

ŽÁDOST O DOTACI MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 5 – NA ROK 2016

fyzická osoba

Z přidělené dotace nelze uhradit práce a služby vykonané přímo příjemcem dotace

Přesný název dotačního programu		na rok: 2016
--	--	------------------------

Název projektu žadatele	
--------------------------------	--

I. Údaje o žadateli

Jméno žadatele a přesná adresa	Jméno:	Datum narození:	tel./fax:
	Adresa:		e-mail:
Zaregistrován v živnostenském rejstříku vedeném			dne:
			pod č.:
Předmět podnikání			
IČO:	Web:		
Peněžní ústav, adresa:	Číslo účtu:		
Kontaktní adresa, pokud se liší od adresy žadatele:			

II. Stručný popis projektu

Popis projektu (obsah a cíl projektu, zdůvodnění a předpokládaný přínos) – rozvést max. do 2 stran jako přílohu			
Typ projektu (jednorázový, dlouhodobý, ...) Přínos pro MČ Praha 5			
Předpokládaný počet účastníků			
Rámcový časový	Termín zahájení projektu:	Termín ukončení projektu	

a věcný harmonogram realizace projektu	Místo konání /adresa/:
--	------------------------

III. Rozpočet projektu

Rozpočet projektu - ekonomická rozvaha	Položkový rozpis plánovaných výdajů v Kč	1.		Kč
		2.		Kč
		3.		Kč
		4.		Kč
		5.		Kč
		6.		Kč
		7.		Kč
		8.		Kč
		CELKEM výdaje		Kč
	Položkový rozpis plánovaných příjmů v Kč	1.		Kč
		2.		Kč
		3.		Kč
		4.		Kč
		5.		Kč
		6.		Kč
		7.		Kč
		8.		Kč
		CELKEM příjmy:		Kč
Bilance rozpočtu (příjmy minus výdaje):			Kč	
Výše požadované dotace z MČ Praha 5	Kč	slovy:		
Účelově požadováno - částku požadujeme na úhradu těchto výdajů (uved'te konkrétně jednotlivé položky)			Kč	
			Kč	
			Kč	

Přehled získaných veřejných finančních prostředků, které obdržel žadatel v posledních třech letech				Z toho na tento projekt celkem za poslední tři roky	
Poskytovatel dotace	Rok 2013 Kč	Rok 2014 Kč	Rok 2015 Kč	účel	Kč
ČR					
HMP					
MČ P5					
jiné zdroje					

Povinné přílohy/*	1. Registrovaný předmět podnikání
	2. Potvrzení, že žadatel nemá daňové nedoplatky (FÚ) – bezdlužnost (čestné prohlášení)
	3. Potvrzení, že žadatel nemá závazky - sociálního zabezpečení, zdravotního pojištění (čestné prohlášení)
	4. Specifické doklady upřesněné v jednotlivých dotačních programech
	5. Kopie potvrzení o zřízení bankovního účtu
	6. Prohlášení o přijaté veřejné podpoře de minimis – viz příloha žádosti (je nedílnou součástí formuláře)
Nepovinné přílohy	- reference o činnosti

/*K žádosti přiložené přílohy očísľujte

Závazky žadatele vůči MČ Praha 5 ke dni podání žádosti: (zde uveďte např. nedořešené vyúčtování poskytnutí finančních prostředků)

ANO + popsat jaké x NE (zakroužkujete jednu možnost)

Žadatel souhlasí, že:

- v případě nepřesných údajů zde uvedených zaniká nárok na dotaci
- umožní pověřeným zástupcům ÚMČ P5 vykonání kontroly využití poskytnuté dotace v souladu s projektem, na který byla dotace poskytnuta
- veškeré údaje obsažené v této žádosti mohou být zveřejněny v rámci vyhodnocování a rozhodování příslušných orgánů MČ P5 o této žádosti

Souhlasím se zpracováním osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Čestně prohlašuji a svým podpisem stvrzuji, že údaje uvedené v této žádosti včetně údajů ve všech přílohách jsou úplné a pravdivé.

