

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Městská část Praha 5 – Úřad městské části Praha 5
zastoupena tajemníkem Úřadu městské části Praha 5
vyhlašuje **dne 21.09.2020** výběrové řízení
na obsazení pracovního místa **úředníka/úřednice**



Interní auditor Městské části Praha 5

Sjednaný druh práce: Interní auditor Městské části Praha 5, s místem výkonu práce Praha 5, v platové třídě 11.

Pracovní poměr bude sjednán na **dobu neurčitou**, na plný pracovní úvazek.

Stručná náplň práce:

- provádí finanční audity, které ověřují, zda údaje vykázané ve finančních, účetních a jiných výkazech věrně zobrazují majetek, zdroje jeho financování a hospodaření s ním,
- provádí audit výkonů, které zkoumají výběrovým způsobem hospodárnost, efektivnost a účelnost operací i přiměřenost a účinnost vnitřního kontrolního systému,
- na základě svých zjištění překládá starostce MČ Praha 5 doporučení ke zdokonalování kvality vnitřního kontrolního systému, předcházení nebo zmírnění rizik a k přijetí opatření k nápravě zjištěných nedostatků,
- v rozsahu své působnosti zajišťuje v rámci MČ Praha 5 konzultační činnost.

Předpoklady pro vznik pracovního poměru a jmenování úředníka/úřednice podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů:

- a) fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let,
- b) občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk
- c) způsobilost k právním úkonům,
- d) bezúhonnost (za bezúhonnou se nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jakoby nebyla odsouzena),
- e) splnění předpokladů stanovených v § 2 zák. č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské federativní republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů (podle § 20 citovaného zákona se nevztahuje na osoby narozené po 1. prosinci 1971).

Požadované vzdělání::

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu

Požadovaný obor zaměření:

- právní, ekonomický, veřejnosprávní, apod.

Další požadavky:

Orientace v obecných právních předpisech, zejména znalost:

- zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů,
- zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,
- zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů,
- zákona č. 320/2001Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů,
- zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
- zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů,
- zákona č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územně samosprávných celků,
- zákona č. 255/2012 Sb., zákon o kontrole (kontrolní řád),
- zákona č. 93/2009 Sb., zákon o auditorech a o změně některých zákonů,
- zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví,
- zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů,
- zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, vše ve znění pozdějších předpisů,
- roční praxe v interním auditu

Osobnostní předpoklady pro výkon sjednaného druhu práce::

- schopnost samostatné analytické, metodické, koncepční a řídicí činnosti,
- dobrá vyjadřovací schopnost v písemném i ústním projevu,
- dobrá orientace v orgánech veřejné moci a spolupracujících organizacích,
- velmi dobré organizační schopnosti,
- znalost nástrojů digitální komunikace,
- samostatnost v rozhodování
- přesnost, spolehlivost, psychická odolnost.

Vítány:

- certifikát interního auditora managementu kvality podle požadavků ISO 9001:2015, resp. ČSN EN ISO 90001:2016
- praxe ve státní správě či samosprávě,
- znalost práce v IS RŽP, GINIS, PROXIO, CODEXIS aj.,

Nabízíme tyto benefity:

- pružná pracovní doba,
- 5 týdnů dovolené + 5 dnů sick days,
- karty Multisport, Flexi Pass Card,
- příspěvek na penzijní spoření a penzijní připojištění,
- stravenky v hodnotě 100,-Kč,
- podporu dalšího vzdělávání a zvyšování kvalifikace,
- příjemné pracovní prostředí
- možnost řešení bytové situace

Zájemce podává **příhlášku k výběrovému řízení**, kterou se rozumí samostatný doklad, jehož **náležitostmi** podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, **jsou:**

- a) jméno, příjmení, titul,
- b) datum a místo narození,
- c) státní příslušnost,
- d) místo trvalého pobytu,

- e) číslo občanského průkazu nebo čísla dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- f) datum a podpis.

Formulář přihlášky je dostupný na webových stránkách Městské části Praha 5, Úřad městské části Praha 5

http://archiv.praha5.cz/cs/sekce/uredni-deska/?subset=c_35194

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, **nutno připojit tyto doklady:**

- a) životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- b) originál nebo úředně ověřenou kopii výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- c) úředně ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- d) lustrační osvědčení (ověřená kopie), eventuálně kopie žádosti o vydání tohoto osvědčení,
- e) čestné prohlášení (podle § 2, 4 a 20 zák. č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské federativní republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů). Předpoklady podle tohoto ustanovení neprokazují osoby narozené po 1. prosinci 1971.

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit v uzavřené obálce tak, aby ji vyhlášovatel obdržel nejpozději dne 07.10.2020 v podatelně Úřadu městské části Praha 5, nám. 14. října 4, 150 22 Praha 5.

Na obálku uveďte:

„VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – INTERNÍ AUDITOR – NEOTVÍRAT“

Městská část Praha 5 – Úřad městské části Praha 5

Odbor Kancelář tajemníka

oddělení personální a mzdové

do rukou personalistky Mgr. Jany Klímové

Přihlášku do výběrového řízení lze podat rovněž prostřednictvím datové schránky Městské části Praha 5. U požadovaných příloh k přihlášce musí být provedena [autorizovaná konverze](#) do elektronické podoby, pokud nejsou doloženy v listinné podobě. Přihlášku s požadovanými doklady je nutno podat tak, aby ji vyhlášovatel obdržel ve výše uvedeném termínu do datové schránky **yctbyzq**. Do předmětu v datové zprávě prosím uveďte: **„VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – INTERNÍ AUDITOR – NEOTVÍRAT“**.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného zájemce.

V Praze dne: 21.09.2020

JUDr. Kateřina Černá
tajemnice ÚMČ Praha 5
(podepsáno elektronicky)

Poučení:

- 1) Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovanými údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů. Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny pouze zaměstnancům oddělení personálního a mzdového a členům výběrové komise. Po skončení výběrového řízení budou neúspěšným zájemcům vráceny veškeré poskytnuté doklady. Podle § 9 odst. 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů, nese uchazeč náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vznikly.
- 2) Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů, úředník nesmí být členem řídicího, dozorčího nebo kontrolního orgánu právnické osoby, jejímž předmětem činnosti je podnikání; úředník může vykonávat jinou výdělečnou činnost jen s předchozím písemným souhlasem zaměstnavatele; uvedená omezení se nevztahují na činnost vědeckou, pedagogickou, publicistickou, literární nebo uměleckou, na činnost znalce nebo tlumočníka vykonávanou podle zvláštního právního předpisu pro soud nebo správní úřad, na činnost v poradních orgánech vlády a na správu vlastního majetku.
- 3) Při výběru uchazečů a uchazeček o volná pracovní místa jsou jak dodržovány principy rovných příležitostí mezi muži a ženami a zachovávány postupy zajišťující rovné zacházení, tak je dodržována ochrana jimi poskytnutých osobních údajů v souladu s platnými právními předpisy. Při získávání a výběru uchazečů a uchazeček o volná pracovní místa dodržíme v souladu s platnými právními předpisy ochranu osobních údajů. Dovolujeme si upozornit, že Úřad městské části Praha 5 nevede žádnou databázi zájemců o zaměstnání. Případné žádosti o zaměstnání, které nejsou reakcí na zveřejněné výběrové řízení či oznámení o obsazení volného místa, jsou zájemcům o zaměstnání vráceny.