKY VOLNOČASOVÝCH AKTIVIT PRO CÍLOVÉ SKUPINY
	Název	Podpora vzniku nových komunitních center a komunitního způsobu života
	Popis	Zajištění podpory vzniku nových komunitních center například v DPS Raudnitzův dům a DPS Poštovka, ve kterých bude kromě pečovatelské služby pro nájemníky domu poskytována také nabídka dalších aktivizačních programů (budou zřízeny místnosti pro komunitní setkávání) pro vybrané cílové skupiny z blízkého okolí (rodiny s dětmi, senioři, podpora mezigeneračních vztahů).
	Priorita	přínosná
	Měřitelný indikátor	Počet návštěvníků komunitních center za rok a podle lokalit (počet) Počet komunitních center na území MČ Praha 5 (počet)
	Časová náročnost doby realizace	průběžně
	Finanční náročnost do roku 2030	zatím nelze vyčíslit
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část (zejména Hlubočepy / Radlice / Motol / Košíře)

**Opatření
4.5.2**

Název

Rozšíření nabídky aktivizačních programů a volnočasových aktivit v komunitních centrech

Popis

Rozšíření nabídky aktivizačních programů a volnočasových a komunitních aktivit ve stávajících komunitních centrech Prádelna a Louka pro cílové skupiny seniorů a rodin s dětmi, rozvoj a podpora mezigeneračních vztahů (podpora celoživotního vzdělávání - vzdělávací, pohybové a tvůrčí aktivity formou seminářů, dílen, kurzů, soutěží, vernisáží).

Priorita

důležitá

Měřitelný indikátor

Počet nabízených aktivizačních programů v komunitních centrech Prádelna a Louka na území MČ Praha 5 (počet)
Počet návštěvníků komunitních center Prádelna a Louka za rok (počet)

Časová náročnost doby realizace

průběžně

Finanční náročnost do roku 2030

zatím nelze vyčíslit

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část (zejména Smíchov / Radlice / Košíře)

Opatření 4.5.3	Název	Integrace cizinců a národnostních menšin
	Popis	Nabídka podpory integračních programů a komunitních aktivit pro cílovou skupinu cizinců a národnostních menšin.
	Priorita	důležitá
	Měřitelný indikátor	Kumulovaný počet podpořených projektů integrace cizinců a národnostních menšin z úrovně MČ Praha 5 od roku 2022 (počet) Počet klientů zapojených v projektech integrace cizinců a národnostních menšin (počet)
	Časová náročnost doby realizace	průběžně
	Finanční náročnost do roku 2030	zatím nelze vyčíslit
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

**Opatření
4.5.4**

Název

Projekty vícedenních zážitkových komunitních programů pro seniory v komunitních centrech

Popis

Finanční podpora komunitních center pro seniory v otázce pořádání vícedenních zážitkových komunitních programů pro seniory, kteří jsou osamocení (zejména v letních měsících o prázdninách) a nemají tak možnost aktivně trávit čas s rodinou (např. jezdit na výlety za Prahu).

Priorita

důležitá

Měřitelný indikátor

Počet účastníků zážitkových komunitních programů pro seniory finanční podpořených MČ Praha 5 za rok (počet)
Kumulovaný počet podpořených zážitkových komunitních programů pro seniory MČ Praha 5 od roku 2022 (počet)

Časová náročnost doby realizace

průběžně

Finanční náročnost do roku 2030

do 100 tis. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Opatření 4.5.5	Název	Podpora příměstských táborů
	Popis	Finanční a organizační podpora realizace projektů příměstských táborů pro cílové skupiny dětí ze sociálně slabého prostředí.
	Priorita	přínosná
	Měřitelný indikátor	Počet dětí ze sociálně slabého prostředí zúčastněných na příměstských táborech podpořených MČ Praha 5 za rok (počet)
	Časová náročnost doby realizace	průběžně
	Finanční náročnost do roku 2030	0,1 – 1 mil. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

SC 4.6

Opatření 4.6.2

Název

Název

Popis

Priorita

Měřitelný indikátor

Časová náročnost doby realizace

Finanční náročnost do roku 2030

Cílová skupina dle místa bydliště

ZLEPŠENÍ BEZPEČNOSTNÍ SITUACE NA ÚZEMÍ MČ PRAHA 5

Sítování zařízení pro uživatele návykových látek v rámci celého území hl. m. Prahy

Prosazení kvalitního zpracování rámcového dokumentu hl. m. Prahy, kterým je upravena strategie teritoriální podpory v oblasti sociálních a zdravotních služeb pro uživatele návykových látek. Tím bude moci být zajištěna adekvátní síť rovnoměrně rozložených zařízení pro uživatele návykových látek na úrovni hl. m. Prahy.

