

## Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Úřad městské části Praha 5  
zastoupený tajemníkem ÚMČ P 5  
vyhlašuje dne 5.3.2013 výběrové řízení na obsazení pracovního místa

Vedoucí oddělení prodeje nemovitostí a privatizace v odboru bytů a privatizace

sjednaný druh práce: vedoucí oddělení, s místem výkonu práce Praha 5, v platové třídě 10

Požadavky na uchazeče dle zákona o úřednících územních samosprávných celků:

- občan ČR ( nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR – nutnost ovládat český jazyk )
- fyzická osoba, která dosáhla min. 18 let věku
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost ( za bezúhonnou se nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jakoby nebyla odsouzena )
- na funkci vedoucího úředníka splnění dalších předpokladů podle § 2 a 4 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České a Slovenské Republiky, ve znění pozdějších předpisů tj. lustrační osvědčení a čestné prohlášení; předpoklady podle tohoto ustanovení neprokazují osoby narozené po 1. prosinci 1971.

### Další požadavky:

požadované vzdělání

*středoškolské*

požadované znalosti

*praxe v samosprávě či státní správě min. posledních 5 let  
praxe v oblasti prodeje bytového fondu min. posledních 10 let  
orientace v zákoně č. 72/1994 Sb., zákon o vlastnictví bytů a v Občanském zákoníku  
znalost práce na PC (Word, Excel, Internet, Ginis),*

další dovednosti, schopnosti

*řídící schopnosti (praxe min:2 roky), organizační schopnosti, komunikační schopnosti včetně dobré vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu, přesnost, spolehlivost, psychická odolnost*

**Náležitostí přihlášky jsou:** jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum a podpis.

**K přihlášce připojte** strukturovaný profesní životopis, ve kterém uvedete údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností, výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce ( u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem - pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením ) a ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

**Předpokladem pro jmenování do funkce vedoucího úředníka/vedoucí úřednice** je požadováno splnění dalších předpokladů podle § 2, 4 a 20 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České a Slovenské Republiky, ve znění pozdějších předpisů. Uchazeč dále připojí:

- lustrační osvědčení (ověřená kopie), event. kopie žádosti o vydání tohoto osvědčení,
- čestné prohlášení (podle § 2, 4 a 20 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů).

Předpoklady podle tohoto ustanovení neprokazují osoby narozené po 1. prosinci 1971

Přihlášky s požadovanými doklady doručte nejpozději do 19.3.2013 na adresu:  
ÚMČ Praha 5, nám. 14 října č. 4, pracoviště Štefánikova 13,15, Praha 5, 150 00  
Oddělení personální a mzdové  
k rukám Ing.Miloslava Linharta  
Obálku označte slovy: „Výběrové řízení – Vedoucí oddělení-OBP“

Kontakt:  
Telefon 257000876  
e-mail [miloslav.linhart@praha5.cz](mailto:miloslav.linhart@praha5.cz)

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.**

V Praze dne 4.3.2013

Mgr. Jiří Radil  
tajemník ÚMČ P 5