

OZNÁMENÍ O ZMĚNĚ JMÉNA NÁJEMCE BYTU

V DOMĚ Č.P. V PRAZE 5, ULICE....., Č. ORIENT.

1. Jméno žadatele datum narození

rodinný stavč. obč. průkazu

2. Důvod podání žádosti:

3. Kolik osob bude byt s žadatelem užívat.....;
jejich jména a vztah k žadateli (*např. syn, vnuk, babička*)

.....

.....

.....

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje jsou pravdivé a že nemám žádný jiný vlastní byt. Jsem si vědom/a postihu za uvedení nepravdivých údajů.

Souhlasím ve smyslu § 9 zák. č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, aby poskytované citlivé osobní údaje byly zpracovány Odborem majetku a investic, bytovou komisí a Radou MČ Praha 5 po dobu evidence žádosti.

V Praze dne

Podpis žadatele

Údaje dle občanského průkazu ověřil/a dne:

podpis:

K žádosti prosím přiložte tyto přílohy:

1. *dokument osvědčující nájemní právo k bytu (nájemní smlouvu, rozhodnutí o přidělení bytu...)*
2. *formulář „Potvrzení o nájemci“ vyplněný správní firmou Centra, a.s.; součástí je aktuální evidenční list*

/pokračování na 2. straně/

Upozornění pro žadatele:

Žádost musí být řádně vyplněna a doložena přílohami. Před podáním žádosti do podatelny Úřadu MČ Praha 5 musí být překontrolovány údaje uvedené v žádosti s občanským průkazem žadatele. Toto provede příslušný/á referent/ka Odboru majetku a investic - odd. správy bytů a následně může být žádost podána.

Úřední hodiny Odboru majetku a investic - oddělení správy bytů

nám. 14. října 4, Praha 5, 4. patro

pondělí + středa 8.00 - 17.30 hod.

Úřední hodiny správní spol. Centra, středisko správy nemovitostí 450

Radlická 3, Praha 5

pondělí 8.00 - 11.30, středa 14.00 – 17.30, pátek 8.00 – 10.00 hod.