(Poznámka: Sítování sociálních i zdravotnických zařízení pro uživatele návykových látek v rámci celého území hl. m. Prahy vychází z nezbytné potřeby jejich většího rozvrstvení na celém území hl. m. Prahy, a nikoliv vysoké koncentrace (3 zařízení) na území MČ Praha 5.)

důležitá

Nejaktuálnější verze Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb hl. m. Prahy reflektuje potřeby MČ Praha 5 v otázce sítování zařízení pro uživatele návykových látek - tj. zajišťuje rovnoměrnější rozložení těchto zařízení (ano/ne)

3 až 5 let

bez přímých nákladů

celá městská část

Opatření 4.6.3	Název	Městský kamerový systém hlavního města Prahy
	Popis	Spolupráce na rozvoji městského kamerového systému hl. m. Prahy, který bude budován a rozšiřován jako nástroj k monitorování veřejného prostranství, s cílem zvýšení bezpečnosti občanů a návštěvníků MČ Praha 5.
	Priorita	důležitá
	Měřitelný indikátor	Existence Koncepce rozvoje a zajištění provozu Městského kamerového systému hl. m. Prahy na období 10 let (ano/ne) Počet opatření zanesených v Konceptu rozvoje a zajištění provozu Městského kamerového systému hl. m. Prahy vztahujících se k území MČ Praha 5 (počet)
	Časová náročnost doby realizace	průběžně
	Finanční náročnost do roku 2030	bez přímých nákladů
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

**Opatření
4.6.4**

Název

Rozšíření nabídky služeb dětských krizových center a podpora jejich činnosti

Popis

Zajištění podpory poskytovatelům sociálních služeb, s pověřením pro výkon sociálně-právní ochrany dětí a zařazených mezi poskytovatele nestátních zdravotnických služeb. A to za účelem zvyšování kvality života dětí, mladých lidí a jejich blízkých ohrožených domácím násilím, díky podpoření těchto osob ve schopnosti řešit jejich obtížné životní situace a umožnění jejich opětovného začlenění do společnosti.

Priorita

důležitá

Měřitelný indikátor

Počet nápadů trestné činnosti v oblasti domácího násilí, týrání a zneužívání dětí ze statistik PČR (počet)

Časová náročnost doby realizace

průběžně

Finanční náročnost do roku 2030

0,1 – 1 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Opatření 4.6.5	Název	Podpora uplatnění sociálně znevýhodněných na trhu práce
	Popis	Využití nástrojů na podporu růstu vzdělanosti sociálně znevýhodněných osob s cílem zlepšit šance těchto osob nalézt uplatnění na trhu práce. To by mělo pomoci předcházet výskytu negativních společenských jevů jako jsou alkoholismus, pokusy o sebevraždu či kriminalita, jelikož bude méně osob zažívat pocity frustrace, či beznaděje z důvodu neúspěchu na trhu práce.
	Priorita	důležitá
	Měřitelný indikátor	Počet dlouhodobě nezaměstnaných obyvatel MČ Prahy 5 ze statistik Úřadu práce ČR (počet) Počet dlouhodobě nezaměstnaných obyvatel po výkonu trestu ze statistik Úřadu práce ČR (počet) Počet dlouhodobě nezaměstnaných obyvatel bez vzdělání a se základním vzděláním ze statistik Úřadu práce ČR (počet) Počet dlouhodobě nezaměstnaných osob se zdravotním postižením ze statistik Úřadu práce ČR (počet)
	Časová náročnost doby realizace	průběžně
	Finanční náročnost do roku 2030	0,1 – 1 mil. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