V dne 20...

.....
Podpis a razítko osoby oprávněné jednat za žadatele

Příloha: Prohlášení de minimis se odevzdává společně se žádostí o dotaci jako jedna z jejích povinných příloh.

Povinná příloha č. 6

Prohlášení o přijaté veřejné podpoře de minimis.

Nedílnou součástí předepsaného formuláře žádosti o dotaci je Prohlášení o přijaté veřejné podpoře de minimis. Bez vyplněného Prohlášení bude žádost považována za neúplnou a bude vyřazena z hodnocení.

Prohlášení o výši poskytnutých podpor de minimis ve smyslu NAŘÍZENÍ KOMISE (ES) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, zveřejněném v Úředním věstníku EU L 352 dne 24.12.2013 na str. 0001 – 0008, v návaznosti na žádost o dotaci MČ Praha 5.

Část I. vyplní žadatel, kterému nebyla v předchozích dvou fiskálních letech (daňově uzavřené roky) a v současném fiskálním roce poskytnuta podpora de minimis ve smyslu NAŘÍZENÍ KOMISE (ES) č. 1407/2013.

Část II. vyplní žadatel, kterému byla v předchozích dvou fiskálních letech (daňově uzavřené roky) a v současném fiskálním roce poskytnuta podpora de minimis ve smyslu NAŘÍZENÍ KOMISE (ES) č. 1407/2013 bez ohledu na výši podpory de minimis a poskytovatele.

Poskytovatelem může být stát a jeho organizační složky, státní příspěvkové organizace, územní samosprávné celky (kraje, obce) a jejich příspěvkové organizace, Evropská unie a další subjekty hospodařící s veřejnými prostředky.

Část I.

Žadatel prohlašuje, že mu v předcházejících dvou fiskálních letech (daňově uzavřené roky) a v současném fiskálním roce **nebyla poskytnuta podpora de minimis** přesahující částku 200.000 EUR v přepočtu kurzem použitým ke dni poskytnutí podpory ve smyslu NAŘÍZENÍ KOMISE (ES) č. 1407/2013.

Žadatel:

IČO:

Osoba oprávněná jednat za žadatele (včetně funkce):

V dne

.....
Razítko a podpis

Část II.

Žadatel prohlašuje, že mu v předcházejících dvou fiskálních letech (daňově uzavřené roky) a v současném fiskálním roce **byla poskytnuta podpora de minimis** ve smyslu NAŘÍZENÍ KOMISE (ES) č. 1407/2013:

Datum, kdy byla podpora de minimis poskytnuta	Výše podpory v Kč	Poskytovatel
Celkem		

Žadatel:

IČO:

Osoba oprávněná jednat za žadatele (včetně funkce):

V dne

.....
Razítko a podpis

Časté chyby, které se každoročně opakují při zpracování žádostí o dotaci

- *žádost podána po termínu uzávěrky pro podání žádosti*
- *není specifikován finanční požadavek*
- *chybí položkový rozpis požadovaných finančních prostředků*
- *na formuláři chybí celkové náklady (jsou zapracovány pouze do textu)*
- *chybí termín zahájení a ukončení projektu*
- *chybí místo realizace projektu - adresa*
- *chybí doklad o vlastnictví např. nájemní smlouva, výpis z katastru pozemků a nemovitostí*
- *chybí doklad o oprávnění pověřené osoby jednat za žadatele např. zápis z členské schůze o volbě výboru*
- *chybí doklad o registraci např. první strana stanov organizace, potvrzení MV ČR apod.*
- *chybí doklad o zřízení účtu (možnost kontroly správnosti kam půjdou finance)*
- *chybí potvrzení FÚ (čestné prohlášení) o bezdlužnosti žadatele*
- *chybí potvrzení (čestné prohlášení) o tom, že žadatel nemá závazky vůči zdravotním pojišťovnám a správě sociálního zabezpečení*
- *přílohy k žádosti nejsou očíslovány a řazeny dle pořadí*
- *chybně označená obálka*