

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Úřad městské části Praha 5
zastoupený tajemníkem ÚMČ Praha 5
vyhlašuje dne **27.10.2015** výběrové řízení na obsazení pracovního místa

„rozpočtář oddělení finančního plánování v Odboru ekonomickém“

sjednaný druh práce: 1.02.04 Rozpočtář, bod 2: rozpis ukazatelů rozpočtu, sledování a analýza čerpání rozpočtu a plnění závazných ukazatelů,

- na dobu neurčitou,
- s místem výkonu práce Praha 5,
- v platové třídě 9.

Požadavky na uchazeče dle zákona o úřednících územních samosprávných celků:

- občan ČR (nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR – nutnost ovládat český jazyk),
- fyzická osoba, která dosáhla min. 18 let věku,
- plná svéprávnost,
- bezúhonnost (za bezúhonnou se nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jako by nebyla odsouzena)

Další požadavky:

- | | |
|------------------------------|--|
| požadované vzdělání | - <i>středoškolské</i> |
| požadovaný obor, zaměření | - <i>ekonomické, veřejnosprávní, technické,</i> |
| požadované znalosti | - <i>orientace v obecných právních předpisech,</i>
- <i>znalost zákona č. 131/2000 Sb. o hlavním městě Praze, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,</i>
- <i>praxe ve státní správě či samosprávě minimálně vítána,</i>
- <i>zkušenosti z oblasti finančního plánování – výhodou</i> |
| další dovednosti, schopnosti | - <i>zkouška odborné způsobilosti výhodou,</i>
- <i>pokročilá znalost práce na PC (Excel, Word, Ginis),</i>
- <i>dobré komunikační schopnosti v písemném i mluveném projevu,</i>
- <i>loajalita vůči zaměstnavateli,</i>
- <i>samostatnost v rozhodování, kreativita,</i>
- <i>přesnost, spolehlivost, odolnost vůči stresu, samostatnost, pečlivost.</i> |

Zájemce podá písemnou přihlášku podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- a) jméno, příjmení a titul
- b) datum a místo narození,
- c) státní příslušnost,
- d) místo trvalého pobytu,
- e) číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- f) datum a podpis.

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit tyto doklady:

- a) životopis, ve kterém budou uvedené údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- c) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlašovatel obdržel nejpozději dne 13.11. 2015 do podatelny na adresu:

**ÚMČ Praha 5, nám. 14 října č. 4, pracoviště Štefánikova 13,15, Praha 5, 150 22
Kancelář tajemníka
k rukám vedoucí oddělení personální a mzdové**

Kontakt:

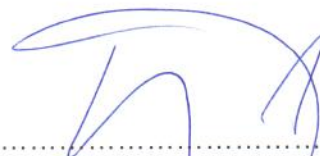
Tel.: 257 000 997

E-mail: daniela.zavadilova@praha5.cz

Obálku označte slovy: „Výběrové řízení – rozpočtář – neotvírat“

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

V Praze dne 26.10.2015



Mgr. Jakub Lapáček
pověřen výkonem funkce tajemníka MČ Praha 5