PRIORITY OSA 5 | ÚZEMNÍ ROZVOJ, ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ, VEŘEJNÝ PROSTOR A DOPRAVA

SC 5.1 Opatření 5.1.4	Název strategického cíle	OCHRANA A ROZVOJ PŘÍRODNÍCH A KULTURNÍCH HODNOT
	Název	Iniciace tvorby regulačních plánů či registrovaných územních studií konkrétních lokalit
	Popis	Podílení se na tvorbě regulačních plánů a registrovaných územních studií zacílených na stabilizaci hodnotných lokalit. <i>[Poznámka: Územní plán nemá dostatečné nástroje pro stabilizaci homogenních území (památkové zóny, zahradní čtvrti apod.) a příslušný orgán územního plánování opakovaně vydává kladná závazná stanoviska o přípustnosti záměrů z hlediska souladu s územním plánem vedoucí k nevhodné výstavbě (např. necharakteristické zahušťování staveb) a tím k negativním změnám typického charakteru těchto území. Kupříkladu nástroje regulačního plánu mohou podmínky výstavby upřesnit.]</i>
	Priorita	důležitá
	Měřitelný indikátor	Počet schválených regulačních plánů a registrovaných územních studií konkrétních lokalit (počet)
	Časová náročnost doby realizace	průběžně
	Finanční náročnost do roku 2030	1 – 10 mil. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

SC 5.2

Opatření 5.2.4

Název strategického cíle

Název

Popis

Priorita

Měřitelný indikátor

Časová náročnost doby realizace

Finanční náročnost do roku 2030

Cílová skupina dle místa bydliště

DOSAŢENÍ MĚSTA KRÁTKÝCH VZDÁLENOSTÍ

Konverze Košířské vozovny jako subcentra obchodu a služeb

Rekonstrukce bývalé Košířské vozovny a vznik náměstí v jejím bývalém areálu za účelem zajištění kvalitních služeb a obchodu pro občany Košíř, Cibulky, Hřebenek a Motola blíže jejich bydliště, podmínek pro rozvoj sociální soudržnosti a odlehčení přetíženého centra na Andělu.

nezbytná

Získání pozemku a objektu Košířské vozovny do správy MČ Praha 5 (ano/ne)
Milníky výstavby (studie využitelnosti / soutěž o návrh, projektová dokumentace, realizace)

více než 5 let

více než 100 mil. Kč

Jinonice / Košíře / Motol

**Opatření
5.2.5**

Název

Podpora a zajištění dostupnosti a dostatečné kapacity zařízení pro hlídání dětí mladších tří let

Popis

Zjištění zájmu o hlídání dětí mladších tří let a vytipování vhodných míst pro zřízení potřebných zařízení se zohledněním optimalizace pěší dostupnosti zařízení a zajištění podmínek pro péči o děti.

(Poznámka: Doplňuje opatření 2.1.1 Identifikace demografických potřeb podle lokalit.)

Priorita

přínosná

Měřitelný indikátor

Počet zařízení pro hlídání dětí mladších tří let na území MČ Praha 5, dle lokalit (počet)
Průzkum preferencí a potřeby zajištění zařízení pro hlídání dětí mladších tří let (ano/ne)

Časová náročnost doby realizace

průběžně

Finanční náročnost do roku 2030

0,1 – 1 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

SC 5.3 Opatření 5.3.2	Název strategického cíle	ZAJIŠTĚNÍ PLYNULÉ, BEZPEČNÉ A POHODLNÉ DOPRAVY
	Název	Podpora městské hromadné dopravy
	Popis	Identifikace míst s nedostatečnou dostupností zastávek MHD včetně řešení možností jejich doplnění, a to zejména s ohledem na morfologii terénu. Pěší dostupnost zastávek MHD včetně zastávek vlaku a dostatečný počet spojů je pro starší občany a občany bez aut významným kritériem kvality života. Součástí tohoto opatření je obnovení / zřízení nových vlakových zastávek příměstské dopravy. Vybavení zastávek MHD přístřešky a zajištění bezbariérovosti.
	Priorita	důležitá
	Měřitelný indikátor	Podíl obyvatel žijících ve větší vzdálenosti od zastávky MHD než 250m [%] Podíl obydleného území ležícího ve větší vzdálenosti od zastávky MHD než 250m [%] Počet vlakových zastávek na území MČ Praha 5 (počet)
	Časová náročnost doby realizace	průběžně
	Finanční náročnost do roku 2030	bez přímých nákladů
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

**Opatření
5.3.5**

Název

Realizace cesty ve svazích pro pěší a cyklisty dle studie A69

Popis

Vybudování cesty severním úbočím svahů (jižní část Motolského údolí), propojující nivu Motolského potoka v Motole a Smíchov. Předpokládá řešení majetkových vztahů a postupnou realizaci po částech.

Priorita

přínosná

Měřitelný indikátor

Délka realizovaných úseků cest pro pěší a cyklisty dle studie A69 (km)

Časová náročnost doby realizace

více než 5 let

Finanční náročnost do roku 2030

10 – 100 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část (zejména Smíchov / Jinonice / Košíře / Motol)

SC 5.4 Opatření 5.4.4	Název strategického cíle	ZABEZPEČENÍ DOPRAVY V KLIDU
	Název	Rozvoj sdílených forem individuální dopravy
	Popis	Ve spolupráci s poskytovateli těchto služeb vytvářet podle potřeb konkrétních území městské části vhodné podmínky pro nabídku služeb carsharingu, bikesharingu a bike and ride (např. vymezení prostorů pro sdílené dopravní prostředky v rámci revitalizace veřejných prostor, přístřešky pro bike and ride a bikesharing u uzlů MHD a podobně). <i>(Poznámka: Souvisí s opatřením 5.6.4 Rozvoj zeleně ve veřejných prostranstvích a s opatřením 1.1.5 Informační portály Prahy 5)</i>
	Priorita	přínosná
	Měřitelný indikátor	Počet navázaných spoluprací s poskytovateli sdílených forem individuální dopravy na území MČ Praha 5 (počet) Počet uživatelů sdílených forem individuální dopravy na území MČ Praha 5 (počet / šetření)
	Časová náročnost doby realizace	průběžně
	Finanční náročnost do roku 2030	bez přímých nákladů
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

SC 5.5

Opatření 5.5.4

Název strategického cíle

Název

Popis

Priorita

Měřitelný indikátor

Časová náročnost doby realizace

Finanční náročnost do roku 2030

Cílová skupina dle místa bydliště

ZAJIŠTĚNÍ DOSTUPNOSTI KVALITNÍ A VYUŽITELNÉ VEŘEJNÉ ZELENĚ

Realizace zelených propojení

Identifikace potřebných "zelených propojení" (tj. propojení významných ploch otevřené krajiny robustními zelenými osami zajišťujícími podmínky pro rekreaci a prostupnost území MČ pro volně žijící druhy rostlin a živočichů) a jejich následná realizace. Zelená propojení zajišťují prostředí pro každodenní rekreaci sousedících obytných území a zároveň zpřístupňují významné krajinné plochy ([Divoká Šárka] - Kalvárie, Vidoule, Dívčí hrady a Prokopské údolí, Chuchelský háj, [Český kras]).

důležitá

Počet nových zelených propojení na území MČ Praha 5 nezařazených do opatření 5.5.2 od roku 2022 (počet)
Délka nových zelených propojení na území MČ Praha 5 nezařazených do opatření 5.5.2 od roku 2022 (km)
Celkový počet km zpevněných pěších cest a cyklostezek na území MČ Praha 5 (km)

průběžně

10 – 100 mil. Kč

celá městská část

Opatření 5.5.7	Název	Rekreační území a sportovní aktivity na Císařské louce
	Popis	Zachování a ochrana přírodního prostředí ostrova Císařská louka, včetně umožnění jeho jedinečného využití pro rekreační a sportovní účely v kontaktu s řekou. V rámci tohoto opatření bude řešena dostupnost ostrova (např. propojení s břehem lávkou) a bude jednáno se soukromými investory a hl. m. Prahou.
	Priorita	důležitá
	Měřitelný indikátor	Vybudování nového propojení ostrova na Císařské louce s břehem Vltavy bez narušení přírodního prostředí [ano/ne] Mílníky výstavby (smluvní zajištění/pronájem území, zajištění financování, projektová příprava, realizace)
	Časová náročnost doby realizace	průběžně
	Finanční náročnost do roku 2030	1 – 10 mil. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	Smíchov, Hlubočepy, Malá Strana

SC 5.6

Opatření 5.6.4

Název strategického cíle

Název

Popis

Priorita

Měřitelný indikátor

Časová náročnost doby realizace

Finanční náročnost do roku 2030

Cílová skupina dle místa bydliště

ZAJIŠTĚNÍ KVALITNÍHO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

Rozvoj zeleně ve veřejných prostranstvích

Zvyšování hustoty zeleně v ulicích MČ Praha 5 prostřednictvím zavádění stromořadí při revitalizaci veřejných prostranství, ozeleňování parkovišť včetně výměny povrchu asfaltových parkovacích míst při rekonstrukcích ulic na dlažbu umožňující vsakování vody, realizace biotechnických opatření pro zdržování dešťové vody ve veřejných prostranstvích.

důležitá

Počet stromů vysazených v ulicích MČ Praha 5 od roku 2022 (počet)
Celková délka stromořadí na území MČ Praha 5 (km)
Rozloha, nebo počet přeměněných nepropustných zpevněných ploch na propustné od roku 2022 (m², nebo počet)

průběžně

zatím nelze vyčíslit

celá městská část

Opatření 5.6.5	Název	Revitalizace křídových pramenů Spiritka a Císařka
	Popis	Podpora péče o významný krajinný prvek křídových pramenů Spiritka a Císařka. Ve spolupráci s HMP vytvářet územní podmínky pro jejich revitalizaci (plošná ochrana, řešení majetkoprávních vztahů atp.).
	Priorita	přínosná
	Měřitelný indikátor	Milníky revitalizace křídových pramenů Spiritka a Císařka
	Časová náročnost doby realizace	průběžně
	Finanční náročnost do roku 2030	zatím nelze vyčíslit
	Cílová skupina dle místa bydliště	Smíchov

PRIORITY OSA 6 | KULTURA, SPORT, OBČANSKÁ SPOLEČNOST A PODPORA PODNIKÁNÍ

SC 6.1 Opatření 6.1.1	Název strategického cíle	DOPLNĚNÍ KULTURNĚ-SPOLEČENSKÉ INFRASTRUKTURY
	Název	Spolupráce se soukromými subjekty za účelem podpory kulturních aktivit v rámci území MČ Praha 5
	Popis	Některé kulturně významné objekty na Praze 5 nejsou ve vlastnictví / správě MČ Praha 5 (např. Národní dům na Smíchově, klášter benediktinek sv. Gabriely, usedlost Bertramka). Cílem opatření je navázat dlouhodobě vhodné spolupráce se subjekty, které na MČ Praha 5 tyto objekty vlastní.
	Priorita	přínosná
	Měřitelný indikátor	Počet spolupracujících objektů, jejichž primárním účelem není kulturní činnost, na poskytování kulturně-spoolečenské nabídky (počet) Počet dnů / akcí za rok, ve kterých jsou spolupracující objekty otevřeny pro kulturní činnost (počet)
	Časová náročnost doby realizace	průběžně
	Finanční náročnost do roku 2030	0,1 – 1 mil. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

Opatření 6.1.2	Název	Výstavba celopražsky významné kulturně-společenské instituce
	Popis	Výstavba "Kukátkového divadla na Praze 5", nebo jiné celopražsky významné kulturně-společenské instituce, s využitím pro divadelní soubory i společenské a komunitní akce. Kukátkové divadlo by bylo unikátní projektem na území MČ Praha 5.
	Priorita	důležitá
	Měřitelný indikátor	Milníky přípravy a samotné realizace výstavby kulturně-společenské instituce Počet vystupujících souborů v nově vybudované celopražsky významné kulturně-společenské instituci (počet) Návštěvnost nově vybudované celopražsky významné kulturně-společenské instituce
	Časová náročnost doby realizace	více než 5 let
	Finanční náročnost do roku 2030	více než 100 mil. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

**Opatření
6.1.3**

Název

Podpora rovnoměrného rozložení kulturní infrastruktury na území MČ Praha 5

Popis

Podpora vzniku a fungování kulturně-komunitních center (včetně podpory subjektů v nich působících) zejména v lokalitách, které mají deficit této infrastruktury.

[Poznámka: Je prováděno s opatřením 4.5.1 Podpora vzniku nových komunitních center a komunitního způsobu života, a také 2.7.2 Rozvoj nabídky vybraných kulturních zařízení. V rámci toho opatření není v nákladech započtena výstavba / rekonstrukce Raudnitzova domu ani domu Poštovka - řešeno opatřeními 4.3.1, 4.3.2 a 4.3.3.]

Priorita

přínosná

Měřitelný indikátor

Počet kulturně-komunitních center v jednotlivých katastrálních územích / lokalitách (počet)

Časová náročnost doby realizace

průběžně

Finanční náročnost do roku 2030

10 – 100 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část (zejména Hlubočepy / Barrandov / Jinonice / Košíře / Radlice)

SC 6.2 Opatření 6.2.2	Název strategického cíle	OCHRANA, ZACHOVÁNÍ A ÚDRŽBA PAMÁTEK
	Název	Katalogizace, údržba a ochrana kulturních památek a hodnot ve vlastnictví / správě MČ Praha 5
	Popis	Aktualizace a rozšíření pasportu kulturních památek a hodnot na území MČ Praha 5, a to za metodické spolupráce s Národním památkovým ústavem. <i>(Poznámka: Provázáno s opatřením 1.1.1 Nové webové stránky Prahy 5, provázané s informačními portály Prahy 5 a s opatřením 1.1.5 Informační portály Prahy 5)</i>
	Priorita	přínosná
	Měřitelný indikátor	Vznik databáze a pasportizace kulturních památek na území MČ Praha 5 (ano/ne) Aktuálnost databáze kulturních památek na území MČ Praha 5 (ano/ne)
	Časová náročnost doby realizace	průběžně
	Finanční náročnost do roku 2030	0,1 – 1 mil. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

**Opatření
6.2.3**

Název

Podpora umění ve veřejném prostoru

Popis

Podpora vzniku nových uměleckých děl (street art, dočasné instalace, land art apod.) a aktivit ve veřejném prostoru (např. finanční podpora, aktivitní iniciace, poskytování prostor).
(Poznámka: Pro stanovení cílové hodnoty měřitelného indikátoru je potřeba nejdříve provést katalogizaci uměleckých děl - viz opatření 6.2.2.)

Priorita

přínosná

Měřitelný indikátor

Počet uměleckých děl, či expozic ve veřejném prostoru podle jednotlivých katastrálních území / lokalit (počet)

Časová náročnost doby realizace

průběžně

Finanční náročnost do roku 2030

10 – 100 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

SC 6.3 Opatření 6.3.4	Název strategického cíle	ROZVOJ SPORTOVNÍ INFRASTRUKTURY
	Název	Výkup a rekonstrukce ZS Nikolajka
	Popis	Zajištění stabilního prostředí jak pro stávající sportovní kluby (HC Smíchov – hokej, KK Stadion – krasobruslení), tak pro nové sportovní kluby, výkupem a rekonstrukcí ZS Nikolajka. Odkup zimního stadionu ze soukromého vlastnictví a investice do jeho rekonstrukce a modernizace by tak pomohl uchování nejen stadionu samotného, ale také jeho unikátního rázu. <i>(Poznámka: Praha 5 se jako jedna z mála městských částí může pochlubit zimním stadionem na jejím území.)</i>
	Priorita	přínosná
	Měřitelný indikátor	Odkoupení ZS Nikolajka MČ Praha 5, případně hl. m. Prahou (ano/ne) Provedená rekonstrukce ZS Nikolajka (ano/ne) Milníky rekonstrukce a odkupu zimního stadionu
	Časová náročnost doby realizace	více než 5 let
	Finanční náročnost do roku 2030	více než 100 mil. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	Smíchov

Opatření
6.3.5

Název

Rozvoj workoutových a volnočasových hřišť

Popis

Další rozvoj workoutových hřišť, ale také hřišť "plácků" k využití na hraní míčových her, fotbalu a jiných volnočasových sportů.

Priorita

důležitá

Měřitelný indikátor

Nově vzniklá, nebo revitalizovaná workoutová a volnočasová hřiště v jednotlivých katastrálních územích / lokalitách od roku 2022 (počet)
Podíl obyvatel jednotlivých lokalit, kteří mají volnočasová hřiště dostupná do 10 minut chůze [%]

Časová náročnost doby realizace

průběžně

Finanční náročnost do roku 2030

10 – 100 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

Opatření 6.3.6	Název	Pasportizace a zpřístupnění veškerých školních hřišť a sportovní infrastruktury
	Popis	Vývoj elektronického systému, který by zmapoval veškerá školní hřiště a sportovní infrastrukturu, jejich volnou kapacitu a jehož pomocí by byla možná jejich rezervace. A to včetně podpory poskytování této infrastruktury (prostřednictvím správců) veřejnosti v odpoledních a večerních hodinách. <i>(Poznámka: Provázáno s opatřením .1.5 Informační portály Prahy 5)</i>
	Priorita	přínosná
	Měřitelný indikátor	Existence pasportu a elektronického rezervačního systému školních hřišť a sportovní infrastruktury (ano/ne) Disponibilní hodiny sportovišť ve školských zařízeních pro veřejnost (počet) Podíl disponibilních hodin sportovní infrastruktury školských zařízení (mimo výuku) pro cílovou skupinu děti a mládež (%)
	Časová náročnost doby realizace	průběžně
	Finanční náročnost do roku 2030	0,1 – 1 mil. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

**Opatření
6.3.8**

Název

Rekonstrukce sportovního areálu SK Uhelné sklady

Popis

Podpora projektu na rekonstrukci areálu SK Uhelné sklady včetně zateplení multifunkční haly, zpřístupnění tribuny, regenerace trávníku a přestavby části parkoviště na tréninkovou plochu.

Priorita

přínosná

Měřitelný indikátor

Dokončení rekonstrukce areálu SK Uhelné sklady (ano/ne)
Mílníky rekonstrukce areálu SK Uhelné sklady

Časová náročnost doby realizace

více než 5 let

Finanční náročnost do roku 2030

10 – 100 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

SC 6.4 Opatření 6.4.3	Název strategického cíle	PODPORA MÍSTNÍCH ORGANIZACÍ, KLUBŮ A SPOLKŮ
	Název	Využití prostor ve vlastnictví / správě MČ Praha 5 pro podporu místních organizací
	Popis	Podpora organizací zajišťujících aktivity volného času (kluby, skauti, ...) prostřednictvím nabídky nebytových prostor, a to včetně zajištění vyhovujícího stavu objektů ve správě MČ Praha 5, odpovídající uživatelským potřebám občanů MČ Prahy 5 a jejich komunitním a spolkovým činnostem. <i>(Poznámka: Částečně souvisí s opatřením 3.2.8 Vyčlenit nebytové prostory vhodné pro rekonstrukci.)</i>
	Priorita	důležitá
	Měřitelný indikátor	Počet objektů ve vlastnictví MČ Praha 5 využívaných ke komunitním a spolkovým činnostem (počet) Počet nebytových prostor ve vlastnictví MČ Praha 5 využívaných ke komunitním a spolkovým činnostem (počet) Počet zapojených organizací do využívání nebytových prostor MČ Praha 5 (počet)
	Časová náročnost doby realizace	průběžně
	Finanční náročnost do roku 2030	1 – 10 mil. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

**Opatření
6.4.4**

Název

Realizace pomoci s propagací lokálních akcí (souhrnný kalendář akcí)

Popis

Vytvoření přehledného a uživatelsky přívětivého souhrnného kalendáře akcí konaných na území MČ Praha 5, který bude umístěn na webu MČ Praha 5.

(Poznámka: Souvisí s opatřením 1.11 Nové webové stránky Prahy 5, provázané s informačními portály Prahy 5.)

Priorita

přínosná

Měřitelný indikátor

Vznik veřejného kalendáře akcí na webu MČ Praha 5 (ano/ne)
Aktuálnost veřejného kalendáře akcí na webu MČ Praha 5 (ano/ne)

Časová náročnost doby realizace

1 až 2 roky

Finanční náročnost do roku 2030

0,1 – 1 mil. Kč

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

SC 6.6 Opatření 6.6.2	Název strategického cíle	PODPORA PODNIKATELSKÉHO PROSTŘEDÍ
	Název	Informační podpora podnikatelů
	Popis	Vytvoření jednoho kontaktního místa, na kterém podnikatelé (tj. firmy i živnostníci) naleznou všechny pro ně relevantní informace (možnosti podpory, dokumenty, nabídky pronájmů nebytových prostor atp.), a to ideálně na webových stránkách. Tato stránka by měla být interaktivní a umožňovat podnikatelům v reálném čase vznášet dotazy na řešení jejich aktuálních situací, např. formou telefonu nebo chatu s kontaktní osobou. <i>[Poznámka: Významně provázáno s opatřeními strategického cíle 1.1 Přívětivé a efektivní vnější služby, komplexně řešící životní události klientů.]</i>
	Priorita	přínosná
	Měřitelný indikátor	Existence interaktivního kontaktního místa na webových stránkách ÚMČ Praha 5, které obsahuje všechny relevantní informace pro podnikatele (ano/ne) Spokojenost se službami (průzkum jednou za 3 roky)
	Časová náročnost doby realizace	1 až 2 roky
	Finanční náročnost do roku 2030	0,1 – 1 mil. Kč
	Cílová skupina dle místa bydliště	celá městská část

**Opatření
6.6.3**

Název

Zjednodušení administrativy pro podnikatele

Popis

Snižování administrativních nákladů (vyjádřené v přímých finančních nákladech i časových nákladech) při styku s Úřadem MČ Praha a při vyřízení nutné agendy, a to včetně realizace pravidelného dotazníkového šetření (cca 1x za 5 let) zaměřených na sběr podnětů a zjišťování spokojenosti podnikatelů.

(Poznámka: Významně provázáno s opatřeními strategického cíle 1.1 Přívětivé a efektivní vnější služby, komplexně řešící životní události klientů.)

Priorita

přínosná

Měřitelný indikátor

Dotazníkové šetření spokojenosti podnikatelů s fungováním ÚMČ Praha 5 (% spokojených respondentů)

Časová náročnost doby realizace

průběžně

Finanční náročnost do roku 2030

bez přímých nákladů

Cílová skupina dle místa bydliště

celá městská část

IMPLEMENTAČNÍ ČÁST

Příloha č. 3 COST-BENEFIT ANALÝZA AKČNÍHO PLÁNU

PŘÍLOHA 3 - COST-BENEFIT ANALÝZA AKČNÍHO PLÁNU

Cost-benefit analýza Akčního plánu z pohledu rozpočtu městské části a externích zdrojů financování analyzuje to, jaký bude mít dopad realizace Akčního plánu na roky 2021 – 2024 v navrhované podobě na rozpočet MČ Praha 5 v příštích 3 letech (tj. v období 2022 – 2024). Rok 2021 je již rozpočtován, a proto nebyl do analýzy zařazen. Zanesená opatření by se měla pojit s výdaji ve výši 2 081,5 mil. Kč a příjmy a úsporami v rozsahu 90,3 mil. Kč. Při plánovaném financování opatření ze zhruba 25 % z externích zdrojů by tak celkový dopad Akčního plánu na rozpočet MČ Praha 5 měl být v hodnotě kolem -1 469 mil. Kč, přičemž v době přípravy tohoto plánu disponovala MČ Praha 5 volnými finančními prostředky v rozsahu zhruba 1,8 miliardy Kč.

DATUM VYDÁNÍ (VERZE) 7. 6. 2021
(verze 2)

Tabulka 1 | Cost-benefit analýza Akčního plánu

Prioritní osa	Ukazatel	2022 (v tis. Kč)	2023 (v tis. Kč)	2024 (v tis. Kč)	Celkem (v tis. Kč)
1 Moderní přátelská a digitální radnice	Odhad investičních výdajů MČ Praha 5	5 800	3 100	1 400	10 300
	Odhad provozních a ostatních výdajů MČ Praha 5	6 513	3 100	2 900	12 513
	Odhad výše čerpaných dotací*	3 262	1 040	360	4 662
	Odhad příjmů a úspor	0	0	20	20
	Odhadovaný dopad na bilanci rozpočtu	-9 051	-5 160	-3 920	-18 131
2 Vzdělávání, školství a volný čas	Odhad investičních výdajů MČ Praha 5	159 858	234 100	159 000	552 958
	Odhad provozních a ostatních výdajů MČ Praha 5	34 650	41 650	41 700	118 000
	Odhad výše čerpaných dotací*	31 852	38 750	26 480	97 082
	Odhad příjmů a úspor	0	0	0	0
	Odhadovaný dopad na bilanci rozpočtu	-162 656	-237 000	-174 220	-573 876

Prioritní osa	Ukazatel	2022 (v tis. Kč)	2023 (v tis. Kč)	2024 (v tis. Kč)	Celkem (v tis. Kč)
3 Financování projektů, finance, investice a správa majetku	Odhad investičních výdajů MČ Praha 5	15 300	15 000	15 000	45 300
	Odhad provozních a ostatních výdajů MČ Praha 5	3 150	3 100	3 100	9 350
	Odhad výše čerpaných dotací*	1 200	1 200	1 200	3 600
	Odhad příjmů a úspor	21 500	39 100	28 100	88 700
	Odhadovaný dopad na bilanci rozpočtu	4 250	22 200	11 200	37 650
4 Sociální služby, bytová politika a bezpečnost	Odhad investičních výdajů MČ Praha 5	121 400	170 000	67 000	358 400
	Odhad provozních a ostatních výdajů MČ Praha 5	375	660	660	1 695
	Odhad výše čerpaných dotací*	7 860	13 000	7 400	28 260
	Odhad příjmů a úspor	50	625	950	1 625
	Odhadovaný dopad na bilanci rozpočtu	-113 865	-157 035	-59 310	-330 210
5 Územní rozvoj, životní prostředí, veřejný prostor a doprava	Odhad investičních výdajů MČ Praha 5	32 600	47 000	734 000	813 600
	Odhad provozních a ostatních výdajů MČ Praha 5	18 061	18 050	16 050	52 161
	Odhad výše čerpaných dotací*	510	5100	355 000	360 610
	Odhad příjmů a úspor	0	0	0	0
	Odhadovaný dopad na bilanci rozpočtu	-50 151	-59 950	-395 050	-505 